

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๗๐๗๙/๖๙๖๓



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้  
ประจำจังหวัดระยอง  
อ.เมืองระยอง จ.ระยอง  
๒๑๐๐๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการพัฒนาสื่อการศึกษาและการอบรมการศึกษาสี่เขี้ยวในประเทศไทย - ชุมชนสี่เขี้ยว

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ ศธ ๐๗๐๐๓/๕๘๘๒  
ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้มอบหมายให้ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองระยอง เข้าร่วมโครงการนำร่องการศึกษาสี่เขี้ยว UNESCO-Huawei ซึ่งเป็นโครงการความร่วมมือระหว่างสำนักงานยูเนสโกส่วนภูมิภาค ณ กรุงเทพมหานคร บริษัทหัวเว่ยเทคโนโลยี (ประเทศไทย) กระทรวงศึกษาธิการ และกรมส่งเสริมการเรียนรู้ โดยได้รับการสนับสนุนจากบริษัทหัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) ในฐานะผู้บริจาคแผงโซลาร์เซลล์ เพื่อส่งเสริมการศึกษาสี่เขี้ยวในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ๑) พัฒนาสื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับการศึกษาสี่เขี้ยวและทักษะดิจิทัลสำหรับชุมชน ๒) อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างทักษะการสอนและสนับสนุนการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้และแผนการสอนที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาสี่เขี้ยวและทักษะดิจิทัลแก่ครูศูนย์การเรียนรู้ และ ๓) จัดกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนโดยใช้สื่อการเรียนรู้และรถดิจิทัล (Huawei Digital Bus) โดยมีพื้นที่เป้าหมาย คือ ศูนย์การเรียนรู้ระดับตำบล ๔ แห่ง ในสังกัดศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองระยอง

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง จึงขอแจ้งศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองระยอง เข้าร่วมโครงการดังกล่าว รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางพัทธกานต์ วัฒนสหโยธิน)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองระยอง  
รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา (งานสารสนเทศ)

โทร. ๐ - ๓๘๖๑ - ๗๓๑๗ ต่อ ๑๒๘

โทรสาร ๐ - ๓๘๖๑ - ๓๖๖๒

“เรียนดี มีความสุข”



## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference)

### โครงการพัฒนาสื่อการศึกษาและการอบรมการศึกษาสีเขียวในประเทศไทย - ชุมชนสีเขียว

#### ความเป็นมาและวัตถุประสงค์

เพื่อตอบสนองต่อปัญหาในระดับโลกที่เร่งด่วนเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อชุมชน องค์กรยูเนสโก บริษัทหัวเว่ย และกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้ร่วมกันดำเนินโครงการนำร่องการศึกษาสีเขียว (Green Education Initiative) โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความตระหนักรู้แก่ผู้เรียนและชุมชนเกี่ยวกับความสำคัญของการดำเนินการด้านสภาพภูมิอากาศ พร้อมทั้งส่งเสริมให้สามารถดำเนินการได้จริง

ภายใต้ความร่วมมือนี้ องค์กรยูเนสโก หัวเว่ย และกระทรวงศึกษาธิการ มุ่งเน้นใน 3 ประเด็นหลัก ได้แก่

- โรงเรียนสีเขียว (Green Schools):** การดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมความมั่นคงด้านน้ำ พลังงานสะอาด การผลิตชีวมวล และการจัดการขยะภายในสถานศึกษา
- ทักษะสีเขียว (Green Skills):** การพัฒนาและเสริมสร้างทักษะให้แก่ผู้เรียน ครู และชุมชน เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมแห่งความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน
- ชุมชนสีเขียว (Green Communities):** การสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนในท้องถิ่นเพื่อสร้างความตระหนักรู้ และส่งเสริมการนำแนวปฏิบัติที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมไปใช้ในชีวิตประจำวัน โดยมีเครื่องมือที่สำคัญคือการใช้ "รถดิจิทัล" (Digital Bus) ซึ่งจะเดินทางไปยังชุมชนในจังหวัดนครนายก และระยอง เพื่อส่งเสริมการดำเนินการด้านสภาพภูมิอากาศและเสริมสร้างความรู้ด้านดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

