

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๗๐๗๙/๑๓๗๗



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
๒๑๐๐๐

๒

กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการจัดกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง (การส่งเสริมการเรียนรู้หนังสือ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ไตรมาส ๔

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินงาน

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดระยอง ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ ผลผลิตผู้รับบริการการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง งบดำเนินงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง (การส่งเสริมการเรียนรู้หนังสือ) ไตรมาส ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙) นั้น

ในการ สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดระยอง ขอให้ท่านแจ้งบุคลากรที่รับผิดชอบ รายงานผลการจัดกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง (การส่งเสริมการเรียนรู้หนังสือ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาส ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙) ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ nfeeast_east04@dei.ac.th ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙ รายละเอียดตาม QR code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายยุทธนา มุกดา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง



กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้

งานส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

โทร. ๐๓๘-๖๑๗๓๑๗ ต่อ ๑๑๖

โทรสาร ๐๓๘-๖๑๓๖๖๒

E-mail : nfeeast_east04@dei.ac.th

แบบรายงานผลการดำเนินงาน
กิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง (การส่งเสริมการเรียนรู้หนังสือ)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ไตรมาสที่ ๔)

☐ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอ.....

๑. สรุปผลการดำเนินงาน (จำแนกตามประเภทกลุ่มเป้าหมาย และรายงานผลเป็นภาพรวมของอำเภอ)

๑.๑ ผู้เรียนที่ไม่รู้หนังสือ

ผู้เรียนที่ไม่รู้หนังสือ												
เข้าเรียนตามหลักสูตร (คน)				ผ่านการประเมิน (คน)				ไม่ผ่านการประเมิน (คน)				หมายเหตุ
ชาย	หญิง	รวม		ชาย	หญิง	รวม	ร้อยละ	ชาย	หญิง	รวม	ร้อยละ	
รวมทั้งสิ้น												

๒. ผลการวิเคราะห์ความสามารถในการรู้หนังสือ

๒.๑ ความสามารถในการอ่าน

ลำดับ	ความสามารถในการอ่าน	จำนวนผู้เข้าเรียนตามหลักสูตร (คน)	จำนวนผู้ผ่านการประเมิน (คน)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๑	อ่านไม่ออก				
๒	อ่านออกแต่ไม่ค่อยคล่อง				
๓	อ่านหนังสือได้ตามปกติ				
รวมทั้งสิ้น					

๒.๒ ความสามารถในการเขียน

ลำดับ	ความสามารถในการเขียน	จำนวนผู้เข้าเรียนตามหลักสูตร (คน)	จำนวนผู้ผ่านการประเมิน (คน)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๑	เขียนไม่ได้				
๒	เขียนได้แต่ไม่ค่อยคล่อง				
๓	เขียนหนังสือได้ตามปกติ				
รวมทั้งสิ้น					

๒.๓ ความสามารถในการคำนวณ

ลำดับ	ความสามารถในการเขียน	จำนวนผู้เข้าเรียนตามหลักสูตร (คน)	จำนวนผู้ผ่านการประเมิน (คน)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๑	นับเลขได้เท่านั้น				
๒	บวก/ลบแต่ไม่ค่อยคล่อง				
๓	คิดเลข/คำนวณเลขได้ตามปกติ				
รวมทั้งสิ้น					

๓. การนำไปใช้ประโยชน์ด้านต่าง ๆ (ผู้ไม่รู้หนังสือและผู้ลืมนหนังสือ)

จำนวนผู้ผ่านการประเมิน (คน)	การนำไปใช้ประโยชน์ด้านต่าง ๆ			
	การสื่อสาร	พัฒนาความรู้	ช่วยเหลือผู้อื่น (คน)	ต่อยอดประกอบอาชีพ (คน)
	ในชีวิตประจำวัน (คน)	เพิ่มพูนทักษะให้แก่ตนเอง (คน)		

หมายเหตุ ให้รายงานเฉพาะข้อมูลของผู้ไม่รู้หนังสือและผู้ลืมนหนังสือผ่านการประเมินแล้ว โดยผู้ผ่านการประเมินแล้ว ๑ คน สามารถเลือกด้านที่นำไปใช้ประโยชน์ได้มากกว่า ๑ ด้าน

๔. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ

หมายเหตุ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นภาพรวมของจังหวัด/กรุงเทพมหานคร

๕. ภาพการจัดกิจกรรม

-ใส่ภาพประกอบ-

-ใส่ภาพประกอบ-

-ใส่ภาพประกอบ-

-ใส่ภาพประกอบ-

หมายเหตุ รูปภาพพร้อมคำบรรยายและมีความละเอียด ชัดเจน สื่อถึงการจัดกิจกรรม จำนวน ๔ - ๖ ภาพ

๖. ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงาน

๖.๑ ด้านการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	
ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน
๖.๒ ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ	
ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน
๖.๓ ด้านการติดตามและประเมินผล	
ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน

๗. ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

๘. แนวทางการพัฒนา

ลงชื่อ..... (ผู้รายงาน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่รายงาน..... เดือน..... ปี.....

เบอร์ติดต่อที่สามารถติดต่อได้.....

ลงชื่อ..... (ผู้รับรองข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอ.....

วันที่รายงาน..... เดือน..... ปี.....

หมายเหตุ

๑. รายงานข้อมูลตามแบบ รผ. ที่กำหนดและส่งไปทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ nfeeast_east04@dei.ac.th
๒. ส่งข้อมูลรูปแบบไฟล์ .doc และ .pdf
๓. รายงานผลเป็นภาพรวมของอำเภอ