

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๗๐๗๙/๑๙๙



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
๑๔๖ หมู่ ๒ ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง
จังหวัดระยอง ๒๑๐๐๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรเข้าร่วมประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการสำคัญและคำขอ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของกรมส่งเสริมการเรียนรู้

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๗๐๐๓/๔๘๓๖
ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ กำหนดประชุมประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการสำคัญและคำขอ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔
กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี นั้น

สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดระยอง ขอให้ท่านแจ้ง นางสาวอรทัย ปานขาว ตำแหน่งครู
ชำนาญการพิเศษ เข้าร่วมประชุมตามวันและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
จากโครงการ หากประสงค์จะเข้าพักก่อนหรือหลังช่วงเวลาดังกล่าว ให้เบิกค่าที่พักจากต้นสังกัด ทั้งนี้ให้นำ
หนังสือขออนุมัติเดินทางไปราชการมาด้วย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางพัทธกานต์ วัฒนสหโยธิน)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองระยอง

รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

กลุ่มอำนวยการ (งานบุคลากร)

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๗๓๑๗ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๖๒

“เรียนดี มีความสุข”

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๗๐๐๓/ ๕๘๖๖



สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดระยอง
รับที่..... ๒๘๓๙
วันที่..... 24 มิ.ย. 2568
เวลา..... 12.35

กรมส่งเสริมการเรียนรู้
กระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรเข้าร่วมประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการสำคัญและคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของกรมส่งเสริมการเรียนรู้

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้กำหนดให้มีการประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการสำคัญ และคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ในระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน ด้านแผนงานได้รับความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำแผนงาน/โครงการ การบริหารงบประมาณ และงานติดตาม ประเมินผล ของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ และร่วมกันจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมาย ตามยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และชี้แจงแนวทางการติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด ของแผนปฏิบัติการ และโครงการสำคัญประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ในการนี้ เพื่อให้การประชุมดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรของท่านเข้าร่วมประชุมดังกล่าว และขอให้ ท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอให้บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ได้แก่ นางสาวอรทัย ปานขาว ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองระยอง เข้าร่วมประชุมดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) โดยเบิกค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการจากโครงการ ทางโครงการสำรองที่พักให้จำนวน ๒ คืน (คืนวันที่ ๒ และ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘) ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ทั้งนี้ หากบุคลากรดังกล่าวประสงค์จะเข้าพักก่อน หรือหลังช่วงเวลาดังกล่าว ให้เบิกค่าที่พักจากต้นสังกัด หรือประสงค์จะพักเดี่ยวขอให้จ่ายค่าที่พักเองเต็มจำนวน

๒. ขอให้บุคลากรดังกล่าวนำหนังสือขออนุมัติเดินทางไปราชการมาด้วย พร้อมระบุวันเดินทาง ให้ชัดเจนว่าเดินทางออกจากต้นสังกัดวันใด และกลับถึงต้นสังกัดวันใด และให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ลงนามในหนังสืออนุมัติเดินทางไปราชการ เพื่อใช้ประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการและเข้าร่วมประชุมตามวัน และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

เรียน พอ.ทก.๑.๖๖
16/06/2024
ให้ไปประชุม
จึงเรียนมาเพื่อไปประชุมวันที่ 23-24 มิ.ย. 68
ขอเรียนด้วยครับ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
(นางสาวศิริพร บัวสันติ) ๒๒๘๒ ๒๖๗๒

นักจัดการงานทั่วไปอาวุโส ๐ ๒๒๘๐ ๑๖๘๘

25 มิ.ย. 68

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: policy.dsp@office.dole.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ พันธุ์วัฒนสกุล)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

“เรียนดี มีความสุข”

(นางพัทธกานต์ วัฒนสหโยธิน)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองระยอง
รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

กำหนดการประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการสำคัญและคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ระหว่างวันที่ 2 - 4 กรกฎาคม 2568

ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

วันที่	เวลา	08.00 - 09.00 น.	09.00 - 10.00 น.	10.00 - 11.00 น.	11.00 - 12.00 น.	12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน				13.00 - 14.00 น.	14.00 - 15.00 น.	15.00 - 16.00 น.	16.00 - 17.00 น.
2 ก.ค. 68	08.30-09.00 ลงทะเบียน		09.00 - 09.30 พิธีเปิด โดย อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้	09.30 - 12.00 ชี้แจงการจัดทำโครงการที่ออกข้อเสนอกับกรมการคลัง ตามยุทธศาสตร์ชาติ และโครงการสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดย กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์	13.00 - 15.00 การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 และการจัดทำคำขอของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดย กลุ่มงบประมาณ	13.00 - 15.00 จัดทำโครงการเพื่อการขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดย กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์	15.00 - 16.00 น.	16.00 - 17.00					
			09.00 - 12.00 ชี้แจงแนวทางการติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดของแบบปฏิบัติการ และโครงการสำคัญ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 โดย กลุ่มติดตามและประเมินผล										
3 ก.ค. 68				09.00 - 12.00 ชี้แจงการนำเข้าสู่ข้อมูลโครงการในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) โดย กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์	13.00 - 16.30 น. นำเสนอโครงการเพื่อการขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดย กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์								
4 ก.ค. 68										13.00 - 16.00 จัดทำกรอบงบประมาณบริหารของหน่วยงานการศึกษา โดย กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์			

หมายเหตุ :

1. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 น. และ 15.00 น.
 2. กำหนดการประชุมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- **3. ขอให้เตรียมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมปลั๊กพ่วงมาในวันประชุมด้วย (หน่วยงานและ 2 เครื่อง)