

ที่ ศธ ๐๗๐๗๙/๕๖๙



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง
ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง รย ๒๑๐๐๐

๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุมติดตามการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
(พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้ได้ดำเนินการจัดประชุมติดตามการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ) เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙๐๐ น. โดยมีผู้บริหาร ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านฯ ผู้อำนวยการกลุ่ม/ศูนย์ส่วนกลาง เข้าร่วมการประชุม ณ ห้องประชุมบรรจง ชูสกุลชาติ ชั้น ๖ อาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้ พร้อมทั้งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดทุกแห่ง/กทม. ผู้อำนวยการศูนย์หรือสถาบันการเรียนรู้เฉพาะด้านหรือเฉพาะกิจทุกแห่ง และผู้อำนวยการ สกร.อำเภอ/เขตทุกแห่ง เข้าร่วมการประชุมผ่านระบบ Microsoft Teams นั้น

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง จึงขอส่งรายงานการประชุมติดตามการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางเพ็ญประภา แสนอุบล)

ผู้อำนวยการ ศสกร.อำเภอเมืองระยอง รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการ สกร.จังหวัดระยอง

กลุ่มงานอำนวยการ (งานเลขานุการ)

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๗๓๑๗ ต่อ ๑๑๔

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๖๒

สรุปรายงานการประชุมติดตามการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
(พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ)

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมบรรจง ชูสกุลชาติ ชั้น ๖ อาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---|
| ๑. นายธนากร ดอนเหนือ | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ |
| | รักษาราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้ |
| ๒. ว่าที่ร้อยเอก วิสาร ปัญญชุณห์ | รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้ |
| ๓. นางรุ่งอรุณ ไสยโสภณ | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านฯ |
| ๔. นายดิษพล มาตุอำพันวงศ์ | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านฯ |
| ๕. นางสาววัชรวิวรรณ กันเดช | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านฯ |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดทุกแห่ง | |
| ๗. ผู้อำนวยการศูนย์หรือสถาบันการเรียนรู้เฉพาะด้านหรือเฉพาะกิจการทุกแห่ง | |
| ๘. นายกชปตินฐ ภูมิพงศ์ | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมายและวินัย |
| ๙. นางณัฐกฤตา พิงสุข | ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มเป้าหมายพิเศษ |
| ๑๐. นายสังข์ กาญจนเพิ่มพูน | ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ |
| ๑๑. นางสาวชลลดา โตพันธุ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน |
| ๑๒. นายนภมณฑล สิบหมื่นเปี่ยม | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
| ๑๓. นางมณฑา อยู่หล้า | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและนิติการ |
| ๑๔. นายกษิพัฒ ภูลังกา | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา |
| ๑๕. นายโยธิน สมโนนนท์ | ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา |
| ๑๖. นายสุรเชษฐ์ เหลี่ยมวานิช | ผู้อำนวยการกลุ่มเลขานุการกรม |
| ๑๗. นายวรพงษ์ น่วมอินทร์ | ผู้อำนวยการกลุ่มเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ |
| ๑๘. นางอรอุณญาญ์ อีกรณพัฒน์ | ผู้อำนวยการกลุ่มการคลังและสินทรัพย์ |
| ๑๙. นายธานี เครืออยู่ | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา |
| ๒๐. นางสาวธัญญลักษณ์ ศรีจันทร์วิโรฒ | รองผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา รังสิต |
| | แทนผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา รังสิต |
| ๒๑. นางสุนีย์ เพชรสัมฤทธิ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| | แทนผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน |
| ๒๒. นางสาวหทัยทิพย์ มณีรัตน์ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ |
| | แทนผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมกิจการการศึกษาและเครือข่าย |
| ๒๓. นางสาวศศิธร สาวเนตร | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| | แทนผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบการทดสอบ |
| ๒๔. ผู้อำนวยการ สกร. อำเภอทุกแห่ง | |
| ๒๕. นางกมลทิพย์ ช่วยแก้ว | หัวหน้ากลุ่มงานสื่อสารองค์กรและประชาสัมพันธ์ |
| ๒๖. นายนพนันท์ สิงห์เสนี | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ |
| ๒๗. นางสาวอรุสยา จันทสิน | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |

/๒๘. นางสาว...