องค์กรยูเนสโกจะทำงานร่วมกับกรมส่งเสริมการเรียนรู้ในการดำเนินการตามองค์ประกอบ "ชุมชนสีเขียว" โดยจะประสานงานอย่างใกล้ชิดกับบริษัทหัวเว่ย ประเทศไทย และศูนย์การเรียนรู้ชุมชน (สกร.ระดับตำบล) ในจังหวัดนครนายกและระยอง จังหวัดละ 4 แห่ง รวม 8 แห่ง กรมส่งเสริมการเรียนรู้จะรับผิดชอบในการออกแบบสื่อการเรียนรู้และจัดอบรมสำหรับครูและผู้เรียน โดยใช้รถดิจิทัลเป็นแพลตฟอร์มเคลื่อนที่ในการส่งเสริมการศึกษาสีเขียวและทักษะดิจิทัลในระดับชุมชน

#### 1. ภารกิจของกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ภายใต้การกำกับดูแลของผู้อำนวยการสำนักงานยูเนสโกส่วนภูมิภาค ณ กรุงเทพมหานคร คำแนะนำของหัวหน้าฝ่ายการศึกษา และการกำกับดูแลโดยตรงของผู้เชี่ยวชาญด้านโครงการการศึกษา กรมส่งเสริมการเรียนรู้จะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

##### 1.1 พัฒนาสื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับการศึกษาสีเขียวและทักษะดิจิทัลสำหรับชุมชน

- ออกแบบสื่อการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านสภาพภูมิอากาศและการรู้เท่าทันด้านดิจิทัล โดยสื่อการเรียนรู้ (เช่น คู่มือ แผ่นกิจกรรม สื่อการเรียนรู้ออนไลน์) จะผลิตเป็นภาษาไทยและมุ่งเป้าไปยังครูศูนย์การเรียนรู้ วิทยากร ผู้เรียน รวมถึงเยาวชนในชุมชน

- ร่วมมือกับองค์การยูเนสโกและหน่วย ประเทศไทย เพื่อบูรณาการแหล่งข้อมูลที่ทำโดยทั้งสองหน่วยงาน รวมถึงองค์ความรู้จากดิจิทัล
- ปฏิบัติตามมาตรฐานและข้อกำหนดขององค์การยูเนสโกในการจัดพิมพ์ ดังนี้:
  - จัดรูปแบบเอกสารทั้งหมดให้เป็นไปตามแนวทางกราฟิกและชุดโลโก้ของยูเนสโก แนวปฏิบัติเกี่ยวกับภาพลักษณ์ของภาคการศึกษา และคู่มือรูปแบบของยูเนสโก (UNESCO Style Manual) ซึ่งรวมถึงคำศัพท์ ตัวอย่าง และรูปแบบเชิงอรรถ
  - ผนวกแนวทางด้านเพศของยูเนสโกโดยใช้ภาษาที่ไม่แบ่งแยกเพศในเนื้อหาหลักสูตรทั้งหมด
  - เมื่อต้องอ้างถึงภูมิภาค ให้หลีกเลี่ยงการใช้คำว่า “in the Asia-Pacific” และ “in Asia Pacific” ให้ใช้คำที่ถูกต้องว่า “in the Asia-Pacific region,” “in Asia and the Pacific,” หรือ “in Asia-Pacific”
  - ใช้ชื่อประเทศและชื่อสถานที่ตามแนวทางการใช้ของยูเนสโก ได้แก่:
    - ไต้หวัน = ไต้หวัน มณฑลของประเทศจีน
    - ฮองกง = เขตบริหารพิเศษฮ่องกง แห่งประเทศจีน
    - เกาหลีใต้ = สาธารณรัฐเกาหลี
    - เวียดนาม = เวียดนาม
    - อิหร่าน = สาธารณรัฐอิสลามอิหร่าน
    - ลาว = สปป.ลาว
    - รายชื่อประเทศสมาชิกยูเนสโกได้ที่: <https://en.unesco.org/countries>
  - จัดทำรายการตาราง แผนภาพ รูปภาพ วิดีโอ ไอคอน หรือองค์ประกอบกราฟิกอื่น ๆ ที่นำมาจากแหล่งภายนอก โดยใช้แม่แบบที่ยูเนสโกจัดเตรียมให้ และต้องดำเนินการขอสิทธิการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาด้วยแบบฟอร์มยินยอม (permission consent form)
  - ห้ามใช้เนื้อหาที่คัดลอกหรือคัดลอกตนเองโดยไม่อ้างแหล่งที่มาอย่างถูกต้อง
  - ให้เครดิตแก่แหล่งที่มาอย่างถูกต้อง หรือหากเป็นสื่อที่สร้างขึ้นเองให้ระบุ “ที่มา: ผู้เขียน”
  - หลีกเลี่ยงการใช้แผนที่ (ระดับโลก ระดับภูมิภาค หรือระดับประเทศ) ที่อาจอ่อนไหวทางการเมือง หรือมีผลกระทบต่อสถานะทางกฎหมายของประเทศ ดินแดน หรือพื้นที่ใด ๆ

