

ที่ ศธ ๐๗๐๗๙/๖๖๐



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง
๑๔๖ หมู่ ๒ ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง
ระยอง ๒๑๐๐๐

๒๕

มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลครูสภา ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๕ รางวัล

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกฯ จำนวน ๕ ฉบับ
๒. ประกาศการคัดเลือกรางวัลของครูสภา ประจำปี ๒๕๖๗ (QR Code) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเลขาธิการครูสภา กำหนดการคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลของครูสภา ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๕ รางวัล ได้แก่ รางวัลครูภาษาไทยดีเด่นฯ รางวัลครูสภา, รางวัลครูผู้สอนดีเด่น, รางวัลครูสุตติ และรางวัลครูภาษาฝรั่งเศสดีเด่นฯ เพื่อคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลที่มีการประพฤติปฏิบัติตนเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีผลงานดีเด่นเป็นประจักษ์ และมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ครูสภากำหนดได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง ขอให้ท่านดำเนินการประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดประกาศฯ ตาม QR Code (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ทั้งนี้ ขอให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อตามประกาศฯ เสนอประวัติและผลงานไปยังสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง โดยกำหนดส่งแต่ละประเภทดังนี้

- ๑) รางวัลครูภาษาไทยดีเด่น เพื่อรับเข็มเชิดชูเกียรติจารึกพระนามาภิไธยย่อ สธ
กำหนดส่งภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
- ๒) รางวัลครูภาษาฝรั่งเศสดีเด่น เพื่อรับเข็มเชิดชูเกียรติพระนามาภิไธยย่อ กว
กำหนดส่งภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
- ๓) รางวัลครูสภา กำหนดส่งภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ๔) รางวัลครูผู้สอนดีเด่น กำหนดส่งภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ๕) รางวัลเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “ครูสุตติ” กำหนดส่งภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

เพื่อรวบรวมผลงานเสนอสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยองเป็นพิจารณาคัดเลือกต่อไป หากเลยกำหนดถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิรัช ภัทรบุชา)

กลุ่มอำนวยการ (งานบุคลากร)

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๗๓๐๗ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๖๒

รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดระยอง
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง

**รายละเอียดการจัดทำเอกสารผลงาน
รางวัลครูภาษาไทยดีเด่นเพื่อรับเข็มเชิดชูเกียรติจารึกพระนามาภิไธยย่อ สช
ประจำปี ๒๕๖๗**

.....

๑. แบบรายงานประวัติและผลงาน โดยมีความยาวของเนื้อหาและภาคผนวก (ไม่รวมปก/คำนำ/สารบัญ/เอกสารหมายเลข ๑ และ ๒) จำนวนไม่เกิน ๕๐ หน้ากระดาษ A4 พิมพ์ด้วยอักษรแบบ TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ point บรรทัดปกติ (Single) ประกอบด้วย
 - ๑.๑ แบบรายงานประวัติและผลงาน
 - ๑.๒ แบบสรุปชื่อผลงานของผู้ที่จะขอรับรางวัลครูภาษาไทยดีเด่นฯ ประจำปี ๒๕๖๗ (เอกสารหมายเลข ๑)
 - ๑.๓ แบบเสนอผลงานนวัตกรรม หรือการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย (เอกสารหมายเลข ๒)
๒. แผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรที่มืองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา จำนวน ๑ ภาคเรียน หรือ ๑ รายวิชา ในส่วนระดับอุดมศึกษาให้ส่ง มคอ.๓ และ มคอ.๕ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม
๓. เอกสารผลงานทางวิชาการ ตามประกาศฯ ข้อ ๔.๒
๔. วิดีทัศน์การสอนจริง มีความยาวไม่เกิน ๖๐ นาที ในรูปแบบ Onsite หรือ Online โดยเห็นบรรยากาศของชั้นเรียนและปฏิริยาของผู้เรียนได้อย่างชัดเจน และต้องสอดคล้องกับเกณฑ์ในข้อ ๔ และอัปโหลดไฟล์ วิดีทัศน์บน Youtube
๕. Flash Drive ที่ต้องมีข้อมูลตามรายละเอียด ดังนี้
 - ๕.๑ แบบรายงานประวัติและผลงาน ในรูปแบบไฟล์ PDF (โดยในเอกสารต้องมีลายมือชื่อเจ้าของประวัติและผู้บังคับบัญชาลงนามให้ครบถ้วน)
 - ๕.๒ แผนการจัดการเรียนรู้ ในรูปแบบไฟล์ PDF (โดยในเอกสารต้องมีลายมือชื่อเจ้าของประวัติและผู้บังคับบัญชาลงนามให้ครบถ้วน)
 - ๕.๓ วิดีทัศน์การสอนจริง ความยาวไม่เกิน ๖๐ นาที
 - ๕.๔ ลิงค์วีดีทัศน์การสอนจริง