๒๘. นางสาวสุพิชชา ฤทธิมนตรี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๙. นางพรนัชชา ภูมิอินทร์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๓๐. นางสาวกนกวรรณ หาญประโคน	นักจัดการงานทั่วไป
๓๑. นางสาวกฤติยา โตสุวรรณ	นักจัดการงานทั่วไป
๓๒. นางสาวนิตยา สุประเสริฐ	นักจัดการงานทั่วไป
๓๓. นางสาวกรณัญญ์ มนตรี	นักจัดการงานทั่วไป
๓๔. นางสาวชนิกา จันทะสอน	นักจัดการงานทั่วไป
๓๕. นางสาววาสนา ศรีสุข	นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการ

๑. นายชัยวัฒน์ พันธุ์วัฒนสกุล	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านฯ
๒. นายวรวิทย์ สุระโคตร	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมายและวินัย
๓. ว่าที่ร้อยเอก อาศิร เชยกลิ่น	ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษารังสิต
๔. นางสาวเอี่ยมพร ศรีภูวงศ์	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมกิจการการศึกษาและเครือข่าย
๕. นางเกณิกา ชิกวาทชอบ	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบการทดสอบ
๖. นางสาวพิมพ์ใจ ศิริสาคร	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันการศึกษาทางไกล
๗. นางขวัญใจ ปัญญะคุณท์	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนกาญจนาภิเษก (วิทยาลัยในวัง)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุรพงษ์ ทองเนียม	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๒. นางสาวมินตรา บ่อชล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๓. นางสาวนภัสสรณ์ ธนพัฒน์วรเมธ	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
๔. นางสาววิดา เทพลักษณ์	นักจัดการงานทั่วไป
๕. นางสาวกัญจน์พรรณ ประกอบผล	ครู
๖. นายชัยวิชิต สารัญญ	ครู

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายธนากร ดอนเหนือ ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประธานเปิดการประชุมติดตามการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ) สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

นายธนากร ดอนเหนือ ประธานในที่ประชุม ชี้แจงการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

นโยบายที่เน้นหนักในการทำงานลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔ ด้าน

๑. ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะของครูและบุคลากรทางการศึกษา

มี ๒ ส่วน คือ ๑) เกณฑ์การประเมิน วPA ๒) เกณฑ์การประเมิน ว๑๗ กลุ่มบริหารบุคคลและนิติการ รายงานว่าการประเมินในรูปแบบเดิมจะขับเคลื่อนให้เสร็จสิ้นภายในปีนี้ สำหรับการประเมิน วPA หากมีคุณสมบัติตามเกณฑ์สามารถส่งมายังกลุ่มบริหารบุคคลและนิติการ ทั้งนี้ มอบให้กลุ่มบริหารงานบุคคลและนิติการ ทำข้อสังเกตเกี่ยวกับการทำ วPA ชี้แจงไปยังสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ทุกจังหวัด เพื่อสร้างการรับรู้ร่วมกัน ทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น

กรณีที่ผู้บริหารหรือครูไม่มีความสุขกับการทำงานให้สามารถย้ายได้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๓ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่องแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการย้ายสับเปลี่ยนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ระบุไว้ว่า สำหรับกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ให้ชะลอการดำเนินการตามแนวปฏิบัตินี้ไว้ก่อน จนกว่าจะมีกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ และขอให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด ผู้อำนวยการ สกร.อำเภอ ชี้แจงให้บุคลากรรับทราบด้วย

