

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๗๐๗๙/๐๐๘



สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดระยอง

๑๔๖ หมู่ ๒ ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง
จังหวัดระยอง ๒๑๐๐๐

๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ (การย้ายกรณีปกติ) ผ่านระบบ TRS

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๗๐๐๗/๙๗๔๕
ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ แจ้งย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัด กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ (การย้ายกรณีปกติ) ผ่านระบบ TRS และปฏิทิน
การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง ขอให้ท่านดำเนินการแจ้งข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ทราบโดยทั่วกัน และมีคุณสมบัติดังนี้

๑. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู หรือเป็นผู้ที่ผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มใน
ตำแหน่งครูผู้ช่วยและได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูแล้ว

ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน
หรือคัดเลือก หรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด หรือ
เงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด

๒. ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาปัจจุบัน
ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย (๓๑ มกราคม ๒๕๖๘)

กรณีที่ผู้ขอย้ายมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนใน
สถานศึกษาปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก อันเนื่องมาจากเหตุของราชการ
หรือทางราชการมีคำสั่งให้ปฏิบัติงาน ณ สถานศึกษาอื่น เพื่อประโยชน์ของทางราชการให้นำระยะเวลาการ
ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาเดิมที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก หรือทาง
ราชการมีคำสั่งให้ปฏิบัติงาน และสถานศึกษาปัจจุบันมานับรวมกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวัน
สุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย (๓๑ มกราคม ๒๕๖๘)

๓. ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา

สำหรับการย้ายสลับเปลี่ยน นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑-๓ แล้ว ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้าย
ต้องมีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

/๔ การ...

“เรียนดี มีความสุข”

๔. การดำเนินการของผู้อำนวยการสถานศึกษา

๔.๑ ดำเนินการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ TRS และอนุมัติการลงทะเบียนการใช้งานผ่านระบบ TRS ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ในสังกัด ที่มีความประสงค์ขอย้ายผ่านระบบ TRS

๔.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ขอย้าย และให้ความเห็นว่าเห็นควรหรือไม่เห็นควรให้ย้าย ผ่านระบบ TRS เพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ. กรมส่งเสริมการเรียนรู้ พิจารณา

กรณีผู้ที่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ขอย้าย ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ถือเป็นความผิดทางวินัยและทางอาญา และให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

๕. การดำเนินการของผู้ขอย้าย ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑ ให้ผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑-๓ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย (๓๑ มกราคม ๒๕๖๘) ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ TRS

๕.๒ เลือกยื่นคำร้องขอย้ายกรณีปกติ เพื่อกลับภูมิลำเนา ดูแลบิดา มารดา ผู้อุปการะเลี้ยงดู อยู่ร่วมกับคู่สมรส เหตุผลอื่น หรือการย้ายสับเปลี่ยน อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น

๕.๓ ค้นหาตำแหน่งว่างตามที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้ในการรับย้ายไว้ในระบบ TRS โดยบันทึกข้อมูลคำร้องขอย้ายให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งแนบไฟล์เอกสารหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในระบบ TRS ในรูปแบบไฟล์ PDF ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ (เฉพาะวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.)

๕.๔ ผู้ขอย้ายสามารถระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งได้ที่ทั้งสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่คาดว่าจะว่าง ให้ระบุสถานศึกษา ได้เพียงจำนวน ๓ แห่ง เท่านั้น

๕.๕ หลังจากยื่นคำร้องขอย้ายแล้ว สามารถติดตามสถานการณ์ดำเนินการคำร้องขอย้ายผ่านระบบ TRS

๕.๖ กรณีที่ข้าราชการครูผู้ขอย้ายต้องการแก้ไขข้อมูลในคำร้องขอย้ายที่ได้บันทึกยืนยันข้อมูลในระบบ TRS เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ให้ยกเลิกคำร้องขอย้ายดังกล่าวก่อน แล้วจึงยื่นคำร้องขอย้ายใหม่ผ่านระบบ TRS หรือหากต้องการยกเลิกคำร้องขอย้ายไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ดำเนินการยกเลิกผ่านระบบ TRS ไม่หลังวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง

๕.๗ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ขอย้ายบันทึกข้อมูลและเอกสารหลักฐานในระบบ TRS เป็นเท็จหรือจงใจบันทึกข้อมูลหรือข้อความอันเป็นเท็จ ให้ถือเป็นความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗ และให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ทั้งนี้ให้ดำเนินการปฏิทินการย้ายข้าราชการครูฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด หากเลยกำหนด จะไม่สามารถดำเนินการในระบบ TRS

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กลุ่มอำนวยการ (งานบุคลากร)
โทร.๐ ๓๘๖๑ ๗๓๑๗ ต่อ ๑๑๕
โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๖๒

(นายกาญจน์โชติ สหพัฒน์สมบัติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

“เรียนดี มีความสุข”

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๗๐๐๗/๙๗/๔๔



กรมส่งเสริมการเรียนรู้
กระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๕๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ (การย้ายกรณีปกติ) ผ่านระบบ TRS

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสถานศึกษา
อ้างอิง หนังสือกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๗๐๐๗/๙๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗
สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการเรียนรู้ แจ้งว่า ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ
การดำเนินการย้าย การประมวลผล และการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ผ่านระบบ TRS (Teacher Rotation System) มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ (การย้ายกรณีปกติ) ผ่านระบบ TRS เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการเรียนรู้ จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร
และสถานศึกษา ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู หรือเป็นผู้ที่ผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
ในตำแหน่งครูผู้ช่วยและได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูแล้ว
ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบ
แข่งขันหรือคัดเลือก หรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด

๑.๒ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
ปัจจุบัน ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย (๓๑ มกราคม ๒๕๖๘)
กรณีที่ผู้ขอย้ายมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียน
การสอนในสถานศึกษาปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก อันเนื่องมาจาก
เหตุของทางราชการ หรือทางราชการมีคำสั่งให้ปฏิบัติงาน ณ สถานศึกษาอื่น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ
ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาเดิมที่ถูกยุบ
รวม หรือเลิก หรือทางราชการมีคำสั่งให้ปฏิบัติงาน และสถานศึกษาปัจจุบันมานับรวมกันเป็นระยะเวลา
ไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย (๓๑ มกราคม ๒๕๖๘)

๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

สำหรับการ...

“เรียนดี มีความสุข”

สำหรับการย้ายสับเปลี่ยน นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๑ - ๑.๓ แล้ว ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายต้องมีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

๒. การดำเนินการของผู้อำนวยการสถานศึกษา

๒.๑ ดำเนินการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ TRS และอนุมัติการลงทะเบียนการใช้งานระบบ TRS ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูในสังกัด ที่มีความประสงค์ขอย้ายผ่านระบบ TRS

๒.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ขอย้าย และให้ความเห็นว่าเห็นควรหรือไม่เห็นควรให้ย้าย ผ่านระบบ TRS เพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ. กรมส่งเสริมการเรียนรู้ พิจารณา

กรณีผู้ที่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ย้าย ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ถือเป็นความผิดทางวินัยและทางอาญา และให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

๓. การดำเนินการของผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร

๓.๑ ดำเนินการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ TRS และอนุมัติการลงทะเบียนการใช้งานระบบ TRS ให้กับผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัด

๓.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ขอย้าย รวมทั้งให้ความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาย้าย และให้ความเห็นว่าเห็นควรหรือไม่เห็นควรให้ย้าย ผ่านระบบ TRS เพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ. กรมส่งเสริมการเรียนรู้ พิจารณา

กรณีผู้ที่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ย้าย ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ถือเป็นความผิดทางวินัยและทางอาญา และให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

๔. การดำเนินการของผู้ขอย้าย ให้ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ให้ผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย (๓๑ มกราคม ๒๕๖๘) ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ TRS

๔.๒ เลือกยื่นคำร้องขอย้ายกรณีปกติ เพื่อกลับภูมิลำเนา คูแลบิตา มารดา ผู้อุปการะเลี้ยงดูอยู่ร่วมกับคู่สมรส เหตุผลอื่น หรือการย้ายสับเปลี่ยน อย่างไม่อย่างหนึ่งเท่านั้น

๔.๓ ค้นหาตำแหน่งว่างตามที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้ในการรับย้ายไว้ในระบบ TRS โดยบันทึกข้อมูลคำร้องขอย้ายให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งแนบไฟล์เอกสารหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในระบบ TRS ในรูปแบบไฟล์ PDF ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ (เฉพาะวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.)

