

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๑๐.๖๔/๐๑๕



สำนักงาน กศน.จังหวัดระยอง

ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง รย๒๑๐๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ทุนรัฐบาลเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ)

เรียน ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ๐๒๑๐.๑๑๘/๔๖๐๑
ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงาน กศน.ได้แจ้งประชาสัมพันธ์การรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อ
รับทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ทุนรัฐบาลเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานใน
ต่างประเทศ) เพื่อส่งเสริมประสพการณ์ของบุคลากรภาครัฐที่มีศักยภาพสูงในการเรียนรู้การทำงานในบริบท
สากล (Global Mindset) หรือเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์
(Strategic Posts) ในต่างประเทศ กระทรวงศึกษาธิการ

ในการนี้ สำนักงาน กศน.จังหวัดระยอง จึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ทุนดังกล่าวให้บุคลากรใน
สังกัดทราบ หากข้าราชการรายใดมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศฯ กำหนดและมีความประสงค์จะสมัครเข้า
รับการคัดเลือกฯ ดังกล่าว ให้กรอกใบสมัครทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสาร
ประกาศและรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ www.ocsc.go.th/scholarship/gov-training หัวข้อ “ทุนรัฐบาลเพื่อ
เพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสกสรรค์ รัตปจันตมาช)
ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดระยอง

กลุ่มอำนวยการ

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๗๓๑๗ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๖๒

ด่วนที่สุด

ที่ ศบ ๐๒๐๑.๔/ ๒๕๖๐



5911
22 ธ.ค. 2565

วันที่ 22/12/65

วันที่ 22 ธ.ค 62 เวลา 15.45

ถึง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงาน กศน. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการภาค
สำนัก/ศูนย์/สถาบัน/สำนักงาน/กอง/กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ/กลุ่มฯ. ย. ป.
กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ/ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ

พร้อมหนังสือฉบับนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอส่งสำเนาประกาศ
กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ (ทุนรัฐบาลเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ) กระทรวงศึกษาธิการ
เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน หากข้าราชการรายใดมีความประสงค์สมัครคัดเลือกสามารถกรอก
ใบสมัครและดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. www.ocsc.go.th/scholarship/gov-training
หัวข้อ “ทุนรัฐบาลเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”
มาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน เลขาธิการ กศน.

ตรวจสอบ เพื่อโปรดทราบ

๒๕ ๖๐๐ ๕

○ ศึกษาฯ

○ เห็นควรมอบ กวบ

อนิพัช

(นายสุรเชษฐ์ เหลี่ยมวานิช)

นักวิชาการศึกษานำนานุการพิเศษ ปฏิบัติงาน

ผู้อำนวยการกลุ่มเลขานุการกรม

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

- ทราบ

- มอบตามเสนอ

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๓

โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๒๓

สำนักงาน กศน.

รับที่ 23150

วันที่ 22/12/65

เวลา 15.08

☐ กว. ☐ กท.

☐ กค. ☐ กว.

☐ กผ. ☐ สท.

☐ กพ. ☐ รส.น.

☐ กศ. ☐ สพร.

☐ กบ. ☐ ศกพ.

☐ กง. ☐ สทก.

☐ กย. ☐

ลงชื่อ.....

กลุ่มบริหารงานบุคคลฯ

เลขที่ 11907

วันที่ 23 ธ.ค. 2565

☐ ผบ. ☐ กอ.

☐ กส.1 ☐ กป.

☐ กส.2 ☐ กน.

☐ กค. ☐ กม.

☐ กย. ☐

ลงชื่อ.....

(นายสมชาย งามพริ้ง)

รองเลขาธิการ กศน. รักษาการแทน

เลขาธิการ กศน.

23 ธ.ค. 2565



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ทุนรัฐบาลเพื่อเพิ่มทุนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ)

ด้วยสำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ทุนรัฐบาลเพื่อเพิ่มทุนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ) เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ของบุคลากรภาครัฐที่มีศักยภาพสูงในการเรียนรู้การทำงานในบริบทสากล (Global Mindset) หรือเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Posts) ในต่างประเทศ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยทุนของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก พร้อมทั้งกำหนดวิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสินเพื่อรับทุน ดังต่อไปนี้

๑. ทุนที่รับสมัคร จำนวน ๑ ทุน

โดยจัดสรรให้แก่ส่วนราชการที่มีสำนักงานประจำในต่างประเทศหรือส่วนราชการที่ส่งข้าราชการไปประจำในต่างประเทศ (กระทรวงศึกษาธิการ)