๓. แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๑ นโยบายการแก้หนี้สินของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีข้อสั่งการจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการว่าผู้บริหารที่มีอำนาจเซ็นรับรองเงินเดือน โปรดตรวจสอบว่าบุคลากรในสังกัดที่มีความประสงค์กู้หนี้ยืมสิน จะต้องมียอดเงินเหลือไม่น้อยกว่า ๓๐ เปอร์เซ็นต์ และถ้าผู้บริหารทำหน้าที่ไม่เป็นไปตามข้อสั่งการจะถูกลงโทษทางวินัย จึงขอแจ้งให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กทม. ผู้อำนวยการศูนย์หรือสถาบันการเรียนรู้เฉพาะด้านหรือเฉพาะกิจการทุกแห่ง ที่มีอำนาจรับรองเงินเดือนทราบ

๓.๒ แนวทางการแก้ไขปัญหานี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา เรื่องเร่งด่วนที่ต้องการให้ดำเนินการ คือ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กทม. ผู้อำนวยการศูนย์หรือสถาบันการเรียนรู้เฉพาะด้านหรือเฉพาะกิจการทุกแห่ง ดำเนินการจัดกลุ่มบุคลากร แบ่งออกเป็น กลุ่มสีแดง สีเหลือง และสีเขียว โดยรายงานส่งข้อมูลจำนวนของแต่ละกลุ่มมายังกรมส่งเสริมการเรียนรู้

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ ๑ ครู ๑ Tablet

กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้จัดทำงบประมาณจัดหาอุปกรณ์ด้วยวิธีการเช่า แต่เรื่องที่ขอให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กทม. ผู้อำนวยการ สกร.อำเภอ ดำเนินการ คือ ติดตามพื้นที่ ศกร.ตำบลทุกแห่ง หรือ ศศช. ศูนย์ที่อยู่ในระดับตำบล/หมู่บ้าน ว่ามีอินเทอร์เน็ตหรือไม่ ถ้าไม่มีอินเทอร์เน็ตจะแก้ไขปัญหายังไง ขอให้ระดมความคิดและวางแผนรองรับไว้

นโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง ๖ ด้าน

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง”

๑.๑ มอบศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา ดำเนินการรูปแบบการเรียนรู้ทุกเดือน อาจจะทำ Google Forms และให้ครูขยายฐานการสำรวจ พร้อมทั้งรายงานว่าผู้เรียนสนใจการเรียนรู้รูปแบบใด เพื่อที่จะออกแบบสื่อได้เหมาะสม นอกจากนี้ กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลอาจเป็นอีกหนึ่งกลุ่มที่ร่วมกันขับเคลื่อนกับศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา ทำอย่างไรจะเข้าถึงสื่อนี้ได้ อยากให้ทุกคนช่วยคิดและวางแผนสิ่งที่จะพัฒนาต่อไป และให้ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒ มอบกลุ่มเลขานุการกรม ประชาสัมพันธ์ข่าวสารสิ่งดี ๆ ที่ดำเนินการทุกช่องทาง

๒. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

ศกร.ตำบล ๕ ดี ฟรีเมียม มองว่ามีมิติข้อจำกัดเรื่องสถานที่ มอบกลุ่มส่งเสริมกิจการการศึกษา และเครือข่ายคิดและออกแบบ ทำอย่างไรสถานที่จะไม่เป็นข้อจำกัดในการพัฒนา (Good Place Best-Check in) โดยไม่ยึดสถานที่เพียงอย่างเดียว ให้ยึดไปที่ชุมชนที่เขารับบริการได้หรือไม่ และอาจแจ้งเกณฑ์ใหม่โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน

/๓. ระบบแนะแนว...

