

ที่ ศธ ๐๗๐๗๙/ ๓๕๕



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง
ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง
จังหวัดระยอง ๒๑๐๐๐

๐๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ ศธ ๐๗๐๐๗/๑๐๕๔
ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ แจ้งแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนของ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินข้าราชการ
ครูและบุคลากร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด ผู้อำนวยการ
สถานศึกษา ครูผู้ช่วย ครู และศึกษานิเทศก์ โดยให้เริ่มใช้ตั้งแต่รอบการประเมินครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง
วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) เป็นต้นไป นั้น

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง ขอแจ้งให้ท่านทราบและดำเนินการแจ้งข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่ง ครู ทั้งนี้ รายละเอียด ขั้นตอน และกำหนดระยะเวลาในการประเมินจะแจ้งให้
ทราบอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสกสรรค์ รัตนจินดาบุษ)
ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดระยอง
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง

กลุ่มอำนวยการ (งานบุคลากร)
โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๗๓๐๗ ต่อ ๑๑๕
โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๖๒

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้

การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดหลักการปฏิบัติหน้าที่เหมาะสมและปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓. กรมส่งเสริมการเรียนรู้กำหนดให้มีผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

ที่	หน่วยงานการศึกษา/ สถานศึกษาชั้นตรง	ผู้ประเมิน เหนือขึ้นไป	ผู้ประเมิน	ผู้รับการประเมิน
๑	สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ จังหวัด/สถานศึกษาชั้นตรง	-	อธิบดีหรือผู้ได้รับ มอบหมาย	๑) ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด รับเงินเดือน อันดับ คศ. ๔ ๒) รองผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน. จังหวัด รับเงินเดือน อันดับ คศ. ๔ ๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษา ชั้นตรง รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๒ - ๔ ๔) ผู้อำนวยการสถานศึกษา รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๔ ๕) ศึกษาธิการิก รับเงินเดือน อันดับ คศ. ๔ ๖) ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๔ ๗) ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ที่รักษาการในตำแหน่ง/ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด/สถานศึกษา ชั้นตรง

หน่วยงานการศึกษา...

ร.ร.	หน่วยงานการศึกษา/ สถานศึกษาชั้นตรง	ผู้ประเมิน เหนือชั้นขึ้นไป	ผู้ประเมิน	ผู้รับการประเมิน
๒	สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ จังหวัด	-	ผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน. จังหวัด	๑) รองผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัด รับ เงินเดือน อันดับ คศ. ๒ - ๓ ๒) ศึกษาพิเศษ รับเงินเดือน อันดับ คศ. ๒ - ๓ ๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษา รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๒ - ๓ ๔) ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาที่ รักษาการในตำแหน่ง/ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถานศึกษา
		ผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน. จังหวัด	ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	๑) ครูผู้ช่วย ๒) ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๑- ๓
๓	สถานศึกษาชั้นตรง	-	ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	๑) รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา ๒) ครูผู้ช่วย ๓) ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๑- ๓ ๔) ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ที่รักษาการในตำแหน่ง/ รักษาราชการแทน รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา

๔. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งที่มีวิทยฐานะและไม่มีวิทยฐานะ
ใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

๕. การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ดำเนินการปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ ดังนี้
ครั้งที่ ๑ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคมของปีถัดไป
ครั้งที่ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน

๖. ระดับผลการประเมิน...

๖. ระดับผลการประเมิน มี ๕ ระดับ ดังนี้

ดีเด่น	(ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป)
ดีมาก	(ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙)
ดี	(ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙)
พอใช้	(ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙)
ปรับปรุง	(ร้อยละ ๕๙.๙๙ - ลงมา)

๗. ให้ใช้ข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นข้อตกลงเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงาน และในการประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ ๒ ให้ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานมาใช้ประกอบการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานในองค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

๘. ระดับคะแนนการประเมินต้องสอดคล้องกับร้อยละที่ได้

๙. การประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรณีไปช่วยราชการหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ใช้แบบประเมินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามตำแหน่งที่ดำรงอยู่

การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามกฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยให้การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

๒. แนวทางการเลื่อนเงินเดือนนี้ให้ใช้สำหรับการเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๓. กรมส่งเสริมการเรียนรู้ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าห้าคน ประกอบด้วย อธิบดีหรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าสามคน เป็นกรรมการ หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ เพื่อทำหน้าที่พิจารณารายงานผลการพิจารณา เสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมิน เพื่อนำเสนอ อ.ก.ค.ศ. ส่วนราชการ ให้ความเห็นชอบและให้ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการดังกล่าวให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาประกอบการพิจารณาด้วย

๔. ให้หน่วยงานการศึกษาหรือสถานศึกษาขึ้นตรงทุกแห่ง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าสามคน เพื่อทำหน้าที่พิจารณารายงานผลการพิจารณา และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามระดับ และให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาประกอบการพิจารณาด้วย

๕. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดลาป่วยหรือลาจ্বরรวมกันเกิน ๘ ครั้ง หรือลาป่วยและลาจ্বরรวมกันเกิน ๒๓ วัน หรือมาทำงานสายเกิน ๙ ครั้ง ในครึ่งปีที่ผ่านมา จะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้ง

๖. ให้แบ่งกลุ่ม...

๖. ให้แบ่งกลุ่มการบริหารวงเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ ข้าราชการที่รับเงินเดือนในอันดับ คศ. ๑ - คศ. ๓

กลุ่มที่ ๒ ข้าราชการที่รับเงินเดือนในอันดับ คศ. ๔ - คศ. ๕

ทั้งนี้ ให้เลื่อนเงินเดือนภายในวงเงินของแต่ละกลุ่มก่อน หากวงเงินในแต่ละกลุ่มเหลือสามารถเกลี่ยข้ามกลุ่มได้

๗. การบริหารวงเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือน

ที่	ผู้บริหารวงเงิน	บริหารวงเงินในตำแหน่ง
๑	อธิบดีหรือผู้ได้รับมอบหมาย	๑) ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๔ ๒) รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด รับเงินเดือน อันดับ คศ. ๔ ๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษาขั้นตรง รับเงินเดือน อันดับ คศ. ๒ - ๔ ๔) ผู้อำนวยการสถานศึกษา รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๔ ๕) ศึกษาพิเศษ รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๔ ๖) ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๔ ๗) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่รักษาการในตำแหน่ง/รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด/ สถานศึกษาขั้นตรง
๒	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด	๑) รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด รับเงินเดือน อันดับ คศ. ๒ - ๓ ๒) ศึกษาพิเศษ รับเงินเดือน อันดับ คศ. ๒ - ๓ ๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษา รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๒ - ๓ ๔) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ รักษาการในตำแหน่ง/รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถานศึกษา
๓	ผู้อำนวยการสถานศึกษา ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอ/เขต	๑) ครูผู้ช่วย ๒) ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๑- ๓
๔	ผู้อำนวยการสถานศึกษา ขั้นตรง	๑) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๒) ครูผู้ช่วย ๓) ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๑- ๓ ๔) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่รักษาการในตำแหน่ง/รักษาราชการแทน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๘. การจัดสรร...

๘. การจัดสรรวงเงินที่ใช้เลื่อนเงินเดือน

กลุ่มที่ ๑ คศ. ๑ - คศ. ๓ จำนวนไม่เกินร้อยละ ๒.๙ ของอัตราเงินเดือน ที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ ๑ กันยายน ส่วนที่เหลือจัดไว้สำหรับการบริหารวงเงินในภาพรวมของหน่วยงาน

กลุ่มที่ ๒ คศ. ๔ จำนวนไม่เกินร้อยละ ๒.๙ ของอัตราเงินเดือน ที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ ๑ กันยายน ส่วนที่เหลือจัดไว้สำหรับการบริหารวงเงินในภาพรวมของหน่วยงาน

๙. แนวทางการบริหารวงเงินของหน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา

๙.๑ ให้บริหารวงเงินให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าเดิมที่ได้เลื่อน ๐.๕

๙.๒ ให้บริหารวงเงินแต่ละหน่วยงานให้ได้รับการเลื่อนเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ ๓.๐๐ อย่างน้อย ๑ ราย

๙.๓ หากหน่วยงานใดบริหารวงเงินให้กับข้าราชการได้ถึงร้อยละ ๔ ขึ้นไป ขอให้ระบุเหตุผลในแบบประเมินของข้าราชการรายนั้น พร้อมจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวนั้น ให้กลุ่มบริหารงานบุคคล และนิติการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองของส่วนราชการ

๙.๔ หากหน่วยงานใดประเมินผลการปฏิบัติงานให้กับข้าราชการในระดับพอใช้ และปรับปรุง ขอให้ระบุเหตุผลในแบบประเมินของข้าราชการรายนั้น และให้ผู้รับการประเมินลงนามรับทราบผลการประเมินพร้อมจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวนั้น ให้กลุ่มบริหารงานบุคคลและนิติการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองของส่วนราชการ

๑๐. แนวทางการบริหารวงเงินในภาพรวมของส่วนราชการร้อยละ ๐.๑ ส่วนราชการจะใช้บริหารจัดการให้กับหน่วยงานที่มีข้อจำกัดของจำนวนเงินในการบริหารวงเงิน เช่น หน่วยงานที่มีบุคลากรน้อย และมีจำนวนเงินที่ใช้ในการบริหารวงเงินน้อยไม่สามารถบริหารวงเงินให้ผู้มีคะแนนประเมินสูงสุดได้ร้อยละ เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ ๓.๐๐

๑๑. การนับระยะเวลาการปฏิบัติงานเพื่อการประเมินและการบริหารวงเงินข้าราชการช่วยราชการ

๑๑.๑ กรณีช่วยราชการกึ่งหนึ่ง หรือเกินกึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน

กรณีข้าราชการผู้ใดได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่นเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน ให้หัวหน้าหน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการมีหน้าที่ประเมินของข้าราชการดังกล่าว และนำอัตราเงินเดือนของผู้นั้นไปคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในหน่วยงานที่ผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ แล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

๑๑.๒ กรณีย้าย...

๑๑.๒ กรณีย้ายหลังวันที่ ๑ มีนาคม หรือวันที่ ๑ กันยายน

กรณีข้าราชการผู้ใดย้ายหลังวันที่ ๑ มีนาคม หรือวันที่ ๑ กันยายน ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานในส่วนราชการเดิมก่อนการย้าย เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการผู้นั้นและนำอัตราเงินเดือนของข้าราชการดังกล่าวไปคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในส่วนราชการเดิมแล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจส่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

๑๒. กรณีเสียชีวิตก่อนวันที่ ๑ มีนาคม หรือ ๑ กันยายน ข้าราชการผู้นั้นมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๔ เดือน และมีคุณสมบัติที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามข้อ ๑๐ ของกฎ ก.ค. ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เลื่อนเงินเดือนได้โดยให้ใช้วงเงินร้อยละ ๓.๐๐ ของฐานเงินเดือนของผู้เสียชีวิตรายนั้นได้