เอกสารที่ต้องจัดส่งมีดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑. หนังสือนำเสนอจากสถานศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แบบตรวจเอกสารประกอบการเสนอประวัติและผลงาน (แยกไม่ต้องรวมในรูปเล่มผลงาน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แบบประวัติและผลงาน (ข้อ ๑.๑ – ๑.๓) | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๔. แผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร (ข้อ ๒) | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๕. เอกสารผลงานทางวิชาการ ตามประกาศฯ ข้อ ๔.๒ | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๖. Flash Drive (ข้อมูล ๕.๑ – ๕.๔) | จำนวน ๑ อัน |
๗. จัดส่งเอกสารตามข้อ ๑ – ๕ มายังงานครูสภาจังหวัดระยอง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. หากพ้นกำหนดวันเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือก และขอสงวนสิทธิ์ไม่จัดส่งผลงานคืนทุกกรณี

รายละเอียดการจัดทำเอกสารผลงาน
รางวัลครูภาษาฝรั่งเศสดีเด่น เพื่อรับเข็มเชิดชูเกียรติจากริกพระนามาภิไธยย่อ กว
ประจำปี ๒๕๖๗
.....

๑. แบบรายงานประวัติและผลงาน ความยาวของเนื้อหาและภาคผนวก (ไม่รวมปก/คำนำ/สารบัญ)
จำนวนไม่เกิน ๓๐ หน้ากระดาษ A4 พิมพ์ด้วยอักษรแบบ TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ point
บรรทัดปกติ (Single) ประกอบด้วย
 - ๑.๑ แบบรายงานประวัติและผลงานนวัตกรรม
 - ๑.๒ แบบสรุปข้อผลงานนวัตกรรม (เอกสารหมายเลข ๑)
 - ๑.๓ แบบเสนอผลงานนวัตกรรม หรือการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน (เอกสารหมายเลข ๒)
๒. วิดีทัศน์การสอนจริง มีความยาวไม่เกิน ๒๐ นาที ในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online โดยเห็นบรรยากาศ
ของชั้นเรียนและปฏิกิริยาของผู้เรียนได้อย่างชัดเจน โดยใช้นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่เสนอขอรับรางวัล
และอัปโหลดไฟล์วีดิทัศน์บน Youtube แบบไม่เป็นสาธารณะ
๓. แผนการจัดการเรียนรู้ รวมทั้งรายงานการใช้แผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อย ๑ ภาคเรียน
หรือเค้าโครงการสอน/โครงสร้างการสอน (course outline) อย่างน้อย ๑ ภาคเรียน ในส่วนระดับอุดมศึกษา
ให้ส่ง มคอ.๓ และ มคอ.๕
๔. เอกสารทางวิชาการ และ/หรือผลงานวิจัย ระดับมัธยมศึกษา/ระดับอุดมศึกษา ขนาดกระดาษ A4 ซึ่งเป็นผลงาน
ย้อนหลังได้ไม่เกิน ๕ ปี
๕. นวัตกรรมมีกระบวนการสร้าง/พัฒนาที่น่าเชื่อถือ มีคุณภาพ หรือมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน
หรือสอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียน/หน่วยงานต้นสังกัด
๖. ผลการเรียนรู้ที่เชื่อถือได้ เสริมสร้างหรือพัฒนาสมรรถนะการใช้ภาษาฝรั่งเศสแก่ผู้เรียนอย่างชัดเจน
๗. Flash Drive ที่ต้องมีข้อมูลตามรายละเอียด ดังนี้
 - ๗.๑ แบบรายงานประวัติและผลงานฯ ในรูปแบบไฟล์ PDF (โดยในเอกสารต้องมีลายมือชื่อ
เจ้าของประวัติ และผู้บังคับบัญชาลงนามให้ครบถ้วน)
 - ๗.๒ วิดีทัศน์การสอนจริง โดยใช้นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ ความยาวไม่เกิน ๒๐ นาที
 - ๗.๓ ลิงก์วีดิทัศน์การสอนจริง

