



ที่ ศธ ๐๗๐๗๙/ ๑๕๘๖

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง รย ๒๑๐๐๐

๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ทุนฝึกอบรมของรัฐบาลอินเดีย หลักสูตร “Proficiency Cum Professional Development Course for Teachers of English”

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ ที่ ศธ ๐๒๐๕/๑๑๑๔๙
ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการเรียนรู้ มีทุนฝึกอบรมของรัฐบาลอินเดียหลักสูตร “Proficiency Cum Professional Development Course for Teachers of English” ณ สาธารณรัฐอินเดีย ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยมีแหล่งทุนจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าเดินทางไป - กลับระหว่างประเทศชั้นประหยัด ผู้สมัครรับทุนต้องมีผลการทดสอบทักษะการอ่าน และการฟังภาษาอังกฤษชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ในด้านทักษะการอ่าน และการฟัง อย่างน้อย ระดับ B ๑ หรือมีการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL IEL TS หรืออื่น ๆ อย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมีอายุไม่เกิน ๒ ปี และมีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ที่กระทรวงการต่างประเทศกำหนด

ในการนี้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง ขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบ ถ้ามีผู้ที่สนใจสามารถศึกษารายละเอียดการสมัครรับทุนดังกล่าว ส่งใบสมัครไปที่สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ โทร ๐ ๒๒๘๑ ๕๑๕๑ โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๖๘๙๘ หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ personnel_nfedc@dole.go.th รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสกสรรค์ รัตน์จินตามุข)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดระยอง

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

กลุ่มอำนวยการ (งานธุรการ)

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๗๓๑๗ ต่อ ๑๑๒

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๖๒

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

เลขที่	4120
วันที่	1 ส.ค. 2567
เรื่อง

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานความสัมพันธ์ต่างประเทศ โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๕๖ ต่อ ๑๒๓
 ที่ ศธ.๐๒๐๕/ ๑๑๖๕๐ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ทุนฝึกอบรมของรัฐบาลอินเดีย หลักสูตร “Proficiency Cum Professional Development Course for Teachers of English”

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ด้วยกระทรวงการต่างประเทศมีหนังสือแจ้งว่า รัฐบาลอินเดียเสนอทุนฝึกอบรมให้แก่รัฐบาลไทย เพื่อเสนอชื่อเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมภายใต้ ITEC Programme หลักสูตร “Proficiency Cum Professional Development Course for Teachers of English” ณ สาธารณรัฐอินเดีย ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยแหล่งทุนจะรับผิดชอบค่าใช้จ่าย รวมทั้งค่าเดินทางไป - กลับระหว่างประเทศ ชั้นประหยัด ทั้งนี้ ผู้สมัครรับทุนต้องมีผลการทดสอบทักษะการอ่านและการฟังภาษาอังกฤษชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ในระดับ B1 หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL IELTS หรืออื่น ๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง และผลการทดสอบดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ได้เข้ารับการทดสอบ โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตรและการสมัครรับทุนตาม QR Code ด้านล่าง และส่งใบสมัครไปที่กระทรวงการต่างประเทศ ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า หลักสูตรดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะของครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องด้านการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ โดยเปิดโอกาสให้แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ รวมถึงศึกษาวิธีการสอนภาษาอังกฤษโดยมีผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในรูปแบบต่าง ๆ จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์ทุนฝึกอบรมดังกล่าวแก่บุคลากรในสังกัดของท่านตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย จักขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

*ตรวจสอบ เพื่อโปรดทราบ

วิมล
๑๓.๑.๕๗

ทราบ

พิจารณา

เห็นความชอบ ๑๒/

วิมล

(นายสุรเชษฐ์ เหลี่ยมวานิช)

นักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มเลขานุการกรม

[Signature]

(นายพิเชฐ โพธิ์ภักดี)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

มอบตามเสนอ

ว่าที่ร้อยเอก

[Signature]

