

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๗๐๗๙/๕๑๕๕



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
๑๔๖ หมู่ ๒ ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ๒๑๐๐๐

๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหาหนังสือเรียนของสถานศึกษาและหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้
ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๗๐๐๔/๕๑๕๓ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙
จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง ได้รับหนังสือแจ้ง เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหาหนังสือเรียนของสถานศึกษาและหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้ พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการจัดหาหนังสือเรียนของสถานศึกษาและหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดทุกแห่ง/กรุงเทพมหานคร ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งสถานศึกษาในสังกัดให้สำรวจความต้องการใช้หนังสือเรียน รายวิชาบังคับและรายวิชาเลือก โดยพิจารณาความเหมาะสมของเนื้อหาและระดับผู้เรียน

๒. การจัดซื้อหนังสือเรียนตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดทุกแห่ง/กรุงเทพมหานคร หรือสถานศึกษา (แล้วแต่กรณี) ดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน ตามข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความความต้องการ ตามข้อ ๑ โดยพิจารณาคัดเลือกหนังสือเรียนรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือก ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่มีคุณภาพ ทั้งนี้ ให้พิจารณาคัดเลือกหนังสือเรียนรายวิชาบังคับก่อน เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนที่มีมาตรฐานเดียวกัน จากนั้นจึงพิจารณารายวิชาเลือกตามความเหมาะสม โดยสามารถตรวจสอบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์กองมาตรฐานและส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิ <http://pattana.dole.go.th/> และในการจัดซื้อหนังสือเรียน หากเป็นหนังสือที่มีเนื้อหาเดียวกันหรือเล่มเดียวกันให้จัดซื้อเป็นเล่มเดียวกันในคราวเดียวกัน โดยมีให้ดำเนินการในลักษณะแบ่งซื้อแบ่งจ้าง

๓. การจัดจ้างพิมพ์หนังสือเรียนตามหลักสูตรส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๗ ให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสถานศึกษา (แล้วแต่กรณี) ดำเนินการจัดจ้างพิมพ์หนังสือเรียน ตามข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความความต้องการ ตามข้อ ๑ โดยมีให้ดำเนินการในลักษณะแบ่งซื้อแบ่งจ้าง

ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างหนังสือเรียนให้ดำเนินการด้วยความโปร่งใส สุจริต ถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติดังกล่าว รวมทั้งคำสั่งและหนังสือที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

สำนักงาน...

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง จึงขอแจ้งให้ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้
ระดับอำเภอ ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการจัดหาหนังสือเรียนของสถานศึกษาและหน่วยงานในสังกัด
กรมส่งเสริมการเรียนรู้ปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายยุทธนา มุกดา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

1๗๓ ๗๖๖๐ / 26/12/68

สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดระยอง
รับที่..... 3606
วันที่..... 25 มิ.ย. 2569
เวลา..... 08.54

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๗๐๐๔/ ๔๔๔๓



กรมส่งเสริมการเรียนรู้
กระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหาหนังสือเรียนของสถานศึกษาและหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้
ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดทุกแห่ง/กรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ ศธ ๐๗๐๐๔/๑๐๘๖๘ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการเรียนรู้ได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหา
หนังสือเรียนของสถานศึกษาและหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการเรียนรู้ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดหาหนังสือเรียน
ของสถานศึกษาและหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
โปร่งใส และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดทุกแห่ง/
กรุงเทพมหานคร ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งสถานศึกษาในสังกัดให้สำรวจความต้องการใช้หนังสือเรียน รายวิชาบังคับและรายวิชาเลือก
โดยพิจารณาความเหมาะสมของเนื้อหาและระดับผู้เรียน

๒. การจัดซื้อหนังสือเรียนตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช ๒๕๕๑ ให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสถานศึกษา (แล้วแต่กรณี)
ดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน ตามข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความต้องการ ตามข้อ ๑ โดยพิจารณาคัดเลือก
หนังสือเรียนรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือก ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่มีคุณภาพ ทั้งนี้ ให้พิจารณาคัดเลือกหนังสือเรียนรายวิชาบังคับก่อน เพื่อให้ผู้เรียนทุกคน
ได้รับหนังสือเรียนที่มีมาตรฐานเดียวกัน จากนั้นจึงพิจารณารายวิชาเลือกตามความเหมาะสม โดยสามารถ
ตรวจสอบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์กองมาตรฐานและส่งเสริมการเรียนรู้ เพื่อคุณวุฒิ
<http://pattana.dole.go.th/> และในการจัดซื้อหนังสือเรียน หากเป็นหนังสือที่มีเนื้อหาเดียวกันหรือเล่มเดียวกัน
ให้จัดซื้อเป็นเล่มเดียวกันในคราวเดียวกัน โดยมีให้ดำเนินการในลักษณะแบ่งซื้อแบ่งจ้าง