๔.๔ ผู้ขอย้ายสามารถระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งได้ที่ทั้งสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่คาดว่าจะว่าง ให้ระบุสถานศึกษา ได้เพียงจำนวน ๓ แห่ง เท่านั้น

๔.๕ หลังจากยื่นคำร้องขอย้ายแล้ว สามารถติดตามสถานะการดำเนินการคำร้องขอย้ายผ่านระบบ TRS

๔.๖ กรณีที่ข้าราชการครูผู้ขอย้ายต้องการแก้ไขข้อมูลในคำร้องขอย้ายที่ได้บันทึกยืนยันข้อมูลในระบบ TRS เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ให้ยกเลิกคำร้องขอย้ายดังกล่าวก่อน แล้วจึงยื่นคำร้องขอย้ายใหม่ผ่านระบบ TRS หรือหากต้องการยกเลิกคำร้องขอย้ายไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ดำเนินการยกเลิกผ่านระบบ TRS ไม่หลังวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง

๔.๗ กรณีตรวจ...

“เรียนดี มีความสุข”

ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดกรมส่งเสริมการเรี ยนรู้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ (การย้ายกรณีปกติ) ผ่านระบบ TRS

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรี ยนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสถานศึกษา ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ TRS	วันที่ ๒ - ๓ มกราคม ๒๕๖๘
๒	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรี ยนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร อนุมัติการลงทะเบียนให้แก่ผู้อำนวยการสถานศึกษา	วันที่ ๗ - ๘ มกราคม ๒๕๖๘
๓	กรมส่งเสริมการเรี ยนรู้ นำข้อมูลตำแหน่งว่างที่ใช้ในการรับย้าย เข้าสู่ระบบ TRS	วันที่ ๘ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘
๔	ข้าราชการครูลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ TRS	วันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘
๕	ผู้อำนวยการสถานศึกษา อนุมัติการลงทะเบียนให้แก่ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีความประสงค์ขอย้าย ผ่านระบบ TRS	วันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘
๖	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายผ่านระบบ TRS	ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ (เฉพาะวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.)
๗	ผู้อำนวยการสถานศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐาน ของผู้ขอย้ายในระบบ TRS พร้อมให้ความเห็นว่าเห็นควร/ไม่เห็นควรให้ย้าย	ภายในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๘	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรี ยนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ขอย้ายในระบบ TRS พร้อมให้ความเห็นว่าเห็นควร/ไม่เห็นควรให้ย้าย	ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๙	กรมส่งเสริมการเรี ยนรู้ ตรวจสอบคำร้องขอย้ายให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมให้ความเห็นเบื้องต้นว่ารับย้าย/ไม่รับย้าย และบันทึกยืนยันข้อมูล เข้าสู่ระบบ TRS เพื่อให้ระบบ TRS ดำเนินการประมวลผลข้อมูลของผู้ขอย้าย	ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๑๐	ระบบแสดงผลการประมวลผลข้อมูลของผู้ขอย้ายในระบบ TRS เพื่อให้กรมส่งเสริมการเรี ยนรู้ นำเสนอด้วยระบบหรือจัดพิมพ์ ผลการประมวลผลจากระบบ TRS ให้ อ.ก.ค.ศ. กรมส่งเสริมการเรี ยนรู้ พิจารณา	วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๘
๑๑	การพิจารณาการย้าย อ.ก.ค.ศ. กรมส่งเสริมการเรี ยนรู้ พิจารณาอนุมัติ รับย้าย/ไม่อนุมัติรับย้าย แล้วบันทึกมติ อ.ก.ค.ศ. กรมส่งเสริมการเรี ยนรู้ และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอย้ายทราบ ผ่านระบบ TRS	ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๘ และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
๑๒	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง ตามมติ อ.ก.ค.ศ กรมส่งเสริมการเรี ยนรู้	ให้ออกคำสั่งย้ายภายใน ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับทราบมติ โดยให้ คำสั่งย้าย มีผลวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘
๑๓	ข้าราชการครูได้รับอนุมัติให้ย้าย เข้าปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษาแห่งใหม่ที่รับย้าย	ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

