

ที่ ศธ ๐๗๐๗๙/๙๖๘



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง รย ๒๑๐๐๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอให้ส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือ เนตรนารี ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานค่าบำรุงลูกเสือ/เนตรนารี และบุคลากรทางการลูกเสือ

ประจำปี สลช.๑๑/๑ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบฟอร์มคำนวณเงินค่าบำรุงลูกเสือ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ กำหนดให้สถานศึกษาจัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือ เนตรนารี เพื่อใช้จ่ายในกิจการลูกเสือ ตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๐๙ ตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ (ฉบับแก้ไขและเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่าด้วยค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรลูกเสือ การเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือให้เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยดำเนินการให้เสร็จภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง จึงขอให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

๑. จัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือ เนตรนารี ประจำปี ๒๕๖๗ คนละ ๕ บาท

๒. จัดเก็บเงินของผู้บังคับบัญชาลูกเสือ คนละ ๓๐ บาท หรือตลอดชีพ ๓๐๐ บาท

กรอกข้อมูลตามแบบรายงาน สลช.๑๑/๑ และนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือไปที่กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจระยอง เขต ๑ ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสกสรรค์ รัตนจินตมาช)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดระยอง

ปลัดเจ้าหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง

กลุ่มงานภาคีเครือข่ายและกิจการพิเศษ

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๗๓๑๗ ต่อ ๑๑๔

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๖๒



สสช.๑๑/๑

แบบรายงานค่าบำรุงลูกเสือ/เนตรนารี และบุคลากรทางการลูกเสือ ประจำปี

จาก กองลูกเสือ.....

*ถึง.....

วันที้นำส่ง.....

ชื่อกองลูกเสือ.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์ โทรสาร..... E-Mail :

ชื่อผู้รับผิดชอบการนำส่งเงิน..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ E-Mail :

รายละเอียดการจัดเก็บและนำส่งค่าบำรุง

ประเภท	อัตรา จัดเก็บ	จำนวนคน (๑)	หักค่าบำรุง ลูกเสือโลก (๒)	เงินที่เก็บไว้ที่ กองลูกเสือ		คงเหลือนำส่ง (๔)	เงินที่นำส่ง ทั้งสิ้น
				อัตราต่อคน (๓)	รวมจำนวนเงิน (๑)×(๓)		อัตราต่อคน (๒)+(๔)
ลูกเสือ/เนตรนารี	๕	.....	..... (คนละ ๐.๕๐)	๓.๑๕	.....	..... (คนละ ๑.๓๕)	 (คนละ ๑.๘๕)
ผบ.ลูกเสือ/ เนตรนารี ในสถานศึกษา							
- รายปี	๓๐	.....	-	-	-	.....	..... (คนละ ๓๐)
- ตลอดชีพ	๓๐๐	.....	-	-	-	.....	..... (คนละ ๓๐๐)
เจ้าหน้าที่ ลูกเสือ/บุคลากร ทางการลูกเสือ (ตลอดชีพ)	๓๐๐	.....	-	-	-	.....	..... (๓๐๐)
รวมทั้งสิ้น		.....	.....	.....	.....	.....	.....

ผู้นำส่ง

(ชื่อ-นามสกุล)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

- *- จากกองลูกเสือ ถึง สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา
- จากกองลูกเสือ ถึง สำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานคร
- จากกองลูกเสือ ถึง สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ



[illegible]

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ

ว่าด้วยคำบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ

พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยเห็นเป็นการสมควรปรับปรุงการจัดเก็บคำบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือที่ออกตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครอง หลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๐๙ และข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครอง หลักสูตรวิชาพิเศษและรูปแบบของเนตรนารี ฉบับชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๒๐ ซึ่งได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลานาน ประกอบกับปัจจุบันได้มีการตราพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงสมควรปรับปรุงการจัดเก็บคำบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๗) และมาตรา ๒๑ (๓) แห่งพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยคำบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยคำบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อ ๑๘ - ๓๕ แห่งข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครอง หลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๐๙

(๒) ข้อ ๑๑ - ๒๙ แห่งข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครอง หลักสูตรวิชาพิเศษและรูปแบบของเนตรนารี ฉบับชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๒๐

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ แบบพิมพ์เกี่ยวกับคำบำรุงลูกเสือ หรือคำสั่งอื่นใด หรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“เงินคำบำรุงลูกเสือ” หมายความว่า เงินที่สำนักงานลูกเสือแห่งชาติเรียกเก็บจากลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือเพื่อเป็นคำบำรุงรายปีหรือตลอดชีพ

“ลูกเสือ” หมายความว่า เด็กและเยาวชนทั้งชายและหญิง ที่สมัครเข้าเป็นลูกเสือและเนตรนารีในกลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

“บุคลากรทางการลูกเสือ” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้มีตำแหน่งเป็นผู้ตรวจการลูกเสือ รองผู้ตรวจการลูกเสือ ผู้ช่วยผู้ตรวจการลูกเสือ เจ้าหน้าที่ลูกเสือ

“ผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษา” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้มีตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน รองผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน ผู้กำกับกลุ่มลูกเสือ รองผู้กำกับกลุ่มลูกเสือ ผู้กำกับกองลูกเสือ รองผู้กำกับกองลูกเสือ

“กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือในสังกัดสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา” หมายความว่า กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือทั้งในสถานศึกษาทุกสังกัดและนอกสถานศึกษาทุกสังกัดที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชั้นนั้น

“กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือสังกัดสำนักงานลูกเสือจังหวัด” หมายความว่า กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือทั้งในสถานศึกษาทุกสังกัดและนอกสถานศึกษาทุกสังกัดที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดนั้น

“กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือสังกัดกรุงเทพมหานคร” หมายความว่า กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือที่ตั้งอยู่ในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร

“กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือสังกัดสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ” หมายความว่า กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือที่ตั้งอยู่ในสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานส่วนกลางที่อยู่ในกรุงเทพมหานคร และกลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือนอกสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์การเก็บค่าบำรุง

(๑) เพื่ออุดหนุนเป็นค่าบำรุงกิจการลูกเสือโลก

(๒) เพื่อนำมาสนับสนุน ส่งเสริมในกิจการลูกเสือ

(๓) เพื่อให้ลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงกิจการลูกเสือของตนด้วยความเสียสละ

(๔) เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือรู้จักออมและมัธยัสถ์

ข้อ ๖ การจัดเก็บค่าบำรุง

(๑) ค่าบำรุงลูกเสือ ให้จัดเก็บคนหนึ่งไม่เกินปีละ ๕ บาท หรือตามอัตราที่สำนักงานลูกเสือแห่งชาติกำหนด ภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี

(๒) ค่าบำรุงบุคลากรทางการลูกเสือ ให้จัดเก็บเป็นค่าบำรุงตลอดชีพคนหนึ่ง ๓๐๐ บาท ชำระครั้งเดียวเมื่อสมัครเป็นบุคลากรทางการลูกเสือ

(๓) ค่าบำรุงผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษา ให้จัดเก็บเป็นค่าบำรุงประจำปี กำหนดปีละ ๓๐ บาท เมื่อชำระครบ ๑๐ ปีแล้วถือว่าเป็นสมาชิกตลอดชีพ หรือจะชำระเป็นค่าบำรุงตลอดชีพครั้งเดียว ๓๐๐ บาทก็ได้

ข้อ ๗ การออกหลักฐานรับค่าบำรุง

(๑) ค่าบำรุงลูกเสือ

ให้กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือเป็นผู้รับและออกหลักฐานค่าบำรุงลูกเสือ ตามแบบที่สำนักงานลูกเสือแห่งชาติกำหนด

(๒) ค่าบำรุงบุคลากรทางการลูกเสือและผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษา

ให้สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานลูกเสือจังหวัด สำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ แล้วแต่กรณี เป็นผู้รับและออกหลักฐานค่าบำรุงตามแบบที่สำนักงานลูกเสือแห่งชาติกำหนด

ข้อ ๘ การแบ่งค่าบำรุงลูกเสือ ให้แบ่งเป็น ดังนี้

(๑) เป็นค่าบำรุงสมาชิกองค์กรลูกเสือโลกคนละ ๕๐ สตางค์ ส่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ค่าบำรุงส่วนที่เหลือแบ่งเป็นค่าใช้จ่ายตาม (๒) (๓) (๔)

(๒) กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือในสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา

(ก) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในกลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือ ร้อยละ ๗๐

(ข) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา ร้อยละ ๑๐

(ค) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานลูกเสือจังหวัด ร้อยละ ๑๐

(ง) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ร้อยละ ๑๐

(๓) กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือสังกัดกรุงเทพมหานคร

(ก) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในกลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือ ร้อยละ ๗๐

(ข) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานคร ร้อยละ ๒๐

(ค) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ร้อยละ ๑๐

(๔) กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือสังกัดสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

(ก) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในกลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือ ร้อยละ ๗๐

(ข) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ร้อยละ ๓๐

ข้อ ๙ การแบ่งค่าบำรุงบุคลากรทางการลูกเสือ ให้แบ่งเป็น ดังนี้

(๑) บุคลากรทางการลูกเสือหรือผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษาทุกตำแหน่งในสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา

(ก) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา ร้อยละ ๕๐

(ข) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานลูกเสือจังหวัด ร้อยละ ๓๐

(ค) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ร้อยละ ๒๐

(๒) บุคลากรทางการลูกเสือสังกัดสำนักงานลูกเสือจังหวัด

(ก) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานลูกเสือจังหวัด ร้อยละ ๕๐

(ข) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ร้อยละ ๕๐

(๓) บุคลากรทางการลูกเสือหรือผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษาทุกตำแหน่งสังกัดสำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานคร

(ก) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานคร ร้อยละ ๕๐

(ข) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ร้อยละ ๕๐

(๔) บุคลากรทางการลูกเสือหรือผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษาทุกตำแหน่ง สังกัดสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานลูกเสือแห่งชาติเต็มจำนวน

ข้อ ๑๐ การนำส่งค่าบำรุงลูกเสือและรายงานค่าบำรุง

(๑) กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือในสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการส่งค่าบำรุง และรายงานค่าบำรุงถึงสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาภายในเดือนกันยายน สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษานำส่งค่าบำรุงและรายงานค่าบำรุงถึงสำนักงานลูกเสือจังหวัดภายในเดือนตุลาคม และสำนักงานลูกเสือจังหวัดนำส่งและรายงานค่าบำรุงถึงสำนักงานลูกเสือแห่งชาติภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

(๒) กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือสังกัดกรุงเทพมหานคร ดำเนินการส่งค่าบำรุงและรายงานค่าบำรุงถึงสำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานครภายในเดือนตุลาคม สำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานคร นำส่งค่าบำรุงและรายงานค่าบำรุงถึงสำนักงานลูกเสือแห่งชาติภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

(๓) กลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือสังกัดสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ดำเนินการส่งค่าบำรุง และรายงานค่าบำรุงถึงสำนักงานลูกเสือแห่งชาติภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

การนำส่งค่าบำรุงลูกเสือ ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินงานเก็บค่าใช้จ่ายในส่วนของตนไว้ และนำส่ง ส่วนแบ่งตามข้อ ๘ ไปตามลำดับจนถึงสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

ข้อ ๑๑ การนำส่งค่าบำรุงบุคลากรทางการลูกเสือ ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินงานแบ่งค่าใช้จ่าย ในส่วนของตนไว้ และนำส่งค่าใช้จ่ายไปตามข้อ ๙ ไปตามลำดับจนถึงสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

ข้อ ๑๒ การควบคุมค่าบำรุง

ให้กลุ่มลูกเสือ กองลูกเสือ สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานลูกเสือจังหวัด หรือสำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี ตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานการจ่ายค่าบำรุง

ข้อ ๑๓ การจ่ายค่าบำรุง ให้จ่ายเพื่อประโยชน์แก่กิจการลูกเสือ ดังนี้

- (๑) สนับสนุน ส่งเสริมกิจการลูกเสือ
- (๒) พัฒนาลูกเสือ บุคลากรทางการลูกเสือและผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษา
- (๓) พัฒนาค่ายลูกเสือ ค่าสาธารณูปโภคหรือจัดหาวัสดุอุปกรณ์จัดกิจกรรมลูกเสือ
- (๔) ให้ขวัญกำลังใจแก่ลูกเสือ บุคลากรทางการลูกเสือและผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษา
- (๕) สมทบค่าบำรุงสมาชิกองค์กรลูกเสือโลก

การจ่ายเงินเกี่ยวกับกิจการลูกเสือในทุกกรณีให้มีการออกหลักฐานไว้เพื่อประโยชน์ ในการตรวจสอบและดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติของหน่วยงานนั้น

ข้อ ๑๔ อำนาจการส่งจ่ายค่าบำรุง กำหนด ดังนี้

- (๑) ผู้กำกับกลุ่มลูกเสือ ผู้กำกับกองลูกเสือ ส่งจ่ายได้ครั้งละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

- (๒) ผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน ส่งจ่ายได้ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- (๓) หัวหน้าสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา ส่งจ่ายได้ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ✓
- (๔) หัวหน้าสำนักงานลูกเสือจังหวัดหรือหัวหน้าสำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานคร ส่งจ่ายได้ครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๕) เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ส่งจ่ายได้ครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๖) คณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ส่งจ่ายได้ครั้งละเกินกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ข้อ ๑๕ ลูกเสือ บุคลากรทางการลูกเสือและผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษาที่ชำระค่าบำรุง มีสิทธิได้รับสิทธิประโยชน์ หรือการยกย่องเชิดชูเกียรติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ที่สำนักงานลูกเสือแห่งชาติกำหนด
- ข้อ ๑๖ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับค่าบำรุงลูกเสือ บุคลากรทางการลูกเสือและผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามที่สำนักงานลูกเสือแห่งชาติกำหนด
- ข้อ ๑๗ การยุบหรือเลิกกิจการกลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือ ให้บรรดาเงินและทรัพย์สินของกลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือนั้น ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ
- ข้อ ๑๘ ให้ยกเว้นการเก็บค่าบำรุงแก่ลูกเสือชาวบ้าน
- ข้อ ๑๙ ให้เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ รวมถึงให้มีอำนาจเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด พิจารณาสั่งการกรณีมีปัญหาอันเนื่องมาจากไม่อาจปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ และให้ถือว่าคำวินิจฉัยชี้ขาดพิจารณาสั่งการของเลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ดรินุช เทียนทอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธานกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