๓. ระบบแนะแนวการเรียนรู้ (Coaching) และเป้าหมายชีวิต

เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ แถลงข่าวดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ดำเนินงานโครงการแห่งความรัก เติมเต็มความสุขให้กับครูและนักเรียน ๑๔ โครงการ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการเรียนรู้ คือ ระบบแนะแนวการเรียนรู้ ซึ่งจะต้องเตรียมความพร้อมครูที่จะให้ความรู้และคำปรึกษาแก่ผู้เรียนประชาชนในพื้นที่ มอบกลุ่มส่งเสริมกิจการการศึกษาและเครือข่ายเร่งดำเนินการหาแนวทางและจัดทำคู่มือการขับเคลื่อนเรื่องระบบแนะแนวการเรียนรู้ (Coaching) และเป้าหมายชีวิตโดยด่วน และจัดส่งคู่มือแนวทางดังกล่าวไปยังสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กทม. เพื่อที่จะส่งไปยัง สกร.อำเภอ/เขต ต่อไป

๔. การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate)

การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพเป็นสิ่งที่ทำร่วมกันหลายหน่วยงาน ได้แก่ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กรมแรงงาน จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องทำตัวอย่างหรือแนวทางของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ขึ้นมา และเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหารือร่วมกัน ในส่วนที่เป็นทักษะที่จะทำให้เกิดมาตรฐานของกรมส่งเสริมการเรียนรู้มีเรื่องใดบ้าง มอบกลุ่มพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และให้ศึกษาหลักสูตรสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่ามีแนวทางเช่นไร

การส่งเสริมอาชีพของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ มอง ๓ มิติ ได้แก่

๑. มิติการจัดอบรมอาชีพเพื่อการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม เช่น การทอผ้า

๒. มิติส่งเสริมอาชีพที่จะแก้ปัญหาชุมชน เช่น น้ำเน่าเสีย ก็สอนการผลิตโอเอ็ม

๓. มิติอาชีพในอนาคต เช่น หลักสูตร Internet of Things (IOT)

ทั้งนี้ นอกจากนำสู่ความเป็นมาตรฐาน อยากให้ขับเคลื่อนให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมาย

๕. การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษาและประเมินผลการศึกษา

๕.๑ คณะทำงานจัดทำหลักสูตร ร่างประกาศ และคู่มือ ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว แต่มีข้อสังเกตประการหนึ่ง คือ การกำหนดอายุของผู้เข้าสอบ ให้พิจารณาตรา ๑๒ พระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยไม่ได้กำหนดอายุของผู้เข้าสอบ สำหรับการสอบเทียบระดับประถมจะต้องกำหนดเกณฑ์อายุ ซึ่งได้มอบหมายให้กลุ่มพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาจัดทำเหตุผลประกอบคำชี้แจงแล้ว

๕.๒ การสอบเทียบ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด และ สกร.อำเภอ ที่เป็นหน่วยสอบเทียบให้เตรียมพร้อมเรื่องสถานที่ ต้องขอความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายเพื่อเป็นศูนย์สอบ

๕.๓ การจัดทำระบบเทคโนโลยีกำกับดูแลเรื่องทะเบียนผู้สอบผ่าน และหากสอบไม่ผ่านสามารถจัดเก็บเป็นคลังผลการเรียนรู้ มอบกลุ่มพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขับเคลื่อนต่อไป

๕.๔ เนื่องจากข้อจำกัดเรื่องสถานที่ที่ใช้สอบออนไลน์ ขอให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด ผู้อำนวยการ สกร.อำเภอ สำรวจสถานที่ใดสามารถจัดเป็นสนามสอบเพื่อสอบเทียบได้ให้ดำเนินการประสานไว้เป็นการเบื้องต้น

๖. มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ

๖.๑ เนื่องจากช่วงหนึ่งนักศึกษา กศน. ไม่สามารถฝึกอาชีพได้ มอบกลุ่มการคลังและสินทรัพย์จัดทำหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ให้สามารถจัดอาชีพให้แก่ผู้เรียนได้

/๖.๒ การจัด...

