



ที่ ศธ ๐๓๐๗๙/ ๓๓๕

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
๑๔๖ หมู่ ๒ ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง
จังหวัดระยอง ๒๑๐๐๐

๑๓

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง การโอนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ
ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๙)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบประเมินฯ (QR Code) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ กำหนดการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๙) นั้น

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง ขอให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

๑. ให้ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานและการ
โอนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ให้ใช้
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือ
สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ โดยให้ประเมินผลการปฏิบัติงาน และใช้
แบบประเมินตามหลักเกณฑ์ ว ๒๓ ในรอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา
๓๘ ค (๒) ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว๒๑
ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ และนำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการพลเรือนสามัญมาใช้
ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร๑๐๑๒/ว๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ โดยให้ประเมินผลการปฏิบัติงาน
และใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๔. ลูกจ้างประจำ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการ
ปฏิบัติงานลูกจ้างประจำ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ โดย
ให้ประเมินผลการปฏิบัติงานและใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๕. ให้ท่าน....

“เรียนดี มีคุณธรรม”

๕. ให้ท่านดำเนินการประเมินตนเองตามแบบประเมินฯ (สายงานผู้บริหารสถานศึกษา) และประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำในสังกัดของท่านตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ ตามข้อ ๒-๔ ให้แล้วเสร็จ และส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานฯ พร้อมเล่มสรุปผลการปฏิบัติงานแต่ละบุคคล จำนวน ๑ เล่ม ให้กับสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง ภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๖. หากสถานศึกษาใดประเมินผลการปฏิบัติงานให้กับข้าราชการในระดับพอใช้ และปรับปรุงขอให้ระบุเหตุผลในประเมินประเมินของข้าราชการรายนั้น และให้ผู้รับการประเมินลงนามรับทราบผลการประเมินพร้อมทั้งจัดส่งแบบประเมินดังกล่าว จำนวน ๑ ชุด

๗. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานฯ สามารถดาวน์โหลดได้โดยการสแกน QR Code

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายยุทธนา มุกดา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง



แบบประเมิน

กลุ่มอำนวยการ (งานบุคลากร)

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๗๓๑๗ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๖๒