

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๓๐๓๙/ ๑๙๙๙



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง  
ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง  
จังหวัดระยอง ๒๑๐๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์เปิดรับข้อเสนอโครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๒๐/๒๕๕๖

ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการสำนักงานเลขาธิการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ขอประชาสัมพันธ์เปิดรับข้อเสนอโครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ โดยผ่านกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ประเภทโครงการเชิงรุก) ระหว่างวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ในการนี้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง ขอให้ท่านแจ้งข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัดได้รับทราบ ทั้งนี้ โครงการที่เสนอภายในระยะเวลาที่กำหนด จะได้รับการพิจารณากลับกรองโครงการคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิก่อนเสนอไปยังสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณสนับสนุนกองทุนพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายละเอียดตามสิ่งที่มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกาญจน์โชติ สหพัฒน์สมบัติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

กลุ่มอำนวยการ (งานประชาสัมพันธ์)

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๓๓๑๗ ต่อ ๑๑๒

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๖๒

“เรียนดี มีความสุข”



## เอกสารแนบ ๑

### กรอบการสนับสนุนทุน

กรอบการสนับสนุนทุน ดังนี้

๑. สนับสนุน และส่งเสริมการจัดศึกษาเพื่อความปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยใช้  
นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

๑.๑ สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกัน  
ภัยคุกคามในชีวิตทุกรูปแบบ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

๑.๒ ปลุกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์  
และไซเบอร์อย่างสร้างสรรค์ และเรียนรู้วิธีป้องกันการ Cyberbullying

๑.๓ ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาในการสนับสนุนการพัฒนา  
บทบาทและภารกิจด้านความปลอดภัยของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล  
ประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษา

๒.๑ การจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้  
จากการปฏิบัติจริง ในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อ  
ในระดับที่สูงขึ้น

๒.๒ พัฒนากระบวนการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะเพื่อเป็นฐาน  
ในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นแห่งอนาคต

๒.๓ ผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อส่งเสริม  
กระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน

๒.๔ ส่งเสริมสนับสนุนการผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยี  
และดิจิทัลเพื่อให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนตามความสนใจผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย

๒.๕ พัฒนาสื่อการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้  
ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)

๓. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา และการวิจัย

๓.๑ จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง  
การปฏิบัติจริงในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น

๓.๒ พัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะ  
ที่จำเป็นแห่งอนาคต

๓.๓ ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะ  
และสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน

๓.๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนรู้ตามความสนใจผ่านดิจิทัล  
แพลตฟอร์มที่หลากหลายและสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลเพื่อกระบวนการเรียนรู้ที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑

๓.๕ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอย  
ทางการเรียนรู้ (Learning Loss)

๔. สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ด้วยนวัตกรรม  
และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

๔.๑ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล  
ในการติดตามและส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งแก้ปัญหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน

๔.๒ ส่งเสริม...

“เรียนดี มีความสุข”

๔.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนารอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ และเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกันกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่มเยาวชนอายุ ๑๕ - ๒๔ ปีที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training: NEETs)

๔.๔ พัฒนาสื่อเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home - Based Learning) รวมทั้งการศึกษาทางเลือกอื่นๆ

๔.๕ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เกิดกระบวนการเรียนรู้ตามความสนใจ ผ่านนวัตกรรมและดิจิทัลแพลตฟอร์ม

๕. ยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยการพัฒนาสื่อทักษะวิชาชีพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๕.๑ พัฒนาสื่อทักษะวิชาชีพที่ตอบสนองต่ออุตสาหกรรม (S - Curve และ New S - Curve เพื่อสนับสนุนหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System)

๕.๒ พัฒนาสื่อทักษะวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมการพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับ

๕.๓ พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ โดยการ Re - skill Up - skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ พัฒนาสื่อเพื่อตอบสนองต่อหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพเพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะ

๕.๕ จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น

๖. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ให้ก้าวสู่การเป็นหน่วยงานดิจิทัล และการพัฒนาบุคลากร

๖.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการพัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) ทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับครู และบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา



๖.๒ พัฒนาขีดความสามารถของครูและบุคลากรให้มีสมรรถนะและทักษะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

๖.๓ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digital Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก

## เอกสารแนบ ๒

### แบบเสนอโครงการและเอกสารต่างๆ และช่องทางการยื่นแบบเสนอโครงการ

โดยให้หน่วยงานจัดส่งแบบเสนอโครงการ แผนงาน/โครงการ และงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยยื่นผ่านระบบออนไลน์ เท่านั้น

คิวอาร์โค้ด	รายละเอียด
 <p>แบบฟอร์มและเอกสารประกอบ</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. แบบเสนอโครงการ (ประเภทโครงการเชิงรุก) word</li><li>๒. ตัวอย่างหนังสือนำส่ง Word/PDF</li><li>๓. คู่มือด้านการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี 33 หน้า</li><li>๔. มาตรการประหยัด</li><li>๕. คู่มือกองทุน 37 หน้า</li></ol>
 <p>ระบบยื่นแบบเสนอโครงการผ่าน Online</p>	<p>ระบบยื่นแบบเสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ โดยผ่านกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ประเภทโครงการเชิงรุก)</p>

\*\*\*ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาโครงการที่ยื่นแบบเสนอโครงการหลังเวลา ๒๔.๐๐ น. ของวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘\*\*\*

ตัวอย่างหนังสือนำเสนอขอรับการจัดสรรเงินสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา  
แบบหนังสือนำเสนอขอรับการจัดสรรเงินสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ประเภทเชิงรุก)

หน่วยงาน.....  
.....  
.....

วัน.....เดือน.....ปี.....

เรื่อง เสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรเงินสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ประเภทเชิงรุก)

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบเสนอโครงการ จำนวน ..... ชุด  
๒. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของหัวหน้าสถานศึกษา  
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ..... ชุด  
๓. ....  
๔. ....

ด้วย..... มีความประสงค์จะ

ขอรับการจัดสรรเงินสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
(ประเภทเชิงรุก) โดยขอเสนอ (ชื่อโครงการ.....  
.....)

จำนวน..... บาท (ตัวอักษร.....) รายละเอียด  
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้และหากได้รับการจัดสรรเงินสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา  
ยินดีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กองทุนกำหนดไว้ทุกประการ

จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณา ผลเป็นประการใดกรุณาแจ้งให้ทราบด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

.....

โทรศัพท์ .....

โทรสาร .....

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
 มาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่าย