๒. รูปแบบการเรียนรู้

กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ ได้แก่ การศึกษาค้นคว้า การสัมภาษณ์ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับผู้ปฏิบัติงานจริง การดูงาน การฝึกงาน การเข้าร่วมสัมมนา/ประชุมวิชาการภายในประเทศที่อบรม หรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นที่เสริมสร้างประสบการณ์ของผู้รับทุน โดยดำเนินการ ณ ประเทศใดประเทศหนึ่งที่ส่วนราชการต้นสังกัดมีส่วนราชการตั้งอยู่หรือมีสถานเอกอัครราชทูตตั้งอยู่ และมีหน่วยงานตอบรับเพื่อการศึกษา ค้นคว้า การสัมภาษณ์ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การดูงาน การฝึกงาน การเข้าร่วมสัมมนา/ประชุมวิชาการ โดยมีกรอบระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๖ เดือน

๓. ข้อผูกพันในการรับทุน

๓.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ ส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัดตามสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน

๓.๒ กรณีผู้ได้รับทุนไม่กลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับสำนักงาน ก.พ. นอกจากจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้น ยังจะต้องชดใช้เงินอีก ๒ เท่าของจำนวนเงินทุนดังกล่าว ให้เป็นเบี้ยปรับอีกด้วย

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๔.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ กระทรวงศึกษาธิการ

๔.๒ อายุไม่เกิน ๕๗ ปี นับถึงวันที่กำหนดส่งรายชื่อให้สำนักงาน ก.พ. (วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

๔.๓ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความประพฤติดี

๔.๔ เป็นผู้ปฏิบัติงาน

๔.๔ เป็นผู้ปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อุทิศ และเสียสละ

๔.๕ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษ หรือภาษาอื่นที่ใช้ในประเทศที่เลือกในระดับที่สื่อสารได้

๔.๖ เป็นผู้ที่ส่วนราชการเห็นว่ามีความสามารถเพียงพอสมควรจะได้รับการพัฒนาให้มีความรู้เพิ่มขึ้น เพื่อที่จะกลับมาเป็นกำลังสำคัญของส่วนราชการ

๔.๗ หากผู้สมัครเคยไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนรัฐบาล (ก.พ.) มาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่กำหนดส่งรายชื่อให้สำนักงาน ก.พ. (วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

๕. การรับสมัครคัดเลือก

๕.๑ ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกกรอกข้อมูลสมาชิกและเข้าระบบ เพื่อกรอกใบสมัครที่ <http://register.ocsc.go.th/registration/user/register> และคลิกที่แถบเมนู “ทุนฝึกอบรม/ศึกษา” จากนั้นให้คลิกที่คำว่า “สมัคร” ที่แสดงภายใต้ชื่อ “ทุนรัฐบาลเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” และ download แบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ใช้ในการสมัครคัดเลือกที่เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. www.ocsc.go.th/scholarship/gov-training หัวข้อ “ทุนรัฐบาลเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”

๕.๒ ผู้ประสงค์สมัครคัดเลือกเมื่อกรอกใบสมัครทางเว็บไซต์ของ สำนักงาน ก.พ. และ download แบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ใช้ในการสมัครคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการพิมพ์ใบสมัครดังกล่าวให้ครบถ้วนและถูกต้อง พร้อมหลักฐานต่าง ๆ ตามข้อ ๕.๔ มายื่นสมัครด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ไปยังกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขที่ ๓๑๔ อาคารรัชมังคลาภิเษก ชั้น ๔ ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๕.๓ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด ยื่นใบสมัครและหลักฐานต่าง ๆ ด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ อาคารรัชมังคลาภิเษก ชั้น ๔ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้า ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) หรือส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานต่าง ๆ ตามข้อ ๕.๔ ทางไปรษณีย์ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ จะถือว่าวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตราเป็นสำคัญ

๕.๔ เอกสาร หลักฐาน ที่ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องยื่นในการสมัครคัดเลือก

(๑) ใบสมัคร (ที่พิมพ์ออกจากระบบ) พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด

(๔) หนังสืออนุญาตและรับรองความเหมาะสมในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด โดยใช้แบบฟอร์ม สนง.ก.พ. ๕

(๕) เรียงความในหัวข้อ “เหตุผลที่ผู้สมัครสมควรได้รับทุนรัฐบาลเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ” ความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun New ขนาด ๑๖ เว้นบรรทัด Single Space

(๖) ข้อเสนอ/โครงการเพื่อขับเคลื่อนภารกิจของส่วนราชการตามแผนปฏิรูปประเทศ หรือยุทธศาสตร์ชาติ โดยระบุถึงที่มา วัตถุประสงค์ ระยะเวลาดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ความเชื่อมโยงของการดำเนินการข้อเสนอ/โครงการกับยุทธศาสตร์ชาติหรือแผนปฏิรูปประเทศ ประเด็นโดดเด่นของประเทศ ที่เลือก ผลที่คาดว่าจะได้รับ ตัวชี้วัด และประเด็นอื่นตามที่เห็นสมควร เพื่อที่จะนำผลการเรียนรู้มาใช้ประโยชน์ ในการขับเคลื่อนภารกิจของส่วนราชการต่อไป

(๗) สำเนาเอกสารอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล เป็นต้น (หากมี)

(๘) สำเนาผลทดสอบภาษาต่างประเทศ (หากมี)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครคัดเลือกเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้ง ลงชื่อและวันที่กำกับไว้ด้วย

๕.๕ ในการสมัครคัดเลือก ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามี คุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกได้ตรวจสอบคุณสมบัติ จากเอกสาร และหลักฐานแล้ว ถ้าปรากฏภายหลังว่าผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้นั้น เป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

๖. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือก

๖.๑ คณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อดำเนินการทุนของรัฐบาล (ทุน ก.พ.) กระทรวง ศึกษาธิการ พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร มีความรู้ความสามารถ และ ความเหมาะสม สมควรที่จะได้รับการพัฒนาให้มีความรู้เพิ่มขึ้น โดยพิจารณาคัดเลือกจาก

๖.๑.๑ เอกสารการสมัครตามประกาศรับสมัครซึ่งรวมถึงเรียงความในหัวข้อ “เหตุผลที่ผู้สมัครสมควรได้รับทุนรัฐบาลฯ” ข้อเสนอ/โครงการที่จะนำผลการเรียนรู้มาใช้ประโยชน์ และ ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ

๖.๑.๒ การสัมภาษณ์ โดยกระทรวงศึกษาธิการจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสัมภาษณ์ พร้อมทั้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์ ทางเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๖.๒ กระทรวงศึกษาธิการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๖.๑ และดำเนินการ แจ้งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกฯ รวมทั้ง ใบสมัคร เอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ ของผู้ผ่านการคัดเลือก ไปยัง กลุ่มงานบริหารการสอบทุน ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. เพื่อพิจารณาคัดเลือกต่อไป

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน จะประกาศรายชื่อเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับทุนเท่านั้น ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ที่ www.ocsc.go.th/scholarship/gov-training หัวข้อ “ทุนรัฐบาลเพื่อ เพิ่มทุนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” และสำนักงาน ก.พ. จะมีหนังสือแจ้งไปยังส่วนราชการของผู้มีสิทธิได้รับทุนด้วย

๘. การดำเนินการของส่วนราชการ

เมื่อข้าราชการในสังกัดได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุน ส่วนราชการจะต้องจัดทำ แผนดำเนินการ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

๘.๑ ระยะที่ ๑ : ก่อนเดินทาง

- ๑) การจัดทำสรุปข้อมูลเบื้องต้น (Literature review และ Detailed proposal)
- ๒) การประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ Contact Person ของหน่วยงานที่ต้องไป ศึกษา สัมภาษณ์ หรือ เก็บข้อมูล
- ๓) แผนปฏิบัติงานในเวลาที่รับทุนโดยละเอียด

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานในต่างประเทศต้องให้ความเห็นชอบ และส่งให้สำนักงาน ก.พ. ภายใน ๙๐ วันนับจากวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน

๘.๒ ระยะที่ ๒ : ระหว่างดำเนินการ

หน่วยงานต้นสังกัดประเมินความก้าวหน้าในการดำเนินการ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับแผนงานที่นำเสนอ โดยประเมินเป็น ๓ ช่วง ทุก ๆ ๒ เดือน โดยการปรับแผนจะทำได้เฉพาะ ๒ เดือนแรกเท่านั้น หน่วยงานต้นสังกัดต้องให้ความเห็นชอบและแจ้งให้สำนักงาน ก.พ. ทราบ กรณีระยะเวลารับทุนน้อยกว่า ๖ เดือน สำนักงาน ก.พ. จะปรับแนวทางการประเมินได้ตามความเหมาะสม หากไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ในเดือนที่ ๓ ให้พิจารณายุติการรับทุน และชดใช้ทุนตามที่สัญญาได้รับทุนกำหนด

ผู้ประเมิน : หน่วยงานต้นสังกัด โดยมีผู้แทน/พี่เลี้ยงในประเทศไทยและพี่เลี้ยงในต่างประเทศ
ประเด็นการประเมิน :

- ๑) พิจารณาเปรียบเทียบผลผลิตตามที่กำหนดในแผน (ร้อยละ ๗๐)
- ๒) ความเป็นไปได้ที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน (ร้อยละ ๑๕)
- ๓) พฤติกรรมการทำงานของผู้รับทุน (ร้อยละ ๑๕)

๙. การยืนยันการรับทุน

ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องไปรายงานตัวเพื่อยืนยันการรับทุนและเข้ารับการเรียนรู้ตามแผนงานที่กำหนด

๑๐. การจัดสรรทุนเพื่อทดแทนทุนว่าง

กรณีมีผู้สละสิทธิการรับทุน ไม่สามารถรายงานตัวในระยะเวลาที่กำหนด ถูกเพิกถอนการให้ทุน หรือขาดคุณสมบัติที่จะรับทุน จะมีการเรียกผู้ที่อยู่ในบัญชีสำรองที่อยู่ในลำดับถัดไปเพื่อรับทุนแทน

๑๑. การทำสัญญา

ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑๒. เงื่อนไขการรับทุน

๑๒.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุน ณ ส่วนราชการต้นสังกัด เป็นระยะเวลาสองเท่าของระยะเวลาที่รับทุน

๑๒.๒ ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด

๑๒.๓ กรณีเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาล (ก.พ.) เพื่อไปศึกษาหรือฝึกอบรม มากกว่า ๑ ทุน ต้องเลือกรับทุนใดทุนหนึ่ง

๑๒.๔ ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องรายงานตัวรับทุนภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หากผู้ได้รับทุนสละสิทธิการรับทุนหลังจากการทำสัญญารับทุน ผู้ได้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนตามที่สัญญา กำหนด

๑๒.๕ ผู้ได้รับทุนจะต้องจัดทำเอกสารสรุปผลการเรียนรู้และนำเสนอต่อข้าราชการในกรม/กระทรวงที่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ภายใน ๓๐ วันนับจากวันเดินทางกลับถึงประเทศไทย

๑๒.๖ สำนักงาน ก.พ. จะรายงานผลการเรียนรู้ต่อคณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงานและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑๓. การรับเงินทุน ...

๑๓. การรับเงินทุน

งบประมาณไม่เกินคนละ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาไม่เกิน ๖ เดือน โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

๑๓.๑ ค่าใช้จ่ายก่อนเดินทางเหมาจ่าย (อัตราแต่ละประเทศ)

๑๓.๒ ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง

๑๓.๓ ค่าวีซ่าและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ตามที่จ่ายจริง

๑๓.๔ ค่าพาหนะเดินทางในประเทศไป-กลับ (บ้านพัก - สนามบิน) ตามที่จ่ายจริงภายในวงเงินที่กำหนด

๑๓.๕ ค่าตัวโดยสารเครื่องบินไป-กลับ (ชั้นประหยัด) ตามที่จ่ายจริง

๑๓.๖ ค่าพาหนะเดินทางในต่างประเทศ ตามที่จ่ายจริง โดยประหยัด

๑๓.๗ ค่าใช้จ่ายกรณีเดินทางไปปฏิบัติงานระหว่างเมือง (เบิกค่าใช้จ่ายได้ทุกอย่าง ๑ ครั้ง)

๑๓.๘ ค่าใช้จ่ายประจำเดือนเหมาจ่าย อัตราแต่ละประเทศ (ร้อยละ ๖๐ ของอัตราค่าใช้จ่ายประจำเดือนตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด)

๑๓.๙ ค่าเช่าที่พัก ตามที่จ่ายจริงโดยประหยัดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ และตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ. ให้จัดหาที่พักรายเดือนในลำดับแรกก่อน ยกเว้นไม่สามารถจัดหาได้จึงสามารถเบิกจ่ายค่าที่พักรายวันได้

๑๓.๑๐ ค่าประกันสุขภาพ หรือประกันการเดินทาง ตามที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑๔. กำหนดการเดินทาง

ผู้ได้รับทุนจะต้องเดินทางไปเพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศภายในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มิฉะนั้นจะถูกเพิกถอนการให้ทุน

๑๕. การเพิกถอนการให้ทุน

ก.พ. จะพิจารณาเพิกถอนการให้ทุนแก่ผู้ได้รับทุน หากเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๕.๑ ไม่มีหนังสืออนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด

๑๕.๒ หลีกเลียง ละเลยการยืนยันการรับทุน และการทำสัญญาตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

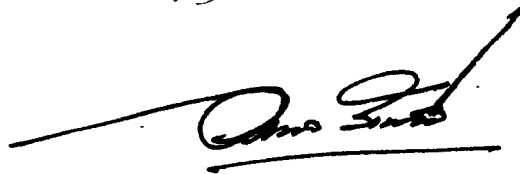
๑๕.๓ เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือไม่อยู่ในมาตรฐาน หรือไม่เหมาะสม หรือไม่ประพฤติตนตามแนวทางที่ ก.พ. กำหนด

๑๕.๔ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๔

๑๕.๕ หลีกเลียง หรือพยายามหลีกเลียงการฝึกอบรม หรือการเรียนรู้ในต่างประเทศ

๑๕.๖ ไม่สามารถเดินทางไปฝึกอบรม หรือการเรียนรู้ในต่างประเทศ ภายในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอรรถพล สังขวาสี)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

(สำเนา)

ประกาศสำนักงาน ก.พ.

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ทุนรัฐบาลเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ)

ด้วยสำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ทุนรัฐบาลเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ) เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ของบุคลากรภาครัฐที่มีศักยภาพสูงในการเรียนรู้การทำงานในบริบทสากล (Global Mindset) หรือเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Posts) ในต่างประเทศ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๙) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยทุนของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก พร้อมทั้ง กำหนดวิธีการคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสินเพื่อรับทุน ดังต่อไปนี้

๑. ทุนที่รับสมัคร จำนวน ๕ ทุน โดยจะคัดเลือกจากข้าราชการในส่วนราชการที่มีสำนักงานประจำในต่างประเทศหรือส่วนราชการที่ส่งข้าราชการไปประจำในต่างประเทศ ได้แก่ (๑) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (๒) กระทรวงแรงงาน (๓) กระทรวงการคลัง (๔) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (๕) กระทรวงคมนาคม (๖) กระทรวงพลังงาน (๗) กระทรวงพาณิชย์ (๘) กระทรวงยุติธรรม (๙) กระทรวงศึกษาธิการ (๑๐) กระทรวงอุตสาหกรรม (๑๑) สำนักงาน ก.พ. และ (๑๒) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

๒. รูปแบบการเรียนรู้

กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ ได้แก่ การศึกษาค้นคว้า การสัมภาษณ์ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับผู้ปฏิบัติงานจริง การดูงาน การฝึกงาน การเข้าร่วมสัมมนา/ประชุมวิชาการภายในประเทศที่อบรม หรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นที่เสริมสร้างประสบการณ์ของผู้รับทุน โดยดำเนินการ ณ ประเทศใดประเทศหนึ่งที่ส่วนราชการต้นสังกัดมีส่วนราชการตั้งอยู่หรือมีสถานเอกอัครราชทูตตั้งอยู่ และมีหน่วยงานตอบรับเพื่อการศึกษาค้นคว้า การสัมภาษณ์ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การดูงาน การฝึกงาน การเข้าร่วมสัมมนา/ประชุมวิชาการ โดยมีกรอบระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๖ เดือน

๓. ข้อผูกพันในการรับทุน

๓.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ ส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัดตามสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน

๓.๒ กรณีผู้ได้รับทุนไม่กลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับสำนักงาน ก.พ. นอกจากจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้น ยังจะต้องชดใช้เงินอีก ๒ เท่าของจำนวนเงินทุนดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับอีกด้วย

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๔.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ ในส่วนราชการตามที่กำหนดในข้อ ๑

๔.๒ อายุไม่เกิน ๕๗ ปี นับถึงวันที่กำหนดส่งรายชื่อให้สำนักงาน ก.พ. (วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

๔.๓ เป็นผู้ที่มีศีลธรรม และความประพฤติดี

๔.๔ เป็นผู้ปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อุทิศ และเสียสละ

๔.๕ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษ หรือภาษาอื่นที่ใช้ในประเทศที่เลือกในระดับที่สื่อสารได้

๔.๖ เป็นผู้ที่ส่วนราชการเห็นว่ามีความสามารถเพียงพอสมควรจะได้รับการพัฒนาให้มีความรู้เพิ่มขึ้น เพื่อที่จะกลับมาเป็นกำลังสำคัญของส่วนราชการ

๔.๗ หากผู้สมัครเคยไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนรัฐบาล (ก.พ.) มาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่กำหนดส่งรายชื่อให้สำนักงาน ก.พ. (วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

๕. การรับสมัครคัดเลือก

๕.๑ ให้ส่วนราชการตามที่กำหนดในข้อ ๑ กำหนดวัน เวลา สถานที่รับสมัครคัดเลือก และดำเนินการรับสมัครคัดเลือกข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด

๕.๒ ผู้สนใจสมัครสามารถกรอกใบสมัครได้ที่ www.ocsc.go.th/scholarship/gov-training หัวข้อ “ทุนรัฐบาลเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” และพิมพ์ใบสมัครจากระบบเพื่อนำไปยื่นต่อส่วนราชการต้นสังกัด

๕.๓ นำเอกสาร หลักฐาน ดังต่อไปนี้ อย่างละ ๑ ชุด ไปยื่นสมัครคัดเลือกต่อส่วนราชการต้นสังกัด ตามวัน เวลา และสถานที่ที่ส่วนราชการกำหนด

(๑) ใบสมัคร (ที่พิมพ์ออกจากระบบ) พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด

(๔) หนังสืออนุญาตและรับรองความเหมาะสมในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด โดยใช้แบบฟอร์ม สนง.ก.พ. ๕

(๕) เรียงความในหัวข้อ “เหตุผลที่ผู้สมัครสมควรได้รับทุนรัฐบาลเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ” ความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ เว้นบรรทัด Single Space

(๖) ข้อเสนอ/โครงการเพื่อขับเคลื่อนภารกิจของส่วนราชการตามแผนปฏิรูปประเทศ หรือยุทธศาสตร์ชาติ โดยระบุถึงที่มา วัตถุประสงค์ ระยะเวลาดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ความเชื่อมโยงของการดำเนินการข้อเสนอ/โครงการกับยุทธศาสตร์ชาติหรือแผนปฏิรูปประเทศ ประเด็นโดดเด่นของประเทศที่เลือก ผลที่คาดว่าจะได้รับ ตัวชี้วัด และประเด็นอื่นตามที่เห็นสมควร เพื่อที่จะนำผลการเรียนรู้มาใช้ประโยชน์ในการขับเคลื่อนภารกิจของส่วนราชการต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

(๗) สำเนาเอกสารอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล เป็นต้น (หากมี)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครคัดเลือกเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงชื่อและวันที่กำกับไว้ด้วย

๕.๔ ในการสมัครคัดเลือก ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกได้ตรวจสอบคุณสมบัติจากเอกสาร และหลักฐานแล้ว ถ้าปรากฏภายหลังว่าผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

๖. การดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือก

๖.๑ ก.พ. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรภาครัฐเพื่อรับทุนรัฐบาล ตามความต้องการของกระทรวง กรม หรือหน่วยงานของรัฐ

๖.๒ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรภาครัฐเพื่อรับทุนรัฐบาลฯ จะกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก วางระเบียบ และวิธีการคัดเลือก ตัดสินปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมัครคัดเลือก และปัญหาอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินการคัดเลือกที่ไม่ขัดกับประกาศรับสมัคร

๖.๓ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรภาครัฐเพื่อรับทุนรัฐบาลฯ จะแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความเหมาะสมของบุคคลเพื่อรับทุน และกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการประเมินความเหมาะสมของบุคคลเพื่อรับทุน พร้อมทั้งประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน

๖.๔ ส่วนราชการตามที่กำหนดในข้อ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการชุดหนึ่ง เพื่อทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๗. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ให้คณะกรรมการซึ่งแต่งตั้งโดยส่วนราชการตามข้อ ๖.๔ ทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสม สมควรที่จะได้รับการพัฒนาให้มีความรู้เพิ่มขึ้น โดยพิจารณาคัดเลือกจากเอกสารการสมัครตามประกาศรับสมัคร ซึ่งรวมถึงเรียงความในหัวข้อ “เหตุผลที่ผู้สมัครสมควรได้รับทุนรัฐบาลฯ” และข้อเสนอ/โครงการที่จะนำผลการเรียนรู้มาใช้ประโยชน์ และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้ผู้สมัครคัดเลือกทราบ

๗.๒ ให้ส่วนราชการแจ้งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๗.๑ จำนวนส่วนราชการละ ๑ ราย พร้อมข้อเสนอ/โครงการของผู้ผ่านการคัดเลือก รวมทั้ง ใบสมัคร เอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ ของผู้ผ่านการคัดเลือก ไปยังกลุ่มงานบริหารการสอบทุน ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ๔๗/๑๑๑ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด่วนพิเศษ (EMS) โดยสำนักงาน ก.พ. จะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับเอกสารเป็นสำคัญ และหากส่วนราชการนำส่งเอกสารเอง สำนักงาน ก.พ. จะถือวันที่กลุ่มงานสารบรรณ สำนักงาน ก.พ. ประทับตรารับเอกสารเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เอกสาร หลักฐาน ที่ส่งหลังวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จะไม่ได้รับการพิจารณา

๗.๓ คณะกรรมการประเมินความเหมาะสมของบุคคลเพื่อรับทุนจะดำเนินการคัดเลือกผู้มีสิทธิได้รับทุน ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ หากผู้ผ่านการคัดเลือกจากส่วนราชการมีน้อยกว่าหรือเท่ากับจำนวนทุน จะพิจารณาให้ทุนตามรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกจากส่วนราชการ โดยไม่ต้องประเมินความเหมาะสมด้วยวิธีการสัมภาษณ์อีก

๗.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้มีสิทธิได้รับทุน คือ ผู้ที่ได้คะแนนประเมินความเหมาะสมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ผู้ที่ได้คะแนนประเมินความเหมาะสมสูงกว่าเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนก่อน ผู้ที่ได้คะแนนต่ำกว่าเรียงลงมาตามลำดับเท่ากับจำนวนทุน หากได้คะแนนเท่ากันให้พิจารณาจากลำดับการส่งเอกสารและหลักฐาน ผู้ที่ส่งเอกสารและหลักฐานการสมัครครบถ้วนมีสิทธิได้รับทุนก่อน

๗.๕ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรภาครัฐฯ จะประกาศรายชื่อเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับทุนเท่านั้น

(รายละเอียดกำหนดการคัดเลือกฯ ตามเอกสารแนบ ๒)

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน จะประกาศรายชื่อเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับทุนเท่านั้น ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ที่ www.ocsc.go.th/scholarship/gov-training หัวข้อ “ทุนรัฐบาลเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” และสำนักงาน ก.พ. จะมีหนังสือแจ้งไปยังส่วนราชการของผู้มีสิทธิได้รับทุนด้วย

๙. การดำเนินการของส่วนราชการ

เมื่อข้าราชการในสังกัดได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุน ส่วนราชการจะต้องจัดทำแผนดำเนินการ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

๙.๑ ระยะที่ ๑ : ก่อนเดินทาง

- ๑) การจัดทำสรุปข้อมูลเบื้องต้น (Literature review และ Detailed proposal)
- ๒) การประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ Contact Person ของหน่วยงานที่ต้องไปศึกษาสัมภาษณ์ หรือ เก็บข้อมูล

๓) แผนปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่รับทุนโดยละเอียด

ทั้งนี้ หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานในต่างประเทศต้องให้ความเห็นชอบ และส่งให้สำนักงาน ก.พ. ภายใน ๙๐ วันนับจากวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน

๙.๒ ระยะที่ ๒ : ระหว่างดำเนินการ

หน่วยงานต้นสังกัดประเมินความก้าวหน้าในการดำเนินการ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับแผนงานที่นำเสนอ โดยประเมินเป็น ๓ ช่วง ทุก ๆ ๒ เดือน โดยการปรับแผนจะทำได้เฉพาะ ๒ เดือนแรกเท่านั้น หน่วยงานต้นสังกัดต้องให้ความเห็นชอบและแจ้งให้สำนักงาน ก.พ. ทราบ กรณีระยะเวลารับทุนน้อยกว่า ๖ เดือน สำนักงาน ก.พ. จะปรับแนวทางการประเมินได้ตามความเหมาะสม หากไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ในเดือนที่ ๓ ให้พิจารณายุติการรับทุน และขอใช้ทุนตามที่สัญญาได้รับทุนกำหนด

ผู้ประเมิน : หน่วยงานต้นสังกัด โดยมีผู้แทน/พี่เลี้ยงในประเทศไทยและพี่เลี้ยง
ในต่างประเทศ

ประเด็นการประเมิน :

- ๑) พิจารณาเปรียบเทียบผลผลิตตามที่กำหนดในแผน (ร้อยละ ๗๐)
- ๒) ความเป็นไปได้ที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน (ร้อยละ ๑๕)
- ๓) พฤติกรรมการทำงานของผู้รับทุน (ร้อยละ ๑๕)

๑๐. การยืนยันการรับทุน

ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องไปรายงานตัวเพื่อยืนยันการรับทุนและเข้ารับการเรียนรู้ตามแผนงาน
ที่กำหนด

๑๑. การจัดสรรทุนเพื่อทดแทนทุนว่าง

กรณีมีผู้สละสิทธิการรับทุน ไม่สามารถรายงานตัวในระยะเวลาที่กำหนด ถูกเพิกถอนการให้ทุน
หรือขาดคุณสมบัติที่จะรับทุน จะมีการเรียกผู้ที่อยู่ในบัญชีสำรองที่อยู่ในลำดับถัดไปเพื่อรับทุนแทน

๑๒. การทำสัญญา

ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑๓. เงื่อนไขการรับทุน

๑๓.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุน ณ ส่วนราชการต้นสังกัด
เป็นระยะเวลาสองเท่าของระยะเวลาที่รับทุน

๑๓.๒ ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้า
ส่วนราชการต้นสังกัด

๑๓.๓ กรณีเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาล (ก.พ.) เพื่อไปศึกษาหรือฝึกอบรม มากกว่า ๑ ทุน
ต้องเลือกรับทุนใดทุนหนึ่ง

๑๓.๔ ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องรายงานตัวรับทุนภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด
หากผู้ได้รับทุนสละสิทธิการรับทุนหลังจากการทำสัญญารับทุน ผู้ได้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนตามที่สัญญากำหนด

๑๓.๕ ผู้ได้รับทุนจะต้องจัดทำเอกสารสรุปผลการเรียนรู้และนำเสนอต่อข้าราชการในกรม/
กระทรวงที่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ภายใน ๓๐ วันนับจากวันเดินทางกลับถึงประเทศไทย

๑๓.๖ สำนักงาน ก.พ. จะรายงานผลการเรียนรู้ต่อคณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านวัฒนธรรม
กีฬา แรงงานและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑๔. การรับเงินทุน

งบประมาณไม่เกินคนละ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาไม่เกิน ๖ เดือน โดยอัตราและ
หลักเกณฑ์การจ่ายเงินให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

๑๔.๑ ค่าใช้จ่ายก่อนเดินทางเหมาจ่าย (อัตราแต่ละประเทศ)

๑๔.๒ ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง

๑๔.๓ ค่าวีซ่าและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ตามที่จ่ายจริง

๑๔.๔ ค่าพาหนะเดินทางในประเทศไป-กลับ (บ้านพัก - สนามบิน) ตามที่จ่ายจริงภายใน
วงเงินที่กำหนด

๑๔.๕ ค่าตัวโดยสารเครื่องบินไป-กลับ (ชั้นประหยัด) ตามที่จ่ายจริง

๑๔.๖ ค่าพาหนะเดินทางในต่างประเทศ ตามที่จ่ายจริง โดยประหยัด

๑๔.๗ ค่าใช้จ่ายกรณีเดินทางไปปฏิบัติงานระหว่างเมือง (เบิกค่าใช้จ่ายได้ทุกอย่าง ๑ ครั้ง)

๑๔.๘ ค่าใช้จ่ายประจำเดือนเหมาจ่าย อัตราแต่ละประเทศ (ร้อยละ ๖๐ ของอัตรา
ค่าใช้จ่ายประจำเดือนตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด)

๑๔.๙ ค่าเช่าที่พัก ตามที่จ่ายจริงโดยประหยัดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ และตามหลักเกณฑ์ของ
สำนักงาน ก.พ. ให้จัดหาที่พักรายเดือนในลำดับแรกก่อน ยกเว้นไม่สามารถจัดหาได้จึงสามารถเบิกจ่ายค่าที่พักรายวันได้

๑๔.๑๐ ค่าประกันสุขภาพ หรือประกันการเดินทาง ตามที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราที่สำนักงาน ก.พ.
กำหนด

๑๕. กำหนดการเดินทาง

ผู้ได้รับทุนจะต้องเดินทางไปเพิ่มทุนประสบการณ์การปฏิบัติงานในต่างประเทศภายใน
เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มิฉะนั้นจะถูกเพิกถอนการให้ทุน

๑๖. การเพิกถอนการให้ทุน

ก.พ. จะพิจารณาเพิกถอนการให้ทุนแก่ผู้ได้รับทุน หากเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๖.๑ ไม่มีหนังสืออนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด

๑๖.๒ หลีกเลียง ละเลยการยืนยันการรับทุน และการทำสัญญาตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑๖.๓ เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือไม่อยู่ในมาตรฐาน หรือไม่เหมาะสม หรือ
ไม่ประพฤติตนตามแนวทางที่ ก.พ. กำหนด

๑๖.๔ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๔

๑๖.๕ หลีกเลียง หรือพยายามหลีกเลียงการฝึกอบรม หรือการเรียนรู้ในต่างประเทศ

๑๖.๖ ไม่สามารถเดินทางไปฝึกอบรม หรือการเรียนรู้ในต่างประเทศ ภายในเดือนกันยายน

พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) สุลักษณ์ ธรรมานุสดี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุลักษณ์ ธรรมานุสดี)

สุ ———— ปร ————

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

(นางสาวสุกร ปุริสังคะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