๖.๒ การจัดการเรียนรู้ฝึกทักษะอาชีพ ไม่อยากให้จัดการเรียนการสอนอาชีพบนพื้นฐานความต้องการของวิทยากรผู้สอน ขอให้สำรวจและจัดทำข้อมูลความต้องการเรียนอาชีพของผู้เรียน เพื่อที่จะนำมาประกอบการวางแผนการเรียนรู้อาชีพต่าง ๆ

๖.๓ งบประมาณในการฝึกอาชีพ ค่าวิทยากรมีความสอดคล้องกับวิถีความเป็นอยู่ของชาวบ้านหรือไม่ ถ้าสามารถปรับได้ขอให้ดำเนินการปรับ มอบกลุ่มส่งเสริมกิจการการศึกษาและเครือข่าย และขอแจ้งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด ผู้อำนวยการ สกร.อำเภอ ว่าส่วนกลางได้ทำเรื่องหารือไปที่กรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว

ข้อสั่งการและแนวทางปฏิบัติรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ให้ผู้บริหารทุกภาคส่วนในสังกัด นำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๒. ดำเนินการป้องกันและปราบปรามทุจริต

๓. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่การปฏิบัติ

๔. ให้ร่วมกันรักษาสีแกวเดลิ้ม และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

- รมรณรงค์การปลูกต้นไม้ให้เป็นป่า เพื่อเป็นการเฉลิมฉลองครบรอบ ๗๒ พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โดยให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด ผู้อำนวยการ สกร.อำเภอ สำรวจพื้นที่และวางแผนเตรียมการ และมอบกลุ่มส่งเสริมกิจการการศึกษาและเครือข่าย จัดทำโครงการ และทำหนังสือแจ้งเวียนไปยังหน่วยงานในสังกัดสำรวจและเตรียมสถานที่ (ควรเป็นพื้นที่ภายในจังหวัด/อำเภอ) สำหรับสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร หากไม่มีพื้นที่อาจจะไปร่วมมือกับสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดข้างเคียง แต่หากมีพื้นที่ให้ดำเนินการทำโครงการเช่นกัน

๕. ส่งเสริมการอ่านอย่างเป็นกระบวนการ

- ส่งเสริมการอ่านโดยเริ่มจากครูผู้สอน ถึงแม้ว่ามิติของการอ่านออนไลน์ยังใช้ได้อยู่บางส่วน แต่หนังสือเล่ม/หนังสือพิมพ์ ยังจำเป็นกับกลุ่มเป้าหมายของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ดังนั้น ขอให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด ผู้อำนวยการ สกร.อำเภอ สำรวจแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบว่ามีหนังสือพิมพ์หรือไม่ และเป็นปัจจุบันหรือไม่ มีการใช้ประโยชน์อย่างไร โดยบริหารจัดการตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

- การยืมหนังสือในห้องสมุดวังจันทรถคม ให้จัดทำระบบการยืม - คืน มอบสถาบันส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้

- ขอให้จัดทำมาตรการส่งเสริมการอ่านในรูปแบบที่ชัดเจน หากห้องสมุดใดมีพื้นที่บริเวณหน้าห้องสมุดอยากให้จัดกิจกรรม “รู้ เล่น เต้น รำ” เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีส่วนร่วม หากมีแนวคิดสามารถดำเนินการได้

๖. การลงพื้นที่ตรวจราชการหรือตรวจเยี่ยม ให้เฉพาะผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องมาร่วมรับการตรวจราชการหรือตรวจเยี่ยม โดยให้ดำเนินการอย่างเรียบง่ายและประหยัด

ทั้งนี้ ขอเป็นกำลังใจให้บุคลากรทุกท่าน สำหรับงานในช่วงระยะนี้ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด ผู้อำนวยการ สกร.อำเภอ ที่จะเชิญบุคลากรจากส่วนกลางไปเป็นวิทยากร ขอให้ชะลอลงก่อนเนื่องจากผู้บริหาร ผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการกลุ่ม/ศูนย์ ส่วนกลาง จะต้องร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจงานกฎหมาย/กิจกรรมให้เกิดเป็นรูปธรรม ถ้ากิจกรรมที่จัดในวันเสาร์ - อาทิตย์ สามารถเชิญได้ และขอให้ผู้บริหารให้ความสำคัญกับผู้ได้บังคับบัญชา มอบหน้าที่และอำนาจให้สามารถตัดสินใจได้ เพื่อให้งานดำเนินต่อไป

/ว่าที่ร้อยเอก...