## 1.2 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพแก่ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชน (CLCs)

- จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการระยะเวลา 3 วัน ณ กรุงเทพมหานคร เพื่อเสริมสร้างทักษะการสอนและสนับสนุนการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้และแผนการสอนที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาสี่เหลี่ยมและทักษะดิจิทัล
- เนื้อหาการอบรมจะครอบคลุมถึงการใช้สื่อการเรียนรู้และการใช้งานดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้เข้าอบรมเป้าหมายประกอบด้วยครูจากศูนย์การเรียนรู้ชุมชนจำนวนอย่างน้อย 24 คน จาก 8 ศูนย์การเรียนรู้ในจังหวัดนครนายกและจังหวัดระยอง (จังหวัดละ 4 ศูนย์)

### 1.3 จัดกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชน โดยใช้สื่อการเรียนรู้และรถดิจิทัล

- แจกจ่ายสื่อการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนในชุมชนผ่านศูนย์การเรียนรู้ชุมชนทั้ง 8 แห่ง โดยครอบคลุมทั้งเยาวชนและผู้ใหญ่
- ใช้รถดิจิทัลเป็นแพลตฟอร์มหลักในการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ โดยรถดิจิทัลนี้จะเป็นทรัพยากรที่จัดเตรียมโดยบริษัทหัวเว่ย ประเทศไทย และจะประจำการในแต่ละชุมชนแบบหมุนเวียน (เริ่มต้นประมาณเดือนธันวาคม พ.ศ. 2568)
- วิทยากรจากศูนย์การเรียนรู้ชุมชนที่ผ่านการอบรมแล้วจะเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดกิจกรรมบนรถดิจิทัล
- วิทยากรที่ผ่านการอบรมจะรับผิดชอบการใช้รถดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ ขณะที่บริษัทหัวเว่ย ประเทศไทยจะให้การสนับสนุนในด้านพนักงานขับรถและการซ่อมบำรุง

### 1.4 ติดตามและประเมินผลกระทบของกิจกรรม ร่วมกับยูเนสโกและบริษัทหัวเว่ย ประเทศไทย

- จัดกิจกรรมติดตามผลอย่างน้อย 2 ครั้งกับครูและวิทยากรจากศูนย์การเรียนรู้ชุมชนในจังหวัดเป้าหมาย เพื่อประเมินผลกระทบของกิจกรรมการเรียนรู้ที่จัดขึ้น โดยอาจใช้วิธีการต่าง ๆ เช่น การสนทนากลุ่ม การสำรวจ และการสัมภาษณ์
- สนับสนุนยูเนสโกในการจัดทำเรื่องเล่าจากบุคคล (Human Interest Stories) จากครู ผู้เรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง พร้อมเผยแพร่ผลลัพธ์ของโครงการ

