



ที่ ศธ ๐๗๐๗๙/๗๐๔

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง
ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง
จังหวัดระยอง ๒๑๐๐๐

๕ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การคัดเลือกและตัดสินห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ ดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองระยอง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง ที่ ศธ ๐๗๐๗๙/๑๑๒๔ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
สิ่งที่ส่งมาด้วย เกณฑ์การคัดเลือกและตัดสินห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง ได้จัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาห้องสมุดประชาชน
เคลื่อนที่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการเรียนรู้จะดำเนินการคัดเลือกและตัดสินห้องสมุดประชาชน
เคลื่อนที่ ดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง จึงขอให้ท่านแจ้ง
ผู้เกี่ยวข้องศึกษาหลักเกณฑ์การคัดเลือกดังกล่าว โดยสถาบันส่งเสริมการเรียนรู้ภาคตะวันออก จะดำเนินการ
ลงพื้นที่คัดเลือก ภายในเดือนกรกฎาคม-สิงหาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ จะมีพิธีมอบโล่รางวัลพร้อมเกียรติบัตร ในงาน
วันระลึกสากลแห่งการรู้หนังสือ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสกสรรค์ รัตนจินตมาข)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดระยอง
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัย

โทร. ๐ - ๓๘๖๑ - ๗๓๑๗ , ๐๙๑-๗๑๔-๕๑๔๒

โทรสาร ๐ - ๓๘๖๑ - ๓๖๖๒

การคัดเลือกและตัดสินห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วัตถุประสงค์

เพื่อกระตุ้น เสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรกรมส่งเสริมการเรียนรู้ในการดำเนินงานโครงการห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดดเด่นเป็นที่ประจักษ์

กลุ่มเป้าหมาย

ห้องสมุดประชาชนที่เข้าร่วมโครงการห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗
จำนวน ๗๘ แห่ง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. กรมส่งเสริมการเรียนรู้ แจ้งเกณฑ์การคัดเลือกและตัดสินห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ดีเด่นให้แก่สถาบันส่งเสริมการเรียนรู้ภาค สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ทราบ ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

๒. สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร แจ้งเกณฑ์การคัดเลือกและตัดสินฯ ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

๓. สถาบันส่งเสริมการเรียนรู้ภาค ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกและตัดสินฯ ระดับภาค จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน โดยคณะกรรมการประกอบด้วย

๓.๑ ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการเรียนรู้ภาค	ประธาน
๓.๒ ผู้อำนวยการสถานศึกษาขึ้นตรงหรือผู้แทน จำนวน ๑ - ๒ คน	กรรมการ
๓.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิ	จำนวน ๑ - ๒ คน กรรมการ
๓.๔ ผู้รับผิดชอบโครงการ	เลขานุการ

๔. สถาบันส่งเสริมการเรียนรู้ภาค ดำเนินการคัดเลือกตามเกณฑ์การคัดเลือกและตัดสินฯ ที่กำหนด

๕. สถาบันส่งเสริมการเรียนรู้ภาค แจ้งผลการคัดเลือกฯ พร้อมจัดส่งประกาศผลการคัดเลือกห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ดีเด่น ระดับภาค และหลักฐานประกอบการพิจารณาคัดเลือกและตัดสินฯ ระดับประเทศ ให้กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๖. กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ดำเนินการคัดเลือกและตัดสินตามเกณฑ์การคัดเลือกและตัดสินฯ ที่กำหนด ภายในเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗

๗. กรมส่งเสริมการเรียนรู้ จัดทำประกาศผลการคัดเลือกและตัดสินห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ดีเด่น ระดับประเทศ

๘. การมอบโล่รางวัล และเกียรติบัตรให้แก่ห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ดีเด่น

๘.๑ ห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ดีเด่น ที่ผ่านการคัดเลือกและตัดสินฯ โดยสถาบันส่งเสริมการเรียนรู้ภาค จะได้รับเกียรติบัตรจากสถาบันส่งเสริมการเรียนรู้ภาค

๘.๒ ห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ดีเด่น ที่ผ่านการคัดเลือกและตัดสินฯ โดยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ จะได้รับโล่รางวัลและเกียรติบัตรจากกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ในงานวันที่ระลึกสากลแห่งการรู้หนังสือ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

๑) รางวัลชนะเลิศ	จำนวน ๑ รางวัล
๒) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑	จำนวน ๑ รางวัล
๓) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒	จำนวน ๑ รางวัล
๔) รางวัลชมเชย	จำนวน ๒ รางวัล