๓. การจัดจ้างพิมพ์หนังสือเรียนตามหลักสูตรส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๗ ให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร
หรือสถานศึกษา (แล้วแต่กรณี) ดำเนินการจัดจ้างพิมพ์หนังสือเรียน ตามข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความต้องการ
ตามข้อ ๑ โดยมีให้ดำเนินการในลักษณะแบ่งซื้อแบ่งจ้าง

ทั้งนี้ การจัดซื้อ...

ขอแสดงความนับถือ

25 2-169

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pattana.laksoot@gmail.com

รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
 ผู้ดำเนินการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

ที่ ศธ ๐๗๐๐๔/ ๑๐๘๒๘



กรมส่งเสริมการเรียนรู้
กระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหาหนังสือเรียนของสถานศึกษาและหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดทุกแห่ง/กรุงเทพมหานคร

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน กศน. ที่ ศธ ๐๒๑๐.๑๑๘/๒๕๑๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘
๒. หนังสือสำนักงาน กศน. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๑๐.๐๓/๕๗๗๑ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘
๓. หนังสือสำนักงาน กศน. ที่ ศธ ๐๒๑๐.๐๓/๒๗๘๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๓ สำนักงาน กศน. กำหนดแนวทางการจัดหาหนังสือเรียนของสถานศึกษาในสังกัด เพื่อพิจารณาด้านวิชาการให้ตรงกับจุดประสงค์ของหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในการใช้หนังสือเรียนในสถานศึกษา โดยวางแผนทางการจัดหาหนังสือเรียน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการเรียนรู้ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการจัดหาหนังสือเรียนของสถานศึกษาและหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส สุจริต และมีแนวปฏิบัติเดียวกัน จึงให้ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๓ และกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหาหนังสือเรียนของสถานศึกษาและหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ดังนี้

๑. หนังสือเรียนรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกซึ่งจัดพิมพ์โดยสำนักพิมพ์เอกชน หรือหน่วยงานใดก็ตาม สถานศึกษาจะนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนได้ หนังสือเรียนรายวิชานั้นต้องมีหนังสืออนุญาตให้ใช้หนังสือเรียนในสถานศึกษา กรณีหนังสือเรียนตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ต้องผ่านการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ และกรณีหนังสือเรียนตามหลักสูตรส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๗ ต้องผ่านการรับรองจากกรมส่งเสริมการเรียนรู้

๒. ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งสำรวจความต้องการใช้หนังสือเรียน กรณีรายวิชาเลือก ให้พิจารณาเลือกเนื้อหาสาระยากง่ายเหมาะสมกับผู้เรียน

๓. หนังสือเรียนตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสถานศึกษา (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน ตามข้อมูลที่ได้จากการรวบรวมข้อมูล ตามข้อ ๒ โดยหากพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นหนังสือที่มีเนื้อหาลักษณะเดียวกันหรือเล่มเดียวกัน หรือมีเนื้อหาไม่แตกต่างกันในสาระสำคัญ ให้ดำเนินการจัดซื้อหนังสือรายวิชานั้น เป็นหนังสือเล่มเดียวกันหรือเล่มเดียวกันในคราวเดียวกัน โดยมีให้ดำเนินการในลักษณะแบ่งซื้อแบ่งจ่าย

๔. หนังสือเรียน...

“เรียนดี มีคุณธรรม”

๔. หนังสือเรียนตามหลักสูตรส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๗ ให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสถานศึกษา (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้ดำเนินการจัดจ้างพิมพ์หนังสือเรียน ตามข้อมูลที่ได้จากการรวบรวมข้อมูล ตามข้อ ๒ โดยมีให้ดำเนินการในลักษณะแบ่งซื้อแบ่งจ้าง

ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างหนังสือเรียนให้ดำเนินการด้วยความโปร่งใส สุจริต ถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว รวมทั้งคำสั่งและหนังสือที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นางเกศทิพย์ ศุกวานิช)

อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

กองมาตรฐานและส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิ
กลุ่มพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา
โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๖๐๙๑
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pattana.laksoot@gmail.com