## 2. ผลลัพธ์ที่ต้องส่งมอบและกำหนดเวลา

กรมส่งเสริมการเรียนรู้ต้องส่งมอบเอกสารและผลงานต่อไปนี้ให้แก่ยูเนสโกในรูปแบบภาษาอังกฤษและภาษาไทย ภายในระยะเวลาที่กำหนด:

- ภายในวันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2568  
ส่งรายชื่อเอกสารอ้างอิง/ทรัพยากรที่ใช้ในการพัฒนาสื่อการเรียนรู้, แนวคิด (Concept Note) และกำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ (อ้างอิง ข้อ 1.1 และ 1.2)
- ภายในวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568  
ส่งร่างสื่อการเรียนรู้ฉบับแรก (อ้างอิง ข้อ 1.1)
- ภายในวันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568  
ส่งรายงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ (รวมรายชื่อผู้เข้าร่วมที่ลงนามแล้ว), สื่อการเรียนรู้ฉบับสมบูรณ์ และแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้บนรถดิจิทัล (อ้างอิง ข้อ 1.2)
- ภายในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569  
ส่งรายงานการติดตามผล, บทสัมภาษณ์ร่วมโครงการและภาพถ่ายกิจกรรม (อ้างอิง ข้อ 1.3 และ 1.4)
- ภายในวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569  
ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Narrative Report) ซึ่งรวมถึง:
  - การประเมินผลกระทบ

- บทเรียนที่ได้รับ
- ข้อเสนอแนะ
- ภาพประกอบกิจกรรม
- รายงานการเงินของทุกกิจกรรม (รวมถึงรายละเอียดค่าใช้จ่ายรายการ และการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับข้อเสนอ)

ทั้งนี้ กิจกรรมทั้งหมดต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569 และกรมส่งเสริมการเรียนรู้จะต้องบูรณาการมุมมองด้านเพศภาวะในทุกกิจกรรม และประยุกต์ใช้แนวคิดด้านการวิเคราะห์และการบูรณาการความเสมอภาคทางเพศตามยุทธศาสตร์ของยูเนสโก

### 3. การโอนเงินงบประมาณ

มูลค่ารวมของเงินงบประมาณ คือ 812,050 บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นสองพันห้าสิบบาท) โดยยูเนสโก จะโอนเงินงบประมาณให้แก่กรมส่งเสริมการเรียนรู้เป็น 5 งวด ตามการส่งมอบงาน ดังนี้

1. **งวดที่ 1 จำนวน 267,000 บาท**  
เมื่อกรมส่งเสริมการเรียนรู้ส่งรายชื่อเอกสารอ้างอิง แนวคิด และกำหนดการอบรม พร้อมผ่านการพิจารณาของยูเนสโก ภายในวันที่ 29 สิงหาคม 2568  
(เป็นเงินงวดล่วงหน้า – อ้างอิง ข้อ 1.1 และ 1.2)
2. **งวดที่ 2 จำนวน 105,000 บาท**  
เมื่อกรมส่งเสริมการเรียนรู้ส่งร่างสื่อการเรียนรู้ และผ่านการพิจารณาของยูเนสโก ภายในวันที่ 30 กันยายน 2568 (อ้างอิง ข้อ 1.1)
3. **งวดที่ 3 จำนวน 194,250 บาท**  
เมื่อกรมส่งเสริมการเรียนรู้ส่งรายงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ (รวมรายชื่อผู้เข้าร่วมที่ลงนามแล้ว) สื่อฉบับสมบูรณ์ และแผนกิจกรรม พร้อมผ่านการพิจารณาของยูเนสโก ภายในวันที่ 28 พฤศจิกายน 2568 (อ้างอิง ข้อ 1.2 และ 1.3)
4. **งวดที่ 4 จำนวน 164,595 บาท**  
เมื่อกรมส่งเสริมการเรียนรู้ส่งรายงานการติดตามผล บทสัมภาษณ์และภาพถ่าย พร้อมผ่านการพิจารณาของยูเนสโก ภายในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569 (อ้างอิง ข้อ 1.3 และ 1.4)
5. **งวดที่ 5 จำนวน 81,205 บาท**  
เมื่อกรมส่งเสริมการเรียนรู้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ซึ่งรวมการประเมินผลกระทบ บทเรียน ข้อเสนอแนะ เอกสารภาพ และรายงานการเงิน พร้อมผ่านการพิจารณาของยูเนสโก ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2569 (อ้างอิง ข้อ 1.4)