(วิสาร ปัญญชุณหะวัณ)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

๒ ส.ค. ๒๕๖๗



สกร.
รับที่	10459
วันที่	ส.ค. 2567
เวลา	๑๑
<input type="radio"/> กค.	<input type="radio"/> กข.
<input type="radio"/> กค.	<input type="radio"/> กข.
<input type="radio"/> กค.	<input type="radio"/> กข.
<input type="radio"/> กค.	<input type="radio"/> กข.
<input type="radio"/> กค.	<input type="radio"/> กข.
<input type="radio"/> กค.	<input type="radio"/> กข.
<input type="radio"/> กค.	<input type="radio"/> กข.
<input type="radio"/> กค.	<input type="radio"/> กข.
<input type="radio"/> กค.	<input type="radio"/> กข.
ลงชื่อ	<i>[Signature]</i>

“เรียนดี มีความสุข”

ส่วนที่ ๔: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (เฉพาะ ๒ ครั้งสุดท้าย) คือ

๑. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม
 สาขาวิชา/หลักสูตร.....
 ระหว่างวันที่..... ณ ประเทศ.....

๒. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม
 สาขาวิชา/หลักสูตร.....
 ระหว่างวันที่..... ณ ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไปอยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ ๕: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่กรมความร่วมมือระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....
 (.....)

VIEW COURSE DETAILS

[Back](#)

[OPEN](#)

[ITEC](#)

Course Name:	PROFICIENCY CUM PROFESSIONAL DEVELOPMENT COURSE FOR TEACHERS ITERATION - I
Duration:	01-Oct-2024 To 28-Oct-2024
Institute Name:	ENGLISH AND FOREIGN LANGUAGES UNIVERSITY
Aim & Objective:	THE OVERALL AIMS AND OBJECTIVES OF THE COURSE ARE TO RAISE THE TEACHERS PROFICIENCY LEVELS, TO ENHANCE THEIR SELF-CONFIDENCE AND SELF-IMAGE. SENSITIZE THEM TO DIFFERENT APPROACHES TO TEACHING ENGLISH AS A FOREIGN LANGUAGE BY ADOPTING EFFECTIVE TECHNIQUES TO IMPART LANGUAGE SKILLS. ADOPT LEARNER-CENTERED TEACHING TECHNIQUES, ANALYSE AND SUPPLEMENT TEXTBOOKS, DESIGN EFFECTIVE METHODS OF ASSESSMENT, DEVELOP GRAMMATICAL COMPETENCE, ENRICH THEIR VOCABULARY, SPEAK FLUENTLY, READ AND WRITE EFFECTIVELY TO MEET PROFESSIONAL NEEDS.
Target Group:	SCHOOL OR COLLEGE TEACHERS OF ENGLISH IN THE GOVERNMENT SECTOR
Open for Participants From:	ALL COUNTRIES

[Apply \(applicant_getCountry?salt3=jtOJKFtdP+4SZw8SfvjCnu2qd3YeU6q5RsuqjBJTQU=&salt=KcewwkKnnuC/bc6jx2xE0w==&salt2=GtUsELy9RSIJUmpsVqLLDQ==\)](#)

[Download \(uploadfolder/1710416560875_Course_Content_Teacher_Training.pdf\)](#)

NO TESTIMONIAL

THE ENGLISH AND FOREIGN LANGUAGES UNIVERSITY
HYDERABAD, INDIA

PROFICIENCY CUM PROFESSIONAL DEVELOPMENT COURSE FOR TEACHERS OF ENGLISH

The four-week training programme is meant for school/college teachers of English who have reasonably good proficiency in Listening, Reading, Speaking & Writing skills and have at least two years experience of teaching English. It aims to develop teachers' proficiency in English and to provide professional training.

AIMS

The overall aim of the course is to

- raise the teachers' proficiency levels to enhance their self-confidence and self-image
- to sensitize them to different approaches to teaching English as a foreign language
- to enable them to adopt effective techniques for improving the learners' language skills (reading, writing, listening, speaking, study skills, knowledge of grammar and vocabulary)
- to adapt teaching to suit individual learner needs/different learning situations
- to use tests as an effective means of assessing the overall teaching/learning experience

OBJECTIVES

The specific objectives of the **proficiency module** are to enable teachers to:

- develop their grammatical competence
- enrich their vocabulary
- understand a variety of spoken texts
- speak fluently in a variety of work related contexts
- read and understand different kinds of written texts
- write effectively to meet professional needs (e.g. letters, short reports, project report, appraisals, etc)

The specific objectives of the **training module** are to enable teachers to:

- understand different approaches to teaching English
- be sensitive to learner needs in order to adopt learner centred teaching techniques
- analyse the textbook to understand the underlying approaches
- supplement the textbook with additional print and media inputs
- adapt classroom techniques to suit different situations
- design and use tests for effective analysis of learner progress

CONTENT AND METHODOLOGY

The curriculum is designed to allow for the varying age, linguistic and work experience of the trainees. It aims to integrate trainees' experiential knowledge into the training practices adopted and also aims at flexibility to suit the needs of different groups.