รายละเอียดท้ายหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนที่ ๒๒ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๕/๖๖๘๐๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ที่	รายการ	มาตรการประหยัดงบประมาณ
๑	การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ประเภทอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าอาหารในการประชุมราชการ	<p>จัดในสถานที่ของทางราชการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การเบิกค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม โดยให้เบิกตามความเป็นจริงและประหยัด ไม่เกินอัตรา ๕๐ บาท ต่อมือต่อคน</li> <li>๒. กรณีมีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร และมีความจำเป็นต้องจัดอาหารให้กับผู้เข้าร่วมประชุม ให้เบิกค่าอาหารกลางวัน และหรืออาหารเย็น ไม่เกินอัตรา ๑๒๐ บาท ต่อมือต่อคน</li> <li>๓. กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น ขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรณี ๆ ไป</li> </ol> <p>จัดในสถานที่เอกชน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ขอความร่วมมือหน่วยงานให้จัดประชุมภายในสถานที่ราชการ</li> <li>๒. การเบิกค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม โดยให้เบิกตามความเป็นจริงและประหยัด ไม่เกินอัตรา ๕๐ บาท ต่อมือต่อคน</li> <li>๓. กรณีมีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร และมีความจำเป็นต้องจัดอาหารให้กับผู้เข้าร่วมประชุม ให้เบิกค่าอาหาร ดังนี้                         <ol style="list-style-type: none"> <li>๓.๑ ค่าอาหารกลางวัน ไม่เกินอัตรา ๓๐๐ บาท ต่อมือต่อคน</li> <li>๓.๒ ค่าอาหารเย็น ไม่เกินอัตรา ๓๕๐ บาท ต่อมือต่อคน</li> </ol> </li> <li>๔. กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น ขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรณี ๆ ไป</li> </ol>
๒	การเบิกจ่ายเงินค่าพาหนะรถรับจ้าง	<p>การเบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทาง โดยปกติให้ใช้ยานพาหนะประจำทาง และให้เบิกค่าพาหนะได้โดยประหยัด หากมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายเงินค่าพาหนะรถรับจ้าง ต้องไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลัง กำหนด และให้ถือปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ใช้หลักเกณฑ์ตามแนวทางการตรวจสอบของสำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดิน โดยคำนวณระยะทางของกรมทางหลวง หรือ google map และคำนวณค่าพาหนะรถรับจ้างผ่าน Application "http://app.memo8.com/web/taxi-meter-calculator"</li> <li>๒. กรณีการฝึกอบรม จัดงาน หรือประชุม ๑ วัน ให้เบิกจ่ายได้ ในกรณีที่มีสัมภาระหรือมีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยให้ชี้แจงเหตุผลประกอบการขอเบิกในใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน</li> </ol>



ที่	รายการ	มาตรการประหยัดงบประมาณ
	การเบิกจ่ายเงินค่าพาหนะรถรับจ้าง (ต่อ)	๓. กรณีการฝึกอบรม จัดงาน หรือประชุมมากกว่า ๑ วัน ให้เบิกจ่ายได้ในกรณีที่มีสัมภาระหรือมีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยให้ชี้แจงเหตุผลประกอบการขอเบิกในใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินและให้เบิกเฉพาะเที่ยวไป (วันแรก) และเที่ยวกลับ (วันสุดท้าย) เท่านั้น ๔. กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น ขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรณี ๆ ไป
๓	การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประเภท ก และ ข) และจัดงานในสถานที่ราชการ	ให้เบิกตามระเบียบกระทรวงการคลัง โดยให้คำนึงถึงความประหยัด และเหมาะสม เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ดังนี้ ๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้เบิกไม่เกินอัตรา ๕๐ บาท ต่อมือต่อคน ๒. ค่าอาหาร ให้เบิกไม่เกินอัตรา ๒๐๐ บาทต่อมือต่อคน ๓. ค่ากระเปาะใส่เอกสาร ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตรา โบละ ๒๐๐ บาท ๔. กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น ขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรณี ๆ ไป ทั้งนี้ ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด
๔	การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประเภท ก และ ข) และจัดงานในสถานที่เอกชนหรือ โรงแรม	ให้เบิกตามระเบียบกระทรวงการคลัง โดยให้คำนึงถึงความประหยัด และเหมาะสม เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ดังนี้ ๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้เบิกไม่เกินอัตรา ๕๐ บาท ต่อมือต่อคน ๒. ค่าอาหาร ให้เบิกได้ดังนี้ ๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ไม่เกินอัตรา ๓๐๐ บาทต่อมือต่อคน ๒.๒ ค่าอาหารเย็น ไม่เกินอัตรา ๓๕๐ บาทต่อมือต่อคน ๓. ค่ากระเปาะใส่เอกสาร ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตรา โบละ ๒๐๐ บาท ๔. กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น ขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรณี ๆ ไป ทั้งนี้ ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

- หมายเหตุ
๑. มาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่ายของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้หน่วยงานถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
  ๒. รายการอื่น ๆ นอกเหนือจากมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่ายฉบับนี้ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด
  ๓. กรณีการขออนุมัติเกินมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่าย สำหรับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าอาหาร ให้แนบเอกสารประกอบ ได้แก่ ใบเสนอราคา และหนังสืออนุมัติโครงการ

