



ที่ ศธ ๐๗๐๗๘/๕๓๑

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง  
ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง  
จังหวัดระยอง ๒๑๐๐๐

มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาบรรณารักษ์ กรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่การออกแบบประสบการณ์  
การเรียนรู้ด้วย AI เพื่อเรียนรู้ทุกที่ รู้ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแกลง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ รายละเอียดการเข้าร่วมอบรมพัฒนา จำนวน ๑ ชุด  
๒ แบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กรมส่งเสริมการเรียนรู้ โดยสถาบันการศึกษาและพัฒนาต่อเนื่องสิรินธร ดำเนินจัด  
โครงการพัฒนาบรรณารักษ์ กรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่การออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ด้วย AI เพื่อเรียนรู้ทุกที่  
รู้ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อพัฒนาบรรณารักษ์ให้มีความพร้อม  
ด้านวิชาการและทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย นั้น

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง จึงขอแจ้งบุคลากรของท่าน คือ  
นางสาวพัชฎิณันท์ ลูสวัสดิกุล บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๔  
มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม โรงแรมใบบุญแกรนด์ โฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดเลย สำหรับค่าใช้จ่าย  
ค่าอาหารและที่พักระหว่างอบรมทางโครงการเป็นผู้รับผิดชอบ และขอความอนุเคราะห์เบิกจ่ายค่าพาหนะใน  
การเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกียรติโชติ สหพัฒน์สมบัติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

โทร ๐ - ๓๘๖๑ - ๗๓๑๗ , ๐๙๑-๗๑๔-๕๑๔๒

โทรสาร ๐ - ๓๘๖๑ - ๓๖๖๒

“เรียนดี มีความสุข”



## รายละเอียดการเข้าร่วมอบรม

โครงการพัฒนาบรรณารักษ์ กรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่การออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ด้วย AI เพื่อเรียนทุกที่ ทั่วทุกเวลา (Anywhere Anytime) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมโรงแรมไบบูน แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel) อำเภอเมือง จังหวัดเลย

๑. สถานที่ฝึกอบรมพัฒนา ห้องประชุมโรงแรมไบบูน แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel) อำเภอเมือง จังหวัดเลย
๒. การเบิกจ่ายงบประมาณ  
ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ทางโครงการรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ดังนี้
  - ๑) ค่าที่พักให้ผู้เข้าร่วมการพัฒนา ในคืนวันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
  - ๒) เลี้ยงอาหารกลางวันในวันที่ ๑๒ - ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
  - ๓) เลี้ยงอาหารเย็นในวันที่ วันที่ ๑๒ - ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
  - ๔) อาหารว่างและเครื่องดื่มในวันที่ วันที่ ๑๒ - ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
๓. การแต่งกายระหว่างการอบรม  
แต่งกายสุภาพ (สุภาพสตรีแนะนำให้สวมใส่เป็นกางเกงสีสุภาพเพื่อความสะดวกในการทำกิจกรรม)
๔. อุปกรณ์
  - ๑) โน้ตบุ๊ก
  - ๒) หูฟัง
  - ๓) ปลั๊กพ่วง
๕. ข้อมูลที่สถานที่พัก  
โรงแรมไบบูน แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel) อำเภอเมือง จังหวัดเลย ๔๒๐๐๐  
เบอร์โทร ๐๔๒-๘๓๓-๕๓๓



แบบตอบเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร

- ห้องสมุดประชาชนจังหวัด . . . . .
- ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอ . . . . .
- ห้องสมุดประชาชนอำเภอ . . . . .

ยินดีส่งบรรณารักษ์เข้ารับการศึกษาฝึกอบรม ตามรายชื่อ ดังนี้

๑ ชื่อ-นามสกุล . . . . . ตำแหน่ง . . . . .  
โทรศัพท์ . . . . .

๒ ชื่อ-นามสกุล . . . . . ตำแหน่ง . . . . .  
โทรศัพท์ . . . . .

เข้าพักโรงแรมวันที่ . . . . .

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘

ไม่ประสงค์ส่งบรรณารักษ์เข้ารับการศึกษาฝึกอบรม เนื่องจาก

. . . . .  
. . . . .

หมายเหตุ

๑ ขอความกรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อจองที่พัก

โรงแรมไบบูน แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel) และลงทะเบียนระบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูล  
จัดเตรียมวุฒิบัตรผู้ผ่านการฝึกอบรม ตามคิวอาร์โค้ดแนบท้ายนี้



คิวอาร์โค้ดเข้าร่วมกลุ่ม

๒ ผู้ประสานโครงการ นางสาวมนัสชนกย์ โพธิ์กลาง ตำแหน่งบรรณารักษ์ ๐๙๕-๘๓๕-๖๘๖๑

นางสาวปัทมา กิ่งธัญวงศ์ ตำแหน่งบรรณารักษ์ ๐๘๙-๖๒๘-๙๑๓๘