องค์ประกอบในการคัดเลือกและตัดสินห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. การประชาสัมพันธ์ห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ เพื่อกระตุ้นให้กลุ่มเป้าหมายเข้ามาใช้บริการ หมายถึง การประชาสัมพันธ์กิจกรรมห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่อย่างต่อเนื่อง มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย และมีรูปแบบ เทคนิควิธีการประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจ โดยมีค่าน้ำหนักคะแนน ๑๐ คะแนน

๒. พื้นที่ในการจัดกิจกรรมห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ หมายถึง มีการสำรวจพื้นที่ก่อนการจัดทำแผนการให้บริการ โดยเลือกสถานที่ที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ มีความสะอาด ปลอดภัย พื้นที่การจัดกิจกรรมมีความเหมาะสมและสะดวกต่อการเรียนรู้ รวมถึงการให้บริการทุกพื้นที่ได้อย่างทั่วถึง ทั้งในชุมชนเมืองและชุมชนชนบทที่ห่างไกล โดยมีค่าน้ำหนักคะแนน ๑๕ คะแนน

๓. การให้บริการและการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ หมายถึง มีการสำรวจความต้องการของกลุ่มเป้าหมายก่อนการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ มีการให้บริการสืบค้นความรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย ทันสมัย สะดวกและรวดเร็ว มีการให้บริการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ และจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ มีการประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรม โดยมีค่าน้ำหนักคะแนน ๓๐ คะแนน

๔. ผู้รับบริการและผู้เข้าร่วมกิจกรรม หมายถึง จำนวนผู้รับบริการและผู้เข้าร่วมกิจกรรม เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด โดยเปรียบเทียบตามเกณฑ์การให้คะแนนของโครงการ โดยมีค่าน้ำหนักคะแนน ๑๐ คะแนน

๕. ความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการ/เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ หมายถึง ร้อยละความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการ/ร่วมกิจกรรมในภาพรวม ในระดับมากขึ้นไป ทั้งด้านสถานที่ด้านสื่อ/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ด้านเนื้อหาการจัดกิจกรรม ด้านขั้นตอนการจัดกิจกรรม ด้านระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ และด้านการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยมีค่าน้ำหนักคะแนน ๑๕ คะแนน

๖. การมีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่าย หมายถึง การประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุนภาคีเครือข่ายให้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลภาคีเครือข่าย ที่เป็นปัจจุบัน มีหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่หลากหลาย รวมถึงมีการยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติภาคีเครือข่าย โดยมีค่าน้ำหนักคะแนน ๑๐ คะแนน

๗. จุดเด่น/ความสำเร็จ หมายถึง จุดเด่น/ความสำเร็จที่เกี่ยวกับห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ ในด้านต่าง ๆ ทั้งด้านตัวเจ้าหน้าที่ การให้บริการ รูปแบบและความหลากหลายของกิจกรรม ความทันสมัยของกิจกรรม/สื่อประกอบต่างๆ โดยมีค่าน้ำหนักคะแนน ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การคัดเลือกห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์ประกอบ	คะแนน	เกณฑ์การพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน	ร่องรอย/หลักฐาน
๑. การประชาสัมพันธ์ห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่	๑๐	๑. มีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง ๒. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย ๓. มีรูปแบบ เทคนิควิธีการประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจ	๓ รายการ = ๘-๑๐ คะแนน ๒ รายการ = ๕-๗ คะแนน ๑ รายการ = ๑-๔ คะแนน	๑. เอกสาร ๒. Social Media ๓. ภาพถ่าย ๔. แผนการดำเนิน
๒. พื้นที่ในการจัดกิจกรรมห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่	๑๕	๑. สำรวจพื้นที่ ๒. จัดทำแผนเพื่อกำหนดพื้นที่ให้บริการ ๓. บรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๔. สภาพแวดล้อม (ความสะอาด ความปลอดภัย) ๕. พื้นที่การจัดกิจกรรมมีความเหมาะสมและสะดวกต่อการเรียนรู้ ๖. ให้บริการทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง	๖ รายการ = ๑๓-๑๕ คะแนน ๕ รายการ = ๑๐-๑๒ คะแนน ๔ รายการ = ๗-๙ คะแนน ๓ รายการ = ๔-๖ คะแนน ๑-๒ รายการ = ๑-๓ คะแนน	๕. สัมภาษณ์ผู้รับบริการ ๖. แบบประเมินความพึงพอใจ ๗. รายงานผลการจัดกิจกรรม ๘. สมุดเยี่ยม ๙. มีทำเนียบภาคี
๓. การให้บริการและการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้	๓๐	๑. สำรวจความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ๒. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ ๓. การให้บริการการสืบค้นความรู้ในรูปแบบที่หลากหลายและทันสมัย ๔. การให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว ๕. การให้บริการหนังสือที่หลากหลายและทันสมัย ๖. การให้บริการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๗. จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ๘. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๙. สรุปผลการจัดกิจกรรม	๙ รายการ = ๒๖-๓๐ คะแนน ๘ รายการ = ๒๑-๒๕ คะแนน ๗ รายการ = ๑๖-๒๐ คะแนน ๖ รายการ = ๑๑-๑๕ คะแนน ๕ รายการ = ๗-๑๐ คะแนน ๔ รายการ = ๔-๖ คะแนน ๑-๓ รายการ = ๑-๓ คะแนน	๑๐. หนังสือของภาคีเครือข่าย ส่งเสริมสนับสนุนในด้านต่างๆ (งบประมาณ/วัสดุ/อุปกรณ์/บุคลากร และสถานที่) ๑๑. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ๑๒. รางวัลต่างๆ เช่น โล่เกียรติบัตร