# Educational materials development and training for the Green Education Initiative in Thailand – Green Communities

## Terms of Reference

### Background and objectives

In response to the pressing global issue of climate change and its significant impact on communities, UNESCO, Huawei and the Ministry of Education of Thailand have launched the *Green Education Initiative* which aims to sensitize learners and communities to the importance of climate action, while empowering them to take action.

Under this collaboration, UNESCO, Huawei, and Thailand's Ministry of Education is focusing on three key areas:

- **Green Schools:** Implementing practices that promote water security, clean energy, biomass production and waste management within educational institutions;
- **Green Skills:** Developing and enhancing skills among students, educators and communities to foster a culture of environmental responsibility and sustainability; and
- **Green Communities:** Engaging with local communities to create awareness and promote the adoption of green practices beyond the school environment. A key feature of this component will be the **Digital Bus**, which will travel to communities in Nakhon Nayok and Rayong provinces, advocating for climate action and enhancing digital literacy to support the development of sustainable communities.

UNESCO will work with the Contractor to implement the "**Green Communities**" component in close collaboration with Huawei and the CLCs in Nakhon Nayok and Rayong provinces. The Contractor will be responsible for designing the educational materials and delivering training for teachers and learners, while utilizing the Digital Bus as a mobile platform to promote greening education and digital skills at the community level.

### 1. Work Assignments

Under the overall authority of the Regional Director of the UNESCO Regional Office in Bangkok, the guidance of Chief of the Education Section, and the direct supervision

of the Education Programme Specialist, the Contractor shall perform the following tasks:

### **1.1 Develop the Greening Education and Digital Skills educational materials for community**

- 1.1.1 Design educational materials related to climate action and digital literacy. The educational materials (e.g. guidebooks, activity sheets, online learning materials) will be produced in Thai language, targeting CLC managers, facilitators and learners including youth.
- 1.1.2 Collaborate with UNESCO and Huawei Thailand to incorporate the resources provided by UNESCO and Huawei Thailand including the knowledge offered from the Digital Bus.
- 1.1.3 Adhere to the UNESCO's standards and requirements for publication:
  - a) Organize and format all materials to make sure that they comply to the UNESCO Graphical Standards and Logo Toolkit (provided by UNESCO), ED Sector Visual Identity Guidelines (provided by UNESCO) and UNESCO Style Manual such as terminology, abbreviations, acronyms and format of footnotes, etc.;
  - b) Streamline UNESCO's gender strategy, ensure the Guidelines on Gender-Neutral Language is applied throughout the course contents;
  - c) When referring to the region, ensure to avoid using 'in the Asia-Pacific' and 'in Asia Pacific'. Instead, use one of the following terms interchangeably: in the Asia-Pacific region, in Asia and the Pacific, and in Asia-Pacific;
  - d) Use the proper names and place names that correspond to UNESCO official usage and comply the official names of these following countries (where applicable): Taiwan = Taiwan province of China, Hong Kong = Hong Kong SAR, China, South Korea = Republic of Korea, Vietnam = Viet Nam, Iran = Iran (Islamic Republic of), Laos = Lao PDR. UNESCO member states to be double checked at <https://en.unesco.org/countries>;
  - e) Compile a list of tables, figures (including diagram, chart, illustration), photos (including images, cartoons, icons), videos, audios and other graphic elements from the third party-materials by using a template provided by UNESCO and secure the intellectual property rights by using the "permission consent form" (provided by UNESCO);
  - f) Ensure that no plagiarized or self-plagiarized material is published without appropriate acknowledgement of the source;
  - g) Provide a proper credit or citation to the original work of the third-party materials. For any materials created by author, the "Source: author" should be placed underneath aforementioned materials;
  - h) Avoid including maps (global, regional, country) that could be politically sensitive or that could affect the legal status of any country, territory, city, area, or its authorities, or the delimitation of its frontiers or boundaries.