The teaching methodology includes individual study, group work, pair work, discussions, workshops, short lectures and assignments and projects. Peer teaching sessions will be organized to help teachers practice what they have learned.

The course is of 4 weeks duration. The **100 classroom hours** allotted to the course (5 hours a day x 5 days a week for four weeks=100) are broadly divided into:

Proficiency module(1 – 2 weeks depending on the proficiency levels of the participants)

Topics:

- oral communication (including listening, speaking, phonetics)
- grammar
- advanced reading
- advanced writing
- vocabulary

Professional Training (3 – 4 weeks)

Topics:

- approaches/methods/techniques to language teaching
- classroom management
- testing and evaluation
- materials development
- text book analysis
- lesson planning
- peer teaching
- observation and discussion of peer teaching

EVALUATION

This would involve continuous assessment of performance based on classroom activities. Feedback will be given on each activity. There will be an end-of-course comprehensive test to evaluate learner progress on the course. Evaluation of practicum will be done during the peer teaching /classroom teaching sessions.

ข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ชื่อหลักสูตร “Proficiency CUM Professional Development Course for Teachers of English”

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

- ๑.๑ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ที่ ๑) ที่ตีตรุปลงขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ไปยังกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
ในกรณีที่ทำเป็นให้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ / หรือโทรสารเป็นการล่วงหน้า
- ๑.๒ จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน๑..... ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้น กรมความร่วมมือจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ กรมความร่วมมือไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้
- ๑.๓ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี เช่น IELTS TOEFL TOEIC หรือ DIFA TES ในระดับ B1 (CEFR) ขึ้นไป

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

๒.๑ ก. สำหรับผู้ที่ป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นเจ้าของหน้าที่ที่ปฏิบัติภารกิจที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร หรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กขต.)
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

ข. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานเอกชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือ

๒.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของกรมความร่วมมือ {ทุนประเภท ๑ (ข)}

๒.๓ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี (ยกเว้นอาจารย์ ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี

- และในกรณีที่เคยได้รับทุนสัมมนา / ทุน ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ
- ๒.๔ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) เพื่อศึกษาในประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี (ยกเว้นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๖ เดือน) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม และสัมมนาหรือทุน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๖ เดือนและ ๓ เดือนตามลำดับ นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ
- ๒.๕ กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ที่ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ
- ๒.๖ กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจาก กรมความร่วมมือฯ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติการรับทุน ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติการให้ทุนศึกษา ฝึกอบรม ทุน/สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๕ ปี นับจากวันที่กรมความร่วมมือฯ แจ้งหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัด
- ๒.๗ ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
- ๒.๘ กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้
- | | |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| - ระดับต้น (Junior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ |
| - ระดับกลาง (Middle Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ |
| - ระดับอาวุโส (Senior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ |
| - ระดับบริหาร (Executive Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ |
๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน
จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้ มีจำนวนไม่เกิน ๒๕ ราย
๔. ผลการพิจารณาให้ทุน
เมื่อกรมความร่วมมือฯ ได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

แบบพิมพ์ทุน ๑
กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

คิดรูปถ่าย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ ๑: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร (นำส่งเพียงคนละ ๑ ชุด)

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่กรมความร่วมมือ
ระหว่างประเทศ
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นแล้ว
 มีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กรมฯ
และแหล่งทุนกำหนด

ส่วนที่ ๒: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....
โทรศัพท์มือถือ..... E-mail Address:.....
บุคคลที่ผู้สมัครประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ ๓: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
อายุ.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: โสด สมรส อื่น ๆ.....
วุฒิการศึกษา/สาขา.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
คะแนนรวมที่ได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....