องค์ประกอบ	คะแนน	เกณฑ์การพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน	ร่องรอย/หลักฐาน
๔. ผู้รับบริการและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑๐	จำนวนผู้รับบริการและผู้เข้าร่วมกิจกรรม เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด	มากกว่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐ = ๑๐ คะแนน มากกว่าเป้าหมายร้อยละ ๕ = ๘-๙ คะแนน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด = ๕-๗ คะแนน น้อยกว่าเป้าหมายร้อยละ ๕ = ๓-๔ คะแนน น้อยกว่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐ = ๑-๒ คะแนน	๑๓. อื่นๆ ฯลฯ
๕. ความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการ/เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้	๑๕	ร้อยละความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการ/ร่วมกิจกรรมในภาพรวมทุกด้านในระดับมากขึ้นไป ด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑. สถานที่มีความเหมาะสม ๒. สื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ๓. เนื้อหากิจกรรมมีความเหมาะสม ๔. ขั้นตอนการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ๕. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ๖. การให้บริการของเจ้าหน้าที่ ๗. ผู้รับบริการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	มีความพึงพอใจในภาพรวมทุกด้าน ระดับมากขึ้นไป มากกว่าร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป = ๑๓ - ๑๕ คะแนน ร้อยละ ๘๐ - ๘๔ = ๑๐ - ๑๒ คะแนน ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ = ๗ - ๙ คะแนน ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ = ๔ - ๖ คะแนน น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ = ๑ - ๓ คะแนน	

องค์ประกอบ	คะแนน	เกณฑ์การพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน	ร่องรอย/หลักฐาน
๖. การมีส่วนร่วมกับภาคี เครือข่าย ในการจัด ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมการ อ่านและการเรียนรู้	๑๐	๑. ประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุนภาคีเครือข่ายเพื่อร่วมจัด กิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ ๒. จัดทำระบบฐานข้อมูลภาคีเครือข่ายที่เป็นปัจจุบัน ๓. ความหลากหลายของภาคีเครือข่าย ๔. ยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติภาคีเครือข่าย	มีรายการที่ ๑ - ๔ = ๘ - ๑๐ คะแนน มีรายการที่ ๑, ๒ และ ๓ = ๕ - ๗ คะแนน มีรายการที่ ๑ และ ๒ = ๒ - ๔ คะแนน มีรายการที่ ๑ = ๑ คะแนน	
๗. จุดเด่น/ความสำเร็จ	๑๐	จุดเด่น/ความสำเร็จที่เกี่ยวกับห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ ใน ด้านต่าง ๆ ๑. เจ้าหน้าที่ ๒. การบริการ ๓. รูปแบบ ๔. ความหลากหลายของกิจกรรม ๕. มีความทันสมัยของกิจกรรม/สื่อ	มีจุดเด่นหรือความสำเร็จ ๕ ด้าน = ๙ - ๑๐ คะแนน ๔ ด้าน = ๗ - ๘ คะแนน ๓ ด้าน = ๕ - ๖ คะแนน ๒ ด้านขึ้นไป = ๓ - ๔ คะแนน ๑ ด้าน = ๑ - ๒ คะแนน	
รวมทั้งสิ้น	๑๐๐			

