

(สำหรับข้าราชการบำนาญ)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคลและนิติการ กลุ่มงานสิทธิประโยชน์และข้อมูลบุคคล โทร. ๕๒๙

ที่ ศธ ๐๗๐๐๗/

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขออนหนังสือรับรอง

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เลขประจำตัวตามบัตรประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□-□ สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้  
กระทรวงศึกษาธิการ

เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... มีความประสงค์

จะขออนหนังสือรับรองการเป็นข้าราชการบำนาญ เพื่อประโยชน์สำหรับ.....

จำนวน.....ฉบับ

- ก่อนลาออกจากราชการ
- ก่อนลาออกจากราชการเนื่องจากเกษียณอายุราชการก่อนกำหนดตามมาตราฯ
- ก่อนออกจากราชการเนื่องจากเกษียณอายุราชการ

เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ดำรงตำแหน่ง .....

รับเงินบำนาญ.....บาท เงิน ชคบ. ....บาท รวมรับเงินทั้งสิ้น.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ขออนหนังสือรับรอง จำนวน.....ฉบับ

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

**หมายเหตุ** ขออนหนังสือรับรองฉบับภาษาอังกฤษ

กรุณาใส่คำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อสกุล เป็นภาษาอังกฤษให้ตรงกับหนังสือเดินทาง (Passport) ให้ชัดเจน

นาย (Mr.) นาง (Mrs.) นางสาว (Miss) .....