

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๑๐.๖๔/๔๑



สำนักงาน กศน. จังหวัดระยอง

ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง รย ๒๑๐๐๐

มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน กศน. กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการ กศน. อำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน กศน. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๑๐.๑๑๘/๑๐๑

ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงาน กศน. มีความประสงค์จะให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ยื่นคำร้องขอย้าย กรณีปกติ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ระหว่างวันที่ ๙-๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

สำนักงาน กศน.จังหวัดระยอง ขอประชาสัมพันธ์ให้ท่านดำเนินการแจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู ทราบโดยทั่วกัน และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. ผู้ที่มีความประสงค์ขอย้ายให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้ตั้งแต่วันที่ ๙-๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ โดยใช้แบบคำร้องขอย้ายตามแบบที่กำหนด และผู้ประสงค์ขอย้ายต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู หรือเป็นผู้ที่ผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ในตำแหน่งครูผู้ช่วย และได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูแล้ว

ทั้งนี้ ผู้ย้ายต้องไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน หรือคัดเลือก หรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด

๑.๒ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ปัจจุบัน ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย (๒๗ มกราคม ๒๕๖๖)

๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

สำหรับการย้ายสับเปลี่ยน นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๑-๑.๓ แล้ว ในวันที่ยื่นคำร้องขอ ย้ายต้องมีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

๒. คำร้องขอย้ายต้องผ่านความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หากข้ามสายการบังคับบัญชา จะไม่รับพิจารณา

๓. คำร้องขอย้าย ให้ระบุหน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา ได้เพียงจำนวน ๓ แห่ง เท่านั้น โดยระบุหน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา ดังนี้

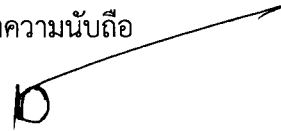
๓.๑ หน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา ตามบัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง รายละเอียดตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

/๓.๒ หน่วยงาน.....

๓.๒ หน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา ที่คาดว่าจะว่างและผู้มีความประสงค์ขอย้ายต้องการย้ายไป
ทั้งนี้ การระบุเหตุผลผลการขอย้ายให้ระบุเหตุผลเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายให้ชัดเจน
ดังนี้ เพื่อดูแลบิดา มารดา หรือเพื่อกลับภูมิลำเนา หรือเพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส หรือย้ายสับเปลี่ยน หรือเหตุผลอื่น
๔. จัดส่งแบบคำร้องขอย้ายฉบับจริง (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) แบบแสดงความคิดเห็นของ
คณะกรรมการสถานศึกษาต้นสังกัด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) และเอกสารประกอบการประเมินตามองค์ประกอบการ
ย้ายฯ จำนวน ๑ เล่ม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) และให้กับสำนักงาน กศน.จังหวัดระยอง ภายในวันที่ ๓๐ มกราคม
๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายเสกสรรค์ รัตนจินดาบุษ)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดระยอง

กลุ่มอำนวยการ (งานบุคลากร)

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๗๓๑๗ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๖๒

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๑๐.๑๑๘/๑๐๑



ลำดับที่	๑๘๘
วันที่	๕-๙ ม.ค. ๒๕๖๖
เวลา	๑๐.๐๒ น.

สำนักงาน กศน.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๒ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน กศน. กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง/กทม. และผู้อำนวยการสถานศึกษา (ขึ้นตรง)

อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
๒. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๑๐.๑๑๘/๑๓๗ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ ตำแหน่งครู กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบแสดงความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาต้นสังกัด จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รูปแบบเอกสารประกอบการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ ตำแหน่งครู กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑ ฉบับ
๕. แบบสรุปข้อมูลการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑ ฉบับ
๖. บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง ตำแหน่งครู จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดปฏิทินการย้ายฯ และรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน กศน. กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดยื่นคำร้องขอย้ายครั้งที่ ๑ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ ที่กำหนด ในระหว่างวันที่ ๙ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน กศน. กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงาน กศน. จึงขอให้สำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง/กทม. และสถานศึกษา (ขึ้นตรง) ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู หรือเป็นผู้ที่ผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้มในตำแหน่งครูผู้ช่วยและได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูแล้ว

ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก หรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด

๑.๒ ได้ปฏิบัติ ...

๑.๒ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ปัจจุบัน ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย (๒๗ มกราคม ๒๕๖๖)

๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

สำหรับการย้ายสับเปลี่ยน นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๑ - ๑.๓ แล้ว ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายต้องมีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

๒. ให้ผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย (๒๗ มกราคม ๒๕๖๖) และมีความประสงค์ขอย้ายดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมแนบความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาต้นสังกัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓

ทั้งนี้ การระบุเหตุผลผลการขอย้ายให้ระบุเหตุผลเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายให้ชัดเจน ดังนี้ เพื่อดูแลบิดา มารดา หรือเพื่อกลับภูมิลำเนา หรือเพื่อยู่ร่วมกับคู่สมรส หรือย้ายสับเปลี่ยน หรือเหตุผลอื่น

๒.๒ จัดทำเอกสารประกอบการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ เป็นรูปเล่ม จำนวน ๑ เล่ม รูปแบบตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ โดยรายละเอียดเอกสารหลักฐานให้เป็นไปตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒.๓ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องผ่านความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ได้ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ หากข้ามสายการบังคับบัญชา จะไม่รับพิจารณา

๔. คำร้องขอย้าย ให้ระบุหน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา ได้เพียงจำนวน ๓ แห่ง เท่านั้น โดยระบุหน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา (ขึ้นตรง) ดังนี้

๔.๑ หน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา (ขึ้นตรง) ตามบัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

๔.๒ หน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา (ขึ้นตรง) ที่คาดว่าจะว่างและผู้ที่มีความประสงค์ขอย้ายต้องการย้ายไปดำรงตำแหน่ง

๕. ให้สำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง /กทม. และสถานศึกษา (ขึ้นตรง) ดำเนินการดังนี้

๕.๑ รวบรวมแบบคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ ตำแหน่งครู กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

๕.๒ ตรวจสอบรูปแบบคำร้องขอย้าย ข้อมูลในแบบคำร้องขอย้าย และเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา และเอกสารประกอบการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย ให้ถูกต้องและครบถ้วน ตามแบบที่กำหนด

๕.๓ จัดทำสรุปข้อมูลการย้าย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ พร้อมทั้งส่งไฟล์ excel สรุปข้อมูลการย้าย ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ nfe_kojo@hotmail.com

๕.๔ จัดส่งแบบคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ ฉบับจริง พร้อมแบบสรุปข้อมูลการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ให้สำนักงาน กศน. ภายในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยถือการลงรับหนังสือราชการของสำนักงาน กศน. เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ แบบคำร้องขอย้ายใด ส่งถึงสำนักงาน กศน. ภายหลังจากวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับพิจารณาคำร้องขอย้ายนั้น

จึงเรียนมา ...



กลุ่มบริหารงานบุคคลและนิติการ
กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๒
โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๒๑๕๙
โทรสาร ๐ ๒๘๒ ๖๘๙๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ personnel_nfedc@nfe.go.th

၁။ နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ်
 ၂။ နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ်
 ၃။ နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ်
 ၄။ နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ်
 ၅။ နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ်
 ၆။ နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ်
 ၇။ နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ်
 ၈။ နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ်
 ၉။ နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ်
 ၁၀။ နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ် နေ့စဉ်

 = 1941
 (นางสาวกสิกร วัฒนศิริ)

นักจัดการงานทั่วไป

92.2.66

940.66

(นายวิรัช ภัทรบุชา)

รองผู้อำนวยการ กศน. จังหวัดระยอง

92066

(นายเสกสรรค์ รักนิธิกุล)

รายละเอียดการประเมินตามองค์ประกอบกรอการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน กศน. กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

ที่	องค์ประกอบ	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ในวิชาเอกที่ย้ายไป ดำรงตำแหน่ง ๑.๑ ความรู้	พิจารณาจากเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ๑. สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ๒. สำเนาเอกสารหลักฐานคุณวุฒิการศึกษา ที่ ก.ค.ศ. รับรอง ของผู้ประสงค์ขอย้าย ๓. หนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษาของ ก.ค.ศ. ทั้งนี้ ให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ <u>ยกเว้นสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖</u> หากเอกสารใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมา พิจารณา หรือหากไม่มีเอกสารหลักฐาน ให้ได้ ๐ คะแนน
	๑.๒ ความสามารถ	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการได้รับมอบหมายงาน ด้านการสอน/งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย/โครงการ/กิจกรรม ที่ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพของผู้เรียน/ผู้รับบริการ/สถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ หากเอกสารใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา หรือหากไม่มีการมอบหมายงานด้านการสอน/งานที่ได้รับมอบหมาย/ โครงการ/กิจกรรม หรือหากไม่มีเอกสารหลักฐาน ให้ได้ ๐ คะแนน
	๑.๓ การนำประสบการณ์ ในการปฏิบัติการสอนไป พัฒนาสถานศึกษาที่ขอย้าย	พิจารณาจากสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง
๒	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียน และสถานศึกษาปัจจุบัน	พิจารณาจาก ๑. สำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อผู้เรียนหรือสถานศึกษาที่ได้รับรางวัล ระดับสูงสุด ๒. เอกสารที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมโครงการ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับ ถึงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ หากเอกสารใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมา พิจารณา หรือหากไม่มีเอกสารหลักฐาน ให้ได้ ๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบ	กรอบการพิจารณา
๓	ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอน ในสถานศึกษาปัจจุบัน	พิจารณาจาก ๑. สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และ ๒. คำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาปัจจุบัน (การจัดการเรียนการสอน ให้หมายความรวมถึง การนิเทศ การเป็นวิทยากร) ทั้งนี้ ให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ ยกเว้นสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ หากเอกสารใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา หรือหากไม่มีเอกสารหลักฐาน ให้ได้ ๐ คะแนน การนับเวลา - นับระยะเวลาถึงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ - ไม่นับรวมเวลาราชการวันหยุด - ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๔	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน	พิจารณาจาก ประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลัง หรือประกาศ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศอื่นในลักษณะเดียวกันที่ใช้อยู่ ภายในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖
๕	การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๕.๑ การเข้ารับการอบรมสัมมนา ในรูปแบบ Onsite หรือ Online เพื่อนำความรู้มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	พิจารณาจากสำเนาฉบับที่ออกโดยสถาบันทางการศึกษาหรือหน่วยงานที่จัดการอบรม สัมมนา โดยแนบบุคลิกบัตรการเข้ารับการอบรม สัมมนาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ หากเอกสารใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา หรือหากไม่มีเอกสารหลักฐาน ให้ได้ ๐ คะแนน
	๕.๒ การนำความรู้ความสามารถทักษะที่ได้จากการอบรมสัมมนา ตามข้อ ๕.๑ ไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพ ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถ ทักษะความรู้ในการจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลต่อการประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาปัจจุบัน	พิจารณาจากการเขียนสรุปผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการอบรม สัมมนา ตามข้อ ๕.๑ โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK หรือ TH Sarabun IT๙ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ - ไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code

ที่	องค์ประกอบ	กรอบการพิจารณา
๖	การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ที่แสดงถึงการได้รับ/ไม่ได้รับโทษ ทางวินัย ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ หากไม่มีเอกสารหลักฐาน ให้ได้ ๐ คะแนน
๗	๗.๑ วิทยฐานะ	พิจารณาจาก ๑. สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือ ๒. คำสั่งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะปัจจุบัน ทั้งนี้ ให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ ยกเว้นสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ หากเอกสารใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา หรือหากไม่มีเอกสารหลักฐาน ให้ได้ ๐ คะแนน
	๗.๒ อายุราชการ	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับเวลา - นับระยะเวลาถึงนับถึงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ - ไม่นับรวมเวลาราชการทวิคูณ - ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี หากไม่มีเอกสารหลักฐาน ให้ได้ ๐ คะแนน

○ กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ (๒) แล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลง ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง (เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)
๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้ย้ายแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	๓. ปัจจุบันช่วยราชการที่..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....	○ การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ กรณี..... เหตุผล..... ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณา โดยจะไม่ขอรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
๘. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ (๑)..... (๒)..... (๓)..... (๔)..... (๕).....	๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ (๑)..... (๒)..... (๓)..... (๔)..... (๕).....	หมายเหตุ : ของทางราชการ ให้เป็นดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ที่จะพิจารณาว่าให้เขียนคำร้องขอย้ายหรือไม่
ประวัติการรับราชการ ๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... พ.ศ..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... พ.ศ..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... ๓. รวมเวลารับราชการทั้งหมด..... ปี เดือน..... วัน (นับถึงวันสุดท้ายของปฏิทินการยื่นคำร้องขอย้าย) ๔. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา ○ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา ○ อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา ระดับ..... สถาบัน..... พ.ศ..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน.....	○ ขอย้ายกลับเปลี่ยน ขอย้ายกลับเปลี่ยนกับ นาย/นาง/นางสาว..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่..... สถานศึกษา..... รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือน..... (ปีงบประมาณ.....) หมายเลขโทรศัพท์..... เหตุผล..... ข้าพเจ้าขอรับรองว่า..... ○ กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ (๒) แล้วจะไม่ขอรับหรือเปลี่ยนแปลง ไม่ว่างกรณีใดๆ ทั้งสิ้น	การรับรองเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหาร ○ ข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกหรือเงื่อนไขอื่นใดที่กำหนดให้ไม่มีหรือเงื่อนไขวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด ○ ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ ○ ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ○ ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามโครงการ..... หน่วยงาน.....

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยฯ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เอกสารประกอบการประเมิน
ตามองค์ประกอบการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน กศน. พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

จัดทำโดย

นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง
วิทยฐานะ
สังกัด กศน.อำเภอ..... สำนักงาน กศน.จังหวัด
/ สถานศึกษา (ขึ้นตรง)

**รายละเอียดเอกสารประกอบการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน กศน. พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑**

นาย/นาง/นางสาว
 ตำแหน่ง วิทยฐานะ
 สังกัด กศน.อำเภอ/เขต สำนักงาน กศน.จังหวัด
 สถานศึกษา (ขึ้นตรง)

คำชี้แจง

๑. จัดทำและเรียงเอกสารตามองค์ประกอบการประเมิน โดยเอกสารที่แนบตามองค์ประกอบให้รับรอง
 “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับในเอกสารทุกฉบับ

๒. ในแต่ละองค์ประกอบ ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน ☐ เพียงช่องเดียว และให้ระบุรายละเอียดหน้าเอกสาร
 ในแต่ละองค์ประกอบ

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	รายละเอียดเอกสาร
๑	ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ๑.๑ คุณวุฒิ ☐ ๑) ปริญญาเอก ☐ ๒) ปริญญาโท ☐ ๓) ปริญญาตรี	เอกสารประกอบ ตั้งแต่หน้า..... ถึงหน้า....
	๑.๒ ความสามารถ ☐ ๑) รับผิดชอบตั้งแต่ ๕ งาน ขึ้นไป ☐ ๒) รับผิดชอบตั้งแต่ ๔ งาน ☐ ๓) รับผิดชอบตั้งแต่ ๓ งาน ☐ ๔) รับผิดชอบตั้งแต่ ๒ งาน ☐ ๕) รับผิดชอบตั้งแต่ ๑ งาน	เอกสารประกอบ ตั้งแต่หน้า..... ถึงหน้า....
	๑.๓ การนำประสบการณ์ในการปฏิบัติการสอนไปพัฒนาสถานศึกษาที่ขอย้าย ☐ ๑) นำประสบการณ์ในการปฏิบัติการสอนไปพัฒนาสถานศึกษาที่ขอย้าย ที่มีภารกิจเดียวกัน ☐ ๒) นำประสบการณ์ในการปฏิบัติการสอนไปพัฒนาสถานศึกษาที่ขอย้าย ที่มีภารกิจต่างกัน	เอกสารประกอบ ตั้งแต่หน้า..... ถึงหน้า....
๒	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน ☐ ๑) ระดับสำนักงาน กศน. หรือสูงกว่าระดับสำนักงาน กศน. ☐ ๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ/กลุ่มจังหวัด/กลุ่มศูนย์ ☐ ๓) ระดับจังหวัด ☐ ๔) ระดับสถานศึกษา (กศน.อำเภอ/เขต/สถานศึกษาขึ้นตรง)/กลุ่มเครือข่าย	เอกสารประกอบ ตั้งแต่หน้า..... ถึงหน้า....
๓	ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน ☐ ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ☐ ๒) ตั้งแต่ ๒ - ๙ ปี	เอกสารประกอบ ตั้งแต่หน้า..... ถึงหน้า....

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	รายละเอียดเอกสาร
๔	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน ☐ ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศกระทรวงการคลัง หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศอื่นในลักษณะเดียวกัน ☐ ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	เอกสารประกอบ ตั้งแต่หน้า..... ถึงหน้า.....
๕	การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๕.๑ การเข้ารับการอบรม สัมมนาในรูปแบบ Onsite หรือ Online เพื่อนำความรู้ มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้ ☐ ๑) มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ จำนวน ๕ ครั้งขึ้นไป ☐ ๒) มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ จำนวน ๑ - ๔ ครั้ง	เอกสารประกอบ ตั้งแต่หน้า..... ถึงหน้า.....
	๕.๒ การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการอบรม สัมมนา ตามข้อ ๕.๑ ไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความรอบรู้ในการจัดการเรียนการสอน ที่ส่งผลต่อการประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาปัจจุบัน	เอกสารประกอบ ตั้งแต่หน้า..... ถึงหน้า.....
๖	การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ☐ ๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ☐ ๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย ☐ (๑) ภาคทัณฑ์ ☐ (๒) ตัดเงินเดือน ☐ (๓) ลดเงินเดือน	เอกสารประกอบ ตั้งแต่หน้า..... ถึงหน้า.....
๗	ความอาวุโสตามหลักราชการ ๗.๑ วิद्यฐานะ ☐ ๑) วิद्यฐานะเชี่ยวชาญ ขึ้นไป ☐ ๒) วิद्यฐานะชำนาญการพิเศษ ☐ ๓) วิद्यฐานะชำนาญการ ☐ ๔) ไม่มีวิद्यฐานะ	เอกสารประกอบ ตั้งแต่หน้า..... ถึงหน้า.....
	๗.๒ อายุราชการ ☐ ๑) อายุราชการ ๑๐ ปี ขึ้นไป ☐ ๒) อายุราชการ ๒ - ๙ ปี	เอกสารประกอบ ตั้งแต่หน้า..... ถึงหน้า.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้นี้ เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย
 (.....)
 วัน เดือน พ.ศ.

แบบแสดงความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาต้นสังกัด
ประกอบการยื่นคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงาน กศน. กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

๑. ชื่อผู้ขอย้าย.....
 สังกัด.....

๒. ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา

☐ เห็นชอบให้ย้าย

☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ.....
 (.....)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
 กศน.อำเภอ/เขต.....

ลงชื่อ.....
 (.....)

กรรมการสถานศึกษา
 กศน.อำเภอ/เขต.....

ลงชื่อ.....
 (.....)

กรรมการสถานศึกษา
 กศน.อำเภอ/เขต.....

ลงชื่อ.....
 (.....)

กรรมการสถานศึกษา
 กศน.อำเภอ/เขต.....

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง

ที่	สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม./ สถานศึกษา (ชั้นตรง)	กศน.อำเภอ/เขต	ตำแหน่ง เลขที่	หมายเหตุ
๑	กทม.	บางกอกน้อย	๑๗๘	หากตำแหน่งว่างใดไม่ถูกต้อง
๒	กทม.	พญาไท	๒๑๙	ขอความกรุณาแจ้งให้
๓	กระบี่	เขาพนม	๓๐๖	กลุ่มบริหารงานบุคคลและ
๔	กระบี่	ปลายพระยา	๒๓๖๐	นิติการ ทราบโดยด่วน
๕	กาฬสินธุ์	หนองสูง	๑๐๒	จะขอบคุณยิ่ง
๖	กำแพงเพชร	ลานกระบือ	๑๙๖๗	
๗	ขอนแก่น	ชุมแพ	๔๔๐	
๘	ฉะเชิงเทรา	บ้านโพธิ์	๕๒๔	
๙	ชลบุรี	พนัสนิคม	๑๑๘๐	
๑๐	ชัยภูมิ	บำเหน็จณรงค์	๖๐๓	
๑๑	ชุมพร	ท่าแซะ	๗๑๗	
๑๒	เชียงราย	แม่จัน	๗๖๒	
๑๓	เชียงราย	เวียงป่าเป้า	๖๓๙	
๑๔	เชียงใหม่	แม่อาย	๖๗๕	
๑๕	เชียงใหม่	อมก๋อย	๖๘๕	
๑๖	ตรัง	วังวิเศษ	๘๒๖	
๑๗	ตาก	บ้านตาก	๗๗๗	
๑๘	ตาก	พบพระ	๒๑๕๐	
๑๙	นครนายก	บ้านนา	๑๑๓๘	
๒๐	นครปฐม	พุทธมณฑล	๑๑๖๓	
๒๑	นครราชสีมา	ชุมพวง	๙๗๕	
๒๒	นครราชสีมา	โนนสูง	๑๖๓๖	
๒๓	นครราชสีมา	สีคิ้ว	๙๙๙	
๒๔	นครศรีธรรมราช	ถ้าพรณรา	๑๐๘๗	
๒๕	นครศรีธรรมราช	ทุ่งสง	๑๐๙๔	
๒๖	นครศรีธรรมราช	หัวไทร	๑๙๘๓	
๒๗	นราธิวาส	แว้ง	๒๓๔๕	
๒๘	นราธิวาส	สุคริน	๙๔๔	
๒๙	น่าน	บ้านหลวง	๘๙๓	
๓๐	บุรีรัมย์	หนองหงส์	๑๐๙	
๓๑	ประจวบคีรีขันธ์	ปราณบุรี	๑๓๐๐	
๓๒	ปราจีนบุรี	กบินทร์บุรี	๑๔๑๐	
๓๓	พะเยา	เมืองพะเยา	๑๔๘๐	
๓๔	พังงา	ทับปุด	๑๕๐๑	



ที่	สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม./ สถานศึกษา (ขึ้นตรง)	กศน.อำเภอ/เขต	ตำแหน่ง เลขที่	หมายเหตุ
๓๕	พัทลุง	ปากพะยูน	๑๕๓๔	หากตำแหน่งว่างใดไม่ถูกต้อง
๓๖	พิษณุโลก	ชาติตระการ	๑๖๘๙	ขอความกรุณาแจ้งให้
๓๗	เพชรบุรี	บ้านแหลม	๑๖๔๗	กลุ่มบริหารงานบุคคลและ
๓๘	เพชรบูรณ์	เมืองเพชรบูรณ์	๑๖๒๖	นิติการ ทราบโดยด่วน
๓๙	ภูเก็ต	กะทู้	๑๗๑๗	จะขอบคุณยิ่ง
๔๐	ระยอง	เขาชะเมา	๑๘๙๓	
๔๑	ระยอง	วังจันทร์	๑๘๗๒	
๔๒	ลพบุรี	ท่าหลวง	๒๐๙๖	
๔๓	ลพบุรี	หนองม่วง	๒๐๘๖	
๔๔	ลำปาง	เสริมงาม	๒๑๓๖	
๔๕	ศรีสะเกษ	เมืองศรีสะเกษ	๒๒๑๙	
๔๖	สกลนคร	คำตากล้า	๑๖๐๓	
๔๗	สกลนคร	เจริญศิลป์	๑๗๒๓	
๔๘	สกลนคร	พรรณานิคม	๒๒๗๗	
๔๙	สกลนคร	วาริชภูมิ	๒๒๕๖	
๕๐	สงขลา	คลองหอยโข่ง	๒๓๓๘	
๕๑	สระแก้ว	เขาฉกรรจ์	๑๕๔๘	
๕๒	สระบุรี	หนองแค	๒๕๒๗	
๕๓	สระบุรี	หนองแซง	๒๕๒๙	
๕๔	สระบุรี	หนองโดน	๒๗๐๔	
๕๕	สุโขทัย	ศรีนคร	๒๕๖๖	
๕๖	สุรินทร์	บัวเชด	๒๘๘๒	
๕๗	อำนาจเจริญ	ลืออำนาจ	๒๘๗๒	
๕๘	อุทัยธานี	ลานสัก	๒๗๙๙	
๕๙	อุบลราชธานี	ศรีเมืองใหม่	๑๖๔๓	
๖๐	ศฝช.ชุมพร		๗๓๔	
๖๑	ศฝช.วัดญาณฯ		๕๗๑	
๖๒	ศว.ขอนแก่น		๑๐๒๖๖	
๖๓	ศว.นครราชสีมา		๑๐๓๓๓	
๖๔	ศว.รังสิต		๒๙๒๔	
๖๕	ศว.ลำปาง		๑๐๔๙๗	
๖๖	ศว.อุบลราชธานี		๑๐๕๕๖	
๖๗	สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ		๒๙๐๑	
๖๘	สถาบัน กศน. ภาคเหนือ		๒๑๘๐	
๖๙	สถาบันการศึกษาทางไกล		๑๓๕	
๗๐	สถาบันฯ สิริธร		๑๐๒๒	