### **1.2 Organize capacity building training for CLC managers and facilitators**

- 1.2.1 Conduct a 3-day capacity building training in Bangkok aimed at enhancing teaching skills and supporting the development of learning activities and lesson plans related to Greening Education and Digital Skills.
- The training will also cover the effective use of educational materials and the Digital Bus.
  - The training will target at least 24 CLC teachers and facilitators from 8 selected CLCs—4 in Nakhon Nayok and 4 in Rayong provinces.

### **1.3 Conduct community engagement sessions utilizing the educational materials and the Digital Bus**

- 1.3.1 Disseminate educational materials to CLC learners including youth and adults through the CLCs in 8 communities.
- 1.3.2 Utilize the Digital Bus as the platform for delivering the learning activities. The Digital Bus will be provided through the initiative and stationed at each community in a rotational basis (starting from December 2025, tentatively).
- The trained CLC facilitators are expected to be responsible for operating the classes on the Digital Bus.
  - The trained CLC facilitators will be responsible for the effective use of the Digital Bus, while Huawei Thailand will provide support for the driver and maintenance services.

### **1.4 Monitor the impact of the activities carried out in collaboration with UNESCO and Huawei Thailand**

- 1.4.1 Organize at least two follow-up sessions with CLC teachers and facilitators in the target provinces to monitor the impact of the learning activities. Methods such as focus group discussions, surveys, and interviews may be utilized for this purpose.
- 1.4.2 Support UNESCO to develop human interest stories from teachers, learners and other stakeholders and disseminate the results of the initiative.

## **2. Deliverables and Timeline**

Submit to UNESCO the following deliverables in English and Thai languages:

- 2.1 A list of references/resources for producing the educational materials, concept note and agenda of the capacity building training by **29 August 2025** (Reference Articles 1.1 and 1.2)
- 2.2 A draft educational materials by **30 September 2025** (Reference Article 1.1)
- 2.3 A report on the capacity building training (including signed attendance list), final educational materials and lesson plans for organizing the learning activities with the Digital Bus by **28 November 2025** (Reference Article 1.2)
- 2.4 A report on the follow-up sessions, interviews of beneficiaries and photos by **16 February 2026** (Reference Articles 1.3 and 1.4)

2.5 Final narrative report including the impact assessment, lesson learnt and recommendations, photo documentation, and financial report of all activities (including an itemized cost breakdown and alignment with the budget proposal) by **31 March 2026** (Reference Article 1.4)

In line with UNESCO's overall gender mainstreaming strategy, the Contractor is expected to integrate a gender perspective in all activities and apply gender analysis and mainstreaming concepts whenever feasible.

All activities shall be completed by **31 March 2026**.

### **Payments**

The total amount of the contract is THB812,050. The Contractor will be paid in five instalments upon submission of deliverables listed below:

1. THB267,000 upon the submission of a list of references/resources for producing the educational materials, concept note and agenda of the capacity building training, and the review of UNESCO by **29 August 2025 – Advanced payment** (Reference Articles 1.1 and 1.2)
2. THB105,000 upon the submission of a draft educational materials, and the review of UNESCO by **30 September 2025** (Reference Article 1.1)
3. THB194,250 upon the submission of a report on the capacity building training (including signed attendance list), final educational materials and lesson plans for organizing the learning activities with the Digital Bus, the review of UNESCO and submission of the finalized reports by **28 November 2025** (Reference Article 1.2 and 1.3)
4. THB164,595 upon the submission of a report on the follow-up sessions, interviews of beneficiaries and photos, the review of UNESCO and submission of the finalized reports by **16 February 2026** (Reference Articles 1.3 and 1.4)
5. THB81,205 upon the submission of a final narrative report including the impact assessment, lesson learnt and recommendations, photo documentation, and financial report of all activities (including an itemized cost breakdown and alignment with the budget proposal), the review of UNESCO and submission of the finalized reports by **31 March 2026** (Reference Article 1.4)