เอกสารที่ต้องจัดส่งมีดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑. หนังสือนำเสนอจากสถานศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แบบตรวจเอกสารประกอบการเสนอประวัติและผลงาน (แยกไม่ต้องรวมในรูปเล่มผลงาน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แบบประวัติและผลงาน (ข้อ ๑.๑ – ๑.๓) | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๔. แผนการจัดการเรียนรู้รวมทั้งรายงานการใช้แผนฯ | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๕. เอกสารทางวิชาการ และ/หรือผลงานวิจัย | จำนวน ๒ เล่ม |
| ๖. Flash Drive (ข้อมูล ๗.๑ – ๗.๓) | จำนวน ๑ อัน |
| ๗. จัดส่งเอกสารตามข้อ ๑ – ๖ ไปยังศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาฝรั่งเศส จำนวน ๖ ศูนย์
และสมาคมครูภาษาฝรั่งเศสแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ฯ โดยผ่านหน่วยงานที่ตนเองสังกัดตามแบบท้าย
ประกาศ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาคัดเลือกต่อไป | |

รายละเอียดการจัดทำเอกสารผลงาน

“รางวัลครูสภา” ประจำปี ๒๕๖๗

.....

๑. แบบรายงานประวัติและผลงาน โดยมีความยาวของเนื้อหาและภาคผนวก (ไม่รวมปก/คำนำ/สารบัญ)
จำนวนไม่เกิน ๕๐ หน้ากระดาษ A4 พิมพ์ด้วยอักษรแบบ TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ point
บรรทัดปกติ (Single) ประกอบด้วย
 - ๑.๑ แบบรายงานประวัติและผลงานเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกรับรางวัลครูสภา ประจำปี ๒๕๖๗
 - ๑.๒ แบบสรุปชื่อผลงานนวัตกรรมของผู้เสนอขอรับรางวัลครูสภา ประจำปี ๒๕๖๗
(เอกสารหมายเลข ๑)
 - ๑.๓ แบบเสนอผลงานนวัตกรรม หรือการปรับปรุงพัฒนาฯ (เอกสารหมายเลข ๒)
 - ๑.๔ เอกสาร สำเนา ก.พ.๗ พร้อมหน้าความผิดทางวินัย โดยให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงนามรับรอง
สำเนาถูกต้องด้วยหมึกสดทุกหน้า/สมุดประจำตัวครูที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน
 - ๑.๕ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่ยังไม่หมดอายุ
๒. วิดีทัศน์การสอนจริง โดยต้องเห็นบรรยากาศของชั้นเรียนและปฏิกิริยาของผู้เรียนได้อย่างชัดเจน
หรือการใช้นวัตกรรมการบริหาร หรือการใช้นวัตกรรมกรณีพิเศษตามประเภทที่ส่งผลงาน ความยาวไม่เกิน
๒๐ นาที และอัปโหลดไฟล์วีดิทัศน์บน Youtube
๓. Flash Drive ที่ต้องมีข้อมูลตามรายละเอียดดังนี้
 - ๓.๑ แบบรายงานประวัติและผลงานฯ ในรูปแบบไฟล์ PDF (โดยในเอกสารต้องมีลายมือชื่อ
เจ้าของประวัติและผู้บังคับบัญชาลงนามให้ครบถ้วน)
 - ๓.๒ ไฟล์ MP4 วิดีทัศน์การสอนจริงฯ หรือการใช้นวัตกรรมตามประเภทที่ส่งผลงาน
 - ๓.๓ ลิงก์ You Tube วิดีทัศน์การสอนจริงฯ หรือการใช้นวัตกรรมตามประเภทที่ส่งผลงาน

เอกสารที่ต้องจัดส่งมีดังนี้

๑. หนังสือนำเสนอจากสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตรวจเอกสารประกอบการเสนอประวัติและผลงาน (แยกไม่ต้องรวมในรูปเล่มผลงาน) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบประวัติผลงานและนวัตกรรมฯ (ข้อ ๑.๑ – ๑.๕) จำนวน ๑ เล่ม
๔. Flash Drive (ข้อ ๓.๑ – ๓.๓) จำนวน ๑ อัน
๕. จัดส่งเอกสารตามข้อ ๑ – ๔ มายังงานครูสภาจังหวัดระยอง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง
ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. หากพ้นกำหนดวันเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์
ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกและขอสงวนสิทธิ์ไม่จัดส่งผลงานคืนทุกกรณี

**รายละเอียดการจัดทำเอกสารผลงาน
รางวัลครูผู้สอนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗**

.....

๑. แบบรายงานประวัติและผลงานนวัตกรรม จำนวน ๑ เล่ม ความยาวของเนื้อหาและภาคผนวก (ไม่รวมปก/คำนำ/สารบัญ) จำนวนไม่เกิน ๓๐ หน้ากระดาษ A4 พิมพ์ด้วยอักษรแบบ TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ point ประกอบด้วย
 - ๑.๑ แบบรายงานประวัติและผลงานนวัตกรรม
 - ๑.๒ แบบสรุปชื่อผลงานนวัตกรรมฯ (เอกสารหมายเลข ๑)
 - ๑.๓ แบบเสนอผลงานนวัตกรรม หรือการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน (เอกสารหมายเลข ๒)
๒. แผนการจัดการเรียนรู้ หรือแผนการจัดประสบการณ์ จำนวน ๓ แผน และต้องสอดคล้องกับนวัตกรรมที่ขอเสนอผลงาน จำนวน ๑ เล่ม
๓. วิดีทัศน์การสอนจริง โดยเห็นบรรยากาศของชั้นเรียนและปฏิกิริยาของผู้เรียนอย่างชัดเจน รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงการใช้นวัตกรรมจัดการการเรียนรู้ที่เสนอขอรับรางวัล ความยาวไม่เกิน ๖๐ นาที โดยไม่มีการตัดต่อและอัปโหลดไฟล์วีดิทัศน์บน Youtube
๔. Flash Drive ที่ต้องมีข้อมูลตามรายละเอียด ดังนี้
 - ๔.๑ แบบรายงานประวัติและผลงาน ในรูปแบบไฟล์ PDF (โดยในเอกสารต้องมีลายมือชื่อเจ้าของประวัติและผู้บังคับบัญชาลงนามให้ครบถ้วน)
 - ๔.๒ แผนการจัดการเรียนรู้ หรือแผนการจัดประสบการณ์ จำนวน ๓ แผน และต้องสอดคล้องกับนวัตกรรมที่ขอเสนอผลงาน ในรูปแบบไฟล์ PDF (โดยในเอกสารต้องมีลายมือชื่อเจ้าของประวัติและผู้บังคับบัญชาลงนามให้ครบถ้วน)
 - ๔.๓ วิดีทัศน์การสอนจริง ความยาวไม่เกิน ๖๐ นาที และไม่มีการตัดต่อ
 - ๔.๔ ลิงก์วีดิทัศน์การสอนจริง

เอกสารที่ต้องจัดส่งมีดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑. หนังสือนำเสนอจากสถานศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แบบตรวจเอกสารประกอบการเสนอประวัติและผลงาน (แยกไม่ต้องรวมในรูปเล่มผลงาน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แบบประวัติผลงานและนวัตกรรมฯ (ข้อ ๑.๑ – ๑.๓) | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๔. แผนการจัดการเรียนรู้ หรือแผนการจัดประสบการณ์ จำนวน ๓ แผน | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๕. Flash Drive (ข้อ ๔.๑ – ๔.๔) | จำนวน ๑ อัน |
๖. จัดส่งเอกสารตามข้อ ๑ – ๕ มายังงานครูสภาจังหวัดระยอง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. หากพ้นกำหนดวันเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกและขอสงวนสิทธิ์ไม่จัดส่งผลงานคืนทุกกรณี

รายละเอียดการจัดทำเอกสารผลงาน
รางวัลเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “ครูสุดดี” ประจำปี ๒๕๖๗

.....

๑. แบบรายงานประวัติและผลงาน โดยความยาวของเนื้อหาและภาคผนวก (ไม่รวมปก/คำนำ/สารบัญ)
จำนวนไม่เกิน ๓๐ หน้ากระดาษ A4 พิมพ์ด้วยอักษรแบบ TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ point
บรรทัดปกติ (single) ประกอบด้วย
 - ๑.๑ แบบประวัติผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา
 - ๑.๒ ภาคผนวก
๒. เอกสารประกอบการพิจารณา ประกอบด้วย สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่ยังไม่หมดอายุ
และสำเนา ก.พ.๗/สมุดประจำตัวครู ที่มีข้อมูลตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ทรัพยากร
บุคคล หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับทะเบียนประวัติเป็นผู้รับรองสำเนาทุกหน้าด้วยลายมือเซ็นสด
๓. Flash Drive ที่ต้องมีข้อมูลตามรายละเอียด ดังนี้
 - ๓.๑ แบบรายงานประวัติและผลงาน ในรูปแบบไฟล์ PDF และเอกสารที่บันทึกต้องเป็นแบบเดียวกับ
ที่เป็นรูปเล่มผลงานโดยลงนามให้ครบถ้วน
 - ๓.๒ เอกสารประกอบการพิจารณา ประกอบด้วย สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่ยัง
ไม่หมดอายุ และสำเนา ก.พ.๗/สมุดประจำตัวครู ที่มีข้อมูลตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน
โดยมีเจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับทะเบียนประวัติเป็นผู้รับรอง
สำเนาทุกหน้าด้วยลายมือเซ็นสด

เอกสารที่ต้องจัดส่งมีดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑. หนังสือส่งจากสถานศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แบบตรวจเอกสารประกอบการเสนอประวัติและผลงาน (แยกไม่ต้องรวมในรูปเล่มผลงาน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แบบประวัติและผลงาน (ข้อ ๑.๑ – ๑.๒) | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๔. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ และสำเนา ก.พ.๗ /สมุดประจำตัวครู | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๕. Flash Drive (ข้อ ๓.๑ และ ๓.๒) | จำนวน ๑ อัน |
๖. จัดส่งเอกสารตามข้อ ๑ – ๕ มายังงานครูสภาจังหวัดระยอง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระยอง
ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. หากพ้นกำหนดวันเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์
ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกและขอสงวนสิทธิ์ไม่จัดส่งผลงานคืนทุกกรณี

QR Code ประกาศการคัดเลือกรางวัลรางวัลของครูสภา ประจำปี ๒๕๖๗
จำนวน ๕ รางวัล