ว่าที่ร้อยเอก วิสาร ปัญญาชูณ์ รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ชี้แจงเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ได้รับมอบหมายหน้าที่ กำกับ ดูแล ในงานความรับผิดชอบ ได้แก่ สถาบันการศึกษาและพัฒนาต่อเนื่องสิรินธร ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนกาญจนาภิเษก (วิทยาลัยในวัง) ศูนย์วังเตื้อน อาคมสุรทัณฑ์ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาทุกแห่ง ระหว่างนี้ได้มีโอกาสไปเยี่ยมเยียนซึ่งอาจจะไม่ได้แจ้งล่วงหน้า ทั้งนี้ ไม่ต้องจัดเตรียมเอกสาร สถานที่หรือจัดประชุม

๒. ข้อเสนอแนะการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ)

๒.๑ การประเมินวิทยฐานะของครูและบุคลากรทางการศึกษา

มีข้าราชการชำนาญการตกหล่น ๑ ราย มอบกลุ่มบริหารงานบุคคลและนิติการตรวจสอบข้อมูล

๒.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น

ขณะนี้กรมส่งเสริมการเรียนรู้ยังไม่สามารถดำเนินการได้ และขอให้กลุ่มบริหารงานบุคคลและนิติการ เตรียมจัดทำกรอบระยะเวลาในการดำเนินการรองรับไว้

๒.๓ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

ขณะนี้มีการใช้โปรแกรมของ สพฐ. ร่วมกันแก้ไขปัญหาหนี้สินครู โดยมีข้อมูลสถานะหนี้หนี้ระดับเขตพื้นที่ กับหน่วยราชการในระดับจังหวัด และให้กลุ่มบริหารงานบุคคลและนิติการควรมีข้อมูลดังกล่าว

๒.๔ จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ ๑ ครู ๑ Tablet

ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการให้เข้า และมีปัญหาในส่วนที่ไม่ประสงค์ขอใช้งาน สถานที่ไม่สะดวก เนื่องจากสาเหตุอะไร ช่วยระบุว่าแก้ไขอย่างไร มอบกลุ่มเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ

๒.๕ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง”

การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาการจัดการศึกษา และปรับเปลี่ยนการเรียนรู้พัฒนาสู่ยุคดิจิทัล ให้กลุ่มเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศดำเนินการขับเคลื่อนต่อไป

ประธานในที่ประชุม

๑. ได้รับบริจาคหนังสือ ขอให้ตรวจสอบและเก็บหนังสือบริจาคทุกเดือน มอบผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้

๒. สถานศึกษาที่ยังไม่ดำเนินการยกเลิกเวรรักษาการณ์ประจำส่วนราชการของสถานศึกษาในสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้แก่ สกร.จังหวัดแพร่ กระบี่ สุรินทร์ อำนาจเจริญ ฉะเชิงเทรา ชลบุรี และนครราชสีมา ขอให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด ช่วยดูแลและประสานกับผู้อำนวยการ สกร.อำเภอ

ขอบคุณผู้บริหาร ผู้อำนวยการกลุ่ม/ศูนย์ ส่วนกลาง ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์หรือสถาบันการเรียนรู้เฉพาะด้านหรือเฉพาะกิจการ ผู้อำนวยการ สกร.อำเภอ ที่มาร่วมกันติดตามการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษา เพื่อให้การขับเคลื่อนงานบรรลุวัตถุประสงค์ หลังจากนั้น จะให้ดำเนินการจัดประชุมทุกเดือนเพื่อที่จะขับเคลื่อนงานให้เป็นปัจจุบัน และทันเหตุการณ์

/ปิดประชุม...

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๔๕ น.

ผู้บันทึกการประชุม

อรัญญา จันทสิน

(นางสาวอรัญญา จันทสิน)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

วิภาห

(นายสุรเชษฐ์ เหลี่ยมวานิช)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มเลขานุการกรม