

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๗๐๐๗/๗๕๓



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง

ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง รย ๒๑๐๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ทูลเกล้าขอรับพระราชทานสัญญาบัตร จำนวน ๒ หลักสูตร

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ ศธ ๐๗๐๐๗/๑๓๙๖

ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ได้แจ้ง มีการมอบทุนฝึกอบรมของรัฐบาลอินเดีย จำนวน ๒ หลักสูตร เพื่อให้เจ้าหน้าที่เข้าฝึกอบรมหลักสูตร “Teacher training Course – Iteration II” ระหว่างวันที่ ๑๖ ตุลาคม-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ผู้ให้ทุนจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าเดินทาง ไป-กลับระหว่างประเทศ (ชั้นประหยัด) ผู้สมัครรับทุนจะต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษชุด DIFA TES ของสถาบันต่างประเทศเฉพาะวงศัวัโรปการ กระทรวงต่างประเทศ ในทักษะการอ่านและการฟังอย่างน้อย ระดับ B ๑ หรือมีการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL IEL TS TOEIC หรืออื่นๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๒ ปีซึ่งมีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ที่กระทรวงการต่างประเทศกำหนด จำนวน ๒ ราย โดยผู้ที่ได้รับการเสนอรายชื่อจะต้องกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุนตามแบบพิมพ์ทุน ๑ ของกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ พร้อมสำเนาใบสมัครรับทุนรัฐบาลอินเดียที่สมัครผ่านระบบผ่านออนไลน์

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง ขอให้ท่านดำเนินการแจ้งให้กับบุคลากรในสังกัดทราบ หรือผู้ที่มีความสนใจสามารถดูรายละเอียดและสมัครผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ <http://www.itecgoi.in> หลักสูตรที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ หลักสูตรที่ ๒ ภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามวันเวลาดังกล่าวข้างต้น หรือสามารถ สแกน QR Code ที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสกสรรค์ รัตน์จินตามุข)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดระยอง

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง

กลุ่มอำนวยการ (งานธุรการ)

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๗๓๑๗ ต่อ ๑๑๒

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๖๒

ที่ ศธ ๐๗๐๐๗/๑๓๓๔



ถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน สกร. ทุกแห่ง

รับที่ 3487
วันที่ 26 ก.ย. 2566
เวลา 10.10 น.

พร้อมหนังสือนี้ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ขอส่งหนังสือของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๕/๑๔๙๑๖ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ทุนฝึกอบรมของรัฐบาลอินเดีย จำนวน
๒ หลักสูตร เพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “Teacher training Course - Iteration II” ระหว่าง
วันที่ ๑๖ ตุลาคม - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยแหล่งผู้ให้ทุนจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าเดินทาง
ไป - กลับระหว่างประเทศ (ชั้นประหยัด) ทั้งนี้ ผู้สมัครรับทุนจะต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษชุด DIFA TES
ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ในทักษะการอ่านและการฟังอย่างน้อย
ระดับ B1 หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL IELTS TOEIC หรืออื่น ๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุ
ไม่เกิน ๒ ปี ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียด และสมัครผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ <http://www.itecgoin.in>
รายละเอียดตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้ และเสนอชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
ตามที่หลักสูตรระบุ ซึ่งมีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ที่กระทรวงการต่างประเทศกำหนด จำนวน ๒ ราย โดยผู้ที่ได้รับ
การเสนอชื่อจะต้องกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุนตามแบบพิมพ์ทุน ๑ ของกรมความร่วมมือ
ระหว่างประเทศ พร้อมสำเนาใบสมัครรับทุนรัฐบาลอินเดียที่สมัครผ่านระบบออนไลน์ และผลการทดสอบ
ภาษาอังกฤษไปยังกลุ่มบริหารงานบุคคลและนิติการ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ภายในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖
เพื่อเสนอสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการต่อไป มาเพื่อโปรดทราบ

ทั้งนี้ ขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

เรียน ผอ. อบจ. นคร จันทบุรี

၁။ ဗဟိုကော်မရှင်၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများမှ အသိပညာရှင်များ
 ၂။ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ
 ၃။ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ
 ၄။ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ
 ၅။ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ
 ၆။ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ
 ၇။ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ
 ၈။ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ
 ၉။ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ
 ၁၀။ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ၊ အသိပညာရှင်များ

20/3/2024, 10:00 AM, 10:00 AM, 10:00 AM, 10:00 AM



✓
✓
(นาย) 1157 1157
นาย 1157 1157
2-2 2-2-66

- 11/05/2019/10/12/19

27/11/2020

(นายเสกสรรค์ รัตน์จินตามข)

กลุ่มบริหารงานบุคคลและนิติการ

โทร ๐ ๒๒๘๑ ๕๑๕๑

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๖๘๙๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ personnel_nfedc@nfe.go.th

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดระยอง

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง



15.33

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายพิเชฐ โพธิ์ภักดี)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

7353
21/9/66
1502



กระทรวงศึกษาธิการ	
เลขที่รับ	15811
วันที่	15 ก.ย. 2566
เวลา	11.16
กษ.ส.ส. 9-18	

ที่ กต ๑๖๐๒.๓/๓๖๗๕

กระทรวงการต่างประเทศ
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๘ ทิศใต้
ถนนแจ้งวัฒนะ กทม. ๑๐๒๑๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายจำนวน ๒ หลักสูตร

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดหลักสูตร
๒. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน และข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ด้วยรัฐบาลอินเดียเสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทยเพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมภายใต้ ITEC Programme
ณ ประเทศอินเดีย จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตร “Leadership 4.0 – Management and Governance in the Emerging World of
Digital Leadership” ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

๒. หลักสูตร “Teacher Training Course – Iteration II” ระหว่างวันที่ ๑๖ ตุลาคม – ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
โดยแหล่งทุนรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าเดินทางไป – กลับระหว่างประเทศ ขึ้นประหยัด ดังรายละเอียด
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กระทรวงการต่างประเทศพิจารณาแล้วเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา
องค์ความรู้และเสริมสร้างทักษะของบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ดังนั้น จึงขอให้พิจารณาเสนอชื่อเจ้าหน้าที่
ที่ปฏิบัติภารกิจที่เกี่ยวข้อง มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์-
วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ในทักษะการอ่านและการฟังอย่างน้อยระดับ B1 หรือผลการทดสอบ
ภาษาอังกฤษ TOEFL IELTS TOEIC หรืออื่น ๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง และผลการทดสอบดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน
๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ โดยสามารถดูรายละเอียดและสมัครผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ <https://www.itecgoi.in>
ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุนตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และส่งให้
กระทรวงการต่างประเทศพร้อมสำเนาใบสมัครรับทุนรัฐบาลอินเดีย และผลการทดสอบภาษาอังกฤษ
สำหรับหลักสูตรที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ และหลักสูตรที่ ๒ ภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อจะได้
ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก อนึ่ง กระทรวงการต่างประเทศขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ดำเนินการ
ในกรณีที่ได้รับใบสมัครเลยระยะเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางอุรวิษต์ เจริญโต)

อธิบดีกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๓๓๐๙ (ตัวถนัด)

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๓๒๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban1600@mfa.go.th และ duangkamolpitakvong@gmail.com

ท.ม.
คุณศิริ



Leadership 4.0: The Digital Leadership

Management & Governance in the emerging world of Digital Leadership
Indian Institute of Management Kozhikode
09th to 13th October 2023

Aims and objectives:

Leadership 4.0: The digital Leadership is all about fast, cross-hierarchical, cooperative, and team-oriented approach often integrating the though evoking ideals of Indian thoughts. Above all, the personal competence, the mind-set, and the application of new methods such as innovation and design thinking are crucial.

Effective digital leaders in industry will be responsible for the agile interaction between technologies, machines and people, whilst fostering ongoing knowledge-share, skills development, collaboration and innovation among the team. Organizations need reflection time and dedicated attention to developing high potential leaders who can navigate and create value in the changing world.

The 5 day programme will be an exploration for the following four themes that constitute the four disciplines of Leadership 4.0: Authenticity (Closing the gap between you and your own reality), Connectivity (Creating resonance), Productivity (The art of undoing), Possibility (Changing mental models).

The course will be delivered at IIMK campus as classroom sessions, interactive learning and study tour covering India business immersion.

Programme Delivery Proposal:

Classroom Sessions: The expert Trainers at IIMK will take sessions covering India's economic environment, regulatory eco system, leadership insights, social and historical backdrop, cultural heritage, legal and environmental landscape, consumer mind-sets and business risks.

Interactive Learning Session: IIM-K Director, Deans, Sr. faculties will conduct interactive session to give you experiential learning about Leadership 4.0

Workshops and Seminars: The respective trainers will arrange suitable workshop and seminars overlapping few of the topics for delivering an effective learning process through sharing of experience and case studies.

Cultural and Business Immersion: The participants will be taken to trip covering Wayand Hills to immerse the with rural economy and Kappad beach to understand the ancient maritime trade routes.

Valedictory session with Business Networking: A webcasted online valedictory networking will be arranged on zoom platform were MEA official will be the chief guest.

**Target audience:**

Government officials, Business leaders, senior managers and executives, Start-up Entrepreneurs and Technocrats from foreign countries,

Number of Participants: The program can accommodate a maximum of 30 participants

Switching to Online: In the event of a change in travel restriction across world the program will be delivered online on the scheduled dates. The pattern for delivery will be arranged as 2 online sessions per day at suitable time to overlap time zone of registered participants. The course will be conducted for 3 days online to cover the proposed topics in a workshop, seminar, debates, sharing of experience and networking events online.

Proposed Program dates 09th to 13th October 2023

Day wise sessions details will be send to candidates directly on registration

Detailed course contents

AUTHENTICITY

- How leaders can be very objective about themselves?
- Assessing and exploring potential.
- How can you build your growth team?
- How do you survive a data distracted world?
- How do you reorganize a day in your life in alignment with purpose and priorities?
- How do you get the best returns on your time?

PRODUCTIVITY

- How can you undo interference to focussed work?
- How to immerse yourself in a local production hub and then ask you to design the disruption of the equivalent global industry?
- How to use knowledge of some relevant exponential technologies that you have been introduced in the first half?
- How the answer to disruption is innovation and preparedness for possibilities?

CONNECTIVITY

- The art, science and practice of connectivity
- How to quickly learn to connect with and mobilize talent, big ideas and get people together?
- How to increase team's capacity?
- The patterns and trends of disruption that are underway.
- Creating emotional resonance

THE ENGLISH AND FOREIGN LANGUAGES UNIVERSITY
HYDERABAD, INDIA

PROFICIENCY CUM PROFESSIONAL DEVELOPMENT COURSE FOR TEACHERS OF ENGLISH

The four-week training programme is meant for school/college teachers of English who have reasonably good proficiency in Listening, Reading, Speaking & Writing skills and have at least two years experience of teaching English. It aims to develop teachers' proficiency in English and to provide professional training.

AIMS

The overall aim of the course is to

- raise the teachers' proficiency levels to enhance their self-confidence and self-image
- to sensitize them to different approaches to teaching English as a foreign language
- to enable them to adopt effective techniques for improving the learners' language skills (reading, writing, listening, speaking, study skills, knowledge of grammar and vocabulary)
- to adapt teaching to suit individual learner needs/different learning situations
- to use tests as an effective means of assessing the overall teaching/learning experience

OBJECTIVES

The specific objectives of the **proficiency module** are to enable teachers to:

- develop their grammatical competence
- enrich their vocabulary
- understand a variety of spoken texts
- speak fluently in a variety of work related contexts
- read and understand different kinds of written texts
- write effectively to meet professional needs (e.g. letters, short reports, project report, appraisals, etc)

The specific objectives of the **training module** are to enable teachers to:

- understand different approaches to teaching English
- be sensitive to learner needs in order to adopt learner centred teaching techniques
- analyse the textbook to understand the underlying approaches
- supplement the textbook with additional print and media inputs
- adapt classroom techniques to suit different situations
- design and use tests for effective analysis of learner progress

CONTENT AND METHODOLOGY

The curriculum is designed to allow for the varying age, linguistic and work experience of the trainees. It aims to integrate trainees' experiential knowledge into the training practices adopted and also aims at flexibility to suit the needs of different groups.

The teaching methodology includes individual study, group work, pair work, discussions, workshops, short lectures and assignments and projects. Peer teaching sessions will be organized to help teachers practice what they have learned.

The course is of 4 weeks duration. The 100 classroom hours allotted to the course (5 hours a day x 5 days a week for four weeks=100) are broadly divided into:

Proficiency module (1 – 2 weeks depending on the proficiency levels of the participants)

Topics:

- oral communication (including listening, speaking, phonetics)
- grammar
- advanced reading
- advanced writing
- vocabulary
- presentation skills

Professional Training (3 – 4 weeks)

Topics:

- approaches/methods/techniques to language teaching
- classroom management
- testing and evaluation
- materials development
- text book analysis
- observation and analysis of video/audio lessons
- lesson planning
- peer teaching
- observation and discussion of peer teaching
- visit to local schools/classroom teaching
- project work

EVALUATION

This would involve continuous assessment of performance based on classroom activities. Feedback will be given on each activity. There will be an end-of-course comprehensive test to evaluate learner progress on the course. Evaluation of practicum will be done during the peer teaching /classroom teaching sessions.

แบบพิมพ์ทุน ๑
กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

ติดรูปถ่าย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ ๑: แหล่งผู้ให้ทุน/اهدักสูตร (นำส่งเพียงคณะ ๑ ชุด)

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่กรมความร่วมมือ
ระหว่างประเทศ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว

☐ มีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กรมฯ
และแหล่งทุนกำหนด

ส่วนที่ ๒: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....
โทรศัพท์มือถือ..... E-mail Address:
บุคคลที่ผู้สมัครประสงค์จะติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ ๓: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....
อายุ.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: ☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่น ๆ.....
วุฒิการศึกษา/สาขา.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

ส่วนที่ ๔: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (เฉพาะ ๒ ครั้งสุดท้าย) คือ

๑. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ☐ ศึกษา ☐ ฝึกอบรม ☐ สัมมนา ☐ ทำงาน ☐ ประชุม

สาขาวิชา/หลักสูตร.....ณ ประเทศ.....

ระหว่างวันที่.....

๒. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ☐ ศึกษา ☐ ฝึกอบรม ☐ สัมมนา ☐ ทำงาน ☐ ประชุม

สาขาวิชา/หลักสูตร.....ณ ประเทศ.....

ระหว่างวันที่.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์กร/รัฐบาลอื่นหรือไม่

☐ ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

☐ อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ ๕: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่กรมความร่วมมือระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....

(.....)

.....

ข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ชื่อหลักสูตร “Leadership 4.0 – Management and Governance in the Emerging World of Digital Leadership”

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน และ ผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

๑.๑ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียด

เกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ทุน ๑) ที่ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ไปยัง

กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

ในกรณีที่จำเป็นให้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ / หรือโทรสาร เป็นการล่วงหน้า

๑.๒ จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน ๒ ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น กรมความร่วมมือจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ กรมความร่วมมือจะไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้

๑.๓ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี เช่น IELTS TOEFL TOEIC หรือ DIFA TES ในระดับ B1 (CEFR) ขึ้นไป

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

๒.๑ ก. สำหรับผู้ที่เป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร หรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กขต.)

- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปีได้รับสมัครของกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

ข. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานเอกชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันปีได้รับสมัครของกรมความร่วมมือ

๒.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของกรมความร่วมมือฯ (ทุนประเภท ๑ (ข))

๒.๓ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี

(ยกเว้นอาจารย์ ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้ว ไม่ต่ำกว่า ๑ ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี และ

- และในกรณีที่เคยได้รับทุนกลับมา/ดูงาน ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ว่ากว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือ
- ๒.๔ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) เพื่อศึกษาในประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ว่ากว่า ๑ ปี (ยกเว้นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ว่ากว่า ๖ เดือน) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม และสัมมนาหรือดูงาน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ว่ากว่า ๖ เดือนและ ๓ เดือนตามลำดับ นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือ
- ๒.๕ กรณีเคยลงทะเบียนสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือ จะต้องลงทะเบียนแล้วไม่ว่ากว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ยื่นยอมให้ลงทะเบียนให้สมัครรับสมัครของกรมความร่วมมือ
- ๒.๖ กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจาก กรมความร่วมมือและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๖ ปี นับแต่วันที่ได้รับทุนได้ยุติการรับทุน ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติการให้ทุนศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน/สัมมนา หรือปฏิบัติภารกิจ จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๕ ปี นับจากวันที่กรมความร่วมมือ แจ้งหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัด
- ๒.๗ ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
- ๒.๘ กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบกับระดับ ดังนี้
- | | |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| - ระดับต้น (Junior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ |
| - ระดับกลาง (Middle Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ |
| - ระดับอาวุโส (Senior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ |
| - ระดับบริหาร (Executive Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ |
๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครรับทุน
- จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้ มีจำนวนไม่เกิน ๒๐ ราย
๔. ผลการพิจารณาให้ทุน
- เมื่อกรมความร่วมมือได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครรับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

ข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครรับทุน

ชื่อหลักสูตร "Teacher Training Course - Iteration II"

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครรับทุน

- ๑.๑ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบฝึกหัดที่ ๑) ที่ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ไปยังกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
- ในกรณีที่จำเป็นให้แนบรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ/หรือโทรสารเป็นการล่วงหน้า
- ๑.๒ จำนวนผู้สมัครรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครรับทุนมากกว่าจำนวนที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น กรมความร่วมมือจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับนี้ซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ กรมความร่วมมือไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครรับทุนได้
- ๑.๓ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องมีการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี เช่น IELTS TOEFL TOEIC หรือ DIFA TES ในระดับ B1 (CEFR) ขึ้นไป

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครรับทุน

๒.๑ ก. ส่วนที่ผู้ที่เป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครรับทุนจะต้องเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร หรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กพร.)
 - จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ
- ข. ส่วนที่พนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานเอกชน
- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือ

๒.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของกรมความร่วมมือฯ (ทุนประเภท ๑ (ข))

๒.๓ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ว่ากว่า ๒ ปี (ยกเว้นอาจารย์ ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ว่ากว่า ๑ ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ว่ากว่า ๑ ปี และ

และในกรณีที่เคยได้รับทุนสัมนา / ทุน ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๔ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) เพื่อศึกษาในประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี (ยกเว้นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๖ เดือน) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม และสัมนาหรือทุน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๖ เดือนและ ๓ เดือนตามลำดับ นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๕ กรณีเคยสละสิทธิการสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือฯ จะต้องสละสิทธิมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ที่ยินยอมให้สละสิทธิถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๖ กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจาก กรมความร่วมมือฯ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติการรับทุน ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติการให้ทุนศึกษา ฝึกอบรม ทุน/สัมนา หรือปฏิบัติการวิจัย จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๕ ปี นับจากวันที่กรมความร่วมมือฯ แจ้งหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัด

๒.๗ ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒.๘ กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้

- ระดับต้น (Junior Level)	เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ
- ระดับกลาง (Middle Level)	เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ
- ระดับอาวุโส (Senior Level)	เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ
- ระดับบริหาร (Executive Level)	เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ

๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครรับทุน

จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้ มีจำนวนไม่เกิน ๒๐ ราย

๔. ผลการพิจารณาให้ทุน

เมื่อกรมความร่วมมือฯ